



شركة لجام للرياضة

التقرير المالي السنوي

2020





in the name of Allah the most merciful
the most gracious

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

المملكة العربية السعودية
Kingdom of Saudi Arabia



لجّام

«أكثر من مجرد صالة رياضية»

من البدايات المتواضعة البسيطة.. وعبر مراحل التطوير المتتالية، إلى الانطلاق سريعاً لموقع الريادة، كأكبر مركز لياقة على مستوى المنطقة، وبإشراف فريق إداري يتسم بالحيوية والمرونة والثقة والإرادة القوية، مدعوماً برصيد وافٍ من الخبرات في صناعة اللياقة البدنية، تمكنت لجّام من تنويع عروضها لتقدم لعملائها بكل الاعتزاز «متجر اللياقة البدنية الشامل» والذي يجد العملاء بين جنباته، الخدمات بمستواها الرفيع، والتجهيزات الأحدث في العالم التي تناسب الجميع، وآخر الصيحات في خطوط الملابس الرياضية، والوحدات المتكاملة التي يُفضل العملاء الاستمتاع بوقتهم بين ربوعها والتي تنتشر في كافة مناطق المملكة.

ومما يزيد الفريق الإداري، زهواً واعتزازاً وفخراً، هو أدراكهم أنهم ومن خلال العلامة التجارية القوية، لجّام، يتشرفون بالمشاركة في تحقيق الرؤية المباركة «المملكة ٢٠٣٠»، في مجال تشجيع الجميع على ممارسة الرياضة حفاظاً على لياقتهم وصحتهم باعتبار ذلك «من مقومات جودة الحياة».

جدول المحتويات

ملف لجام التعريفي

- ١٢ • أبرز أحداث عام ٢٠٢٠
- ١٤ • معايير الأداء
- ١٦ • من نحن
- ١٨ • الرؤية والرسالة والقيم
- ٢٠ • علامتنا التجارية

الإدارة

- ٢٤ • رسالة رئيس مجلس الإدارة
- ٢٨ • رسالة الرئيس التنفيذي
- ٣٢ • مجلس الإدارة
- ٣٦ • الإدارة التنفيذية

التقرير الاستراتيجي

- ٤٠ • نظرة اقتصادية عامة
- ٤٢ • نموذج الأعمال
- ٤٦ • الاستراتيجيه
- ٥٠ • إدارة المخاطر
- ٥٦ • مراجعة المدير المالي
- ٦٠ • مراجعة الأعمال
- ٦٤ • الاستدامة

الحوكمة

- ٧٠ • الحوكمة المؤسسية

البيانات المالية

- ١٢٤ • تقرير مراجع الحسابات المستقل
- ١٢٨ • بيان المركز المالي
- ١٣٠ • بيان الدخل
- ١٣٢ • بيان الدخل الشامل
- ١٣٢ • بيان التغيرات في حقوق المساهمين
- ١٣٤ • بيان التدفقات النقدية
- ١٣٦ • إيضاحات علم البيانات المالية



ملف لجام التعريفي

- ملف لجام التعريفي ◀
- أبرز أحداث عام ٢٠٢٠
 - معايير الأداء
 - من نحن
 - الرؤية والرسالة والقيم
 - علامتنا التجارية

12
14
16
18
20



معايير الأداء المالية والتشغيلية



2020	2019	بيان بيانات العمليات
SAR 660M	SAR 945M	الإيرادات
SAR 129M	SAR 360M	اجمالي الربح
SAR 330M	SAR 531M	التدفق النقدي التشغيلي

SQUATWOLF

TECHNOGYM



شراكات
جديدة

BOX12

وقت اللياقة
FITNESSTIME
XPRESS

وقت اللياقة
FITNESSTIME
LADIES XPRESS

منتجات
جديدة

مبادرات
اجتماعية



أعضاء ومنسوبي
الشركة من

٣٧

دولة مختلفة

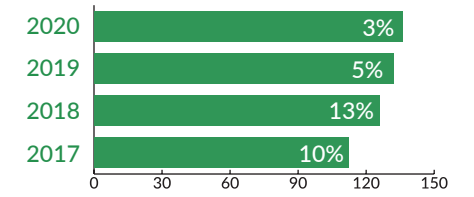


معايير الأداء

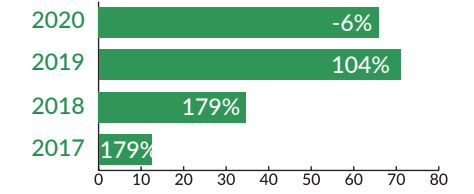
تلتزم لجام بتقييم الأداء وتحسينه باستمرار، تُستخدم مؤشرات الأداء الرئيسية المختارة بعناية في كل من المؤشرات المالية والتشغيلية، لقياس أداء الشركة بمرور الوقت.

المعايير التشغيلية

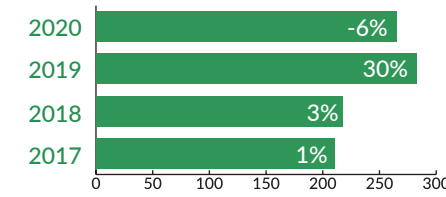
عدد المراكز



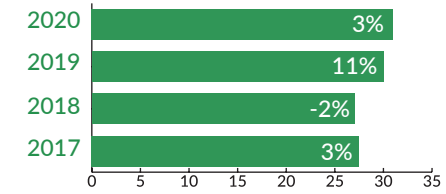
عدد المشتركين الإناث



مجموع عدد المشتركين

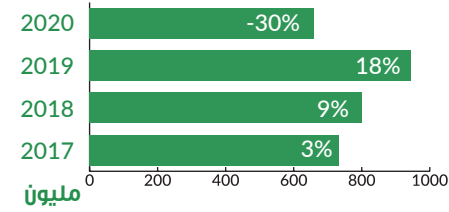


السعودة

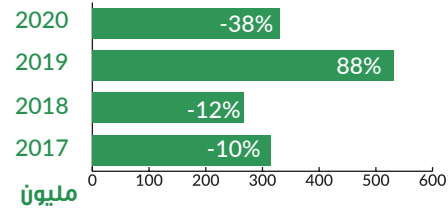


المعايير المالية

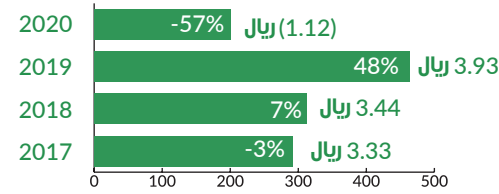
اجمالي الإيرادات



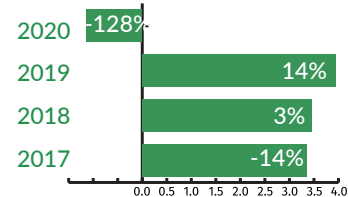
التدفق المالي



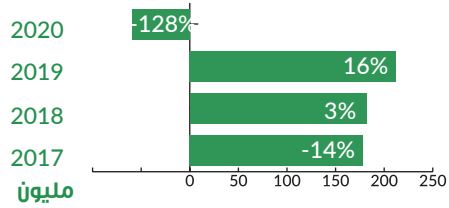
الأرباح قبل الفوائد والضريبة والاستهلاك وإطفاء الدين



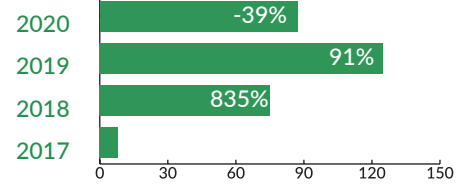
ربحية السهم



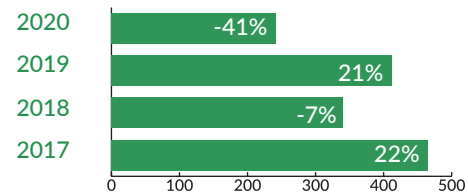
صافي الدخل



الأرباح قبل الفوائد والضريبة والاستهلاك وإطفاء الدين / شريحة الإناث



الأرباح قبل الفوائد والضريبة والاستهلاك وإطفاء الدين / شريحة الذكور



ليافتهم وصحتهم باعتبار ذلك «من مقومات جودة الحياة».

أبرز أحداث عام ٢٠٢٠
معايير الأداء
من نحن
الرؤية والرسالة والقيم
علاماتنا التجارية

عن لجام

يشار إليها هنا باسم "الشركة" ، تأسست شركة لجام في مدينة جدة بالمملكة العربية السعودية بموجب القرار الوزاري ١٤٦ / س بتاريخ ٢٩ ربيع الآخر ١٤٢٩ الموافق ٦ مايو ٢٠٠٨ بموجب السجل التجاري رقم ١٨٠٣٢٣٠٤٠٣٠.

تم نقل المقر الرئيسي للشركة إلى مدينة الرياض بتاريخ ١٤ جمادى الآخرة ١٤٣٣ هـ الموافق ٦ مايو ٢٠١٢ ، حيث تم تغيير رقم سجلها التجاري إلى ١٠٣٣٧٩٨٦. هذا ، وقد تم إدراج الشركة في السوق المالية السعودية (تداول) بتاريخ ٣٠ ذو الحجة ١٤٣٩. الموافق ١٠ سبتمبر ٢٠١٨ برقم ١٨٣٠. اعتباراً من ٣١ ديسمبر ٢٠٢٠ ، بلغ رأس المال المدفوع لشركة لجام ٥٢٣.٨ مليون ريال سعودي ، يتكون من ٥٢.٣ مليون ريال مدفوعة بالكامل ، ويصدر كل سهم بقيمة إسمية مدفوعة قدرها ١٠ ريالات سعودية.

ومن خلال النمو والتوسع المستمر ، بلغ عدد أندية اللياقة البدنية المملوكة والمشغلة بواسطة الشركة في عام ٢٠٢٠ ١٣٨ نادياً ، كما ارتفع رصيد الشركة من العضوية بنهاية نفس العام إلى ٢٨٣٠٠٠ عضواً ، وبكل جدارة ، تُعد لجام في الوقت الراهن ، أكبر مشغل

ومالك لسلسلة من مراكز اللياقة البدنية في الشرق الأوسط ، متفردة بمكانتها الرائدة في معدل العضوية من الذكور والإناث ، بما يُعزز حضورها المتزايد باستمرار.

تدعو شركة لجام بمفهومها المتطور ومرافقها الحديثة عملاءها الكرام للاستمتاع ببيئة حديثة ونظيفة، ومجهزة بأحدث التقنيات الرائدة في مجال اللياقة البدنية ، مع فريق عمل محترف ومدرب على أعلى المستويات ، وبفلسفة تشغيلية تتجاوز المعايير الدولية، لتمثل نموذجاً فريداً أثبت نجاحه وريادته من خلال التجربة العملية.



رؤيتنا

أن نكون نادي اللياقة المفضل والأقرب للجميع

رسالتنا

توجيه المجتمع نحو نمط حياة صحي وسليم، وتشجيع الأفراد على ممارسة التمارين الرياضية بشكل يومي

قيمنا

- التميز في خدمة العملاء
- النزاهة
- المسؤولية
- التعاون
- الابتكار



العلامات التجارية التابعة

تدير لجام حالياً العلامات التجارية التالية :

وقت اللياقة
FITNESSTIME
LADIES

وقت اللياقة
FITNESSTIME

وقت اللياقة
FITNESSTIME
LADIES PLUS

وقت اللياقة
FITNESSTIME
PLUS

وقت اللياقة
FITNESSTIME
LADIES PRO

وقت اللياقة
FITNESSTIME
PRO

وقت اللياقة
FITNESSTIME
LADIES XPRESS

وقت اللياقة
FITNESSTIME
XPRESS

تتميز لجام بمواقعها الاستراتيجية
المختارة لتوفير مركز لياقة بدنية
الأقرب لجميع السكان، كما أن جميع
المراكز مجهزة بأحدث المعدات
والتجهيزات في عالم الرياضة وتكتمل
بعروض الشركة المتنوعة من خلال
علامتها التجارية الذكية من الناحية
التكتيكية ودمج عروض الاختيار
لتناسب كل ميزانية.



الإدارة

- رسالة رئيس مجلس الإدارة
- رسالة الرئيس التنفيذي
- مجلس الإدارة
- الإدارة التنفيذية

24
28
32
36



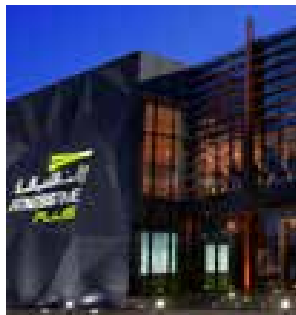
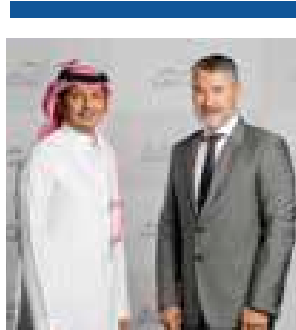
كلمة رئيس مجلس الإدارة
علي بن محمد الصقري

مواجهة التحديات .. باللياقة

الرياضة تُعد بمثابة خط الدفاع الأول ضد الفيروسات والأوبئة، وأن اللياقة البدنية هي المدخل الأساسي لتقوية الجهاز المناعي ورفع الروح المعنوية بما يُعزز القدرة على التحكم بالضغط وتقليل التوتر والأرق، ومن ثم تعزيز القدرة على التصدي للموجات الفيروسية والتمتع بالصحة البدنية والنفسية الجيدة ومواصلة العمل والابتكار والإبداع في حالة من الرضا والسعادة. هذه الحقائق تُمثل بالنسبة لنا في لجام، قوة دفع هائلة تُحفزنا لتقديم أفضل المستويات في الأداء والخدمات وتحقيق كل ما يصبو إليه عملاؤنا من تطلعات وغايات، متجاوزين بعون الله، كل الصعوبات والتحديات.

ففي ظل جائحة عالمية غير مسبوقة كان لها ولا يزال، التأثير السلبي الواسع على الاقتصاد العالمي وعلى نمط الحياة في كل مكان، سجل عام ٢٠٢٠ م مُنعطفاً غير متوقع من التداعيات التي أثرت سلباً على كافة مناحي الحياة، الأمر الذي فرض حتمية التعاون الدولي لمواجهة التداعيات الصعبة من خلال جهود كبيرة كان لمملكتنا الحبيبة فيها قصبُ السبق وموقع الريادة من خلال رئاستها لمجموعة العشرين.

وبكل الفخر والاعتزاز، قامت بلادنا الحبيبة بقيادة هذا الجهد العالمي بهدف تركيز كل الطاقات لإنتاج وتوفير اللقاحات والتعاون بلا حدود بهدف تحقيق التعافي المنشود للاقتصاد حتى تعود حركة الحياة إلى طبيعتها من جديد. وقد تزامنت هذه الجهود مع تطبيق الإجراءات الاحترازية والوقائية وتحفيز الاقتصاد ودعم القطاع الخاص لتجاوز هذه التداعيات والحفاظ على الوظائف والمكتسبات والإنجازات، حيث توجت هذه الجهود الخيرة بتوفير اللقاح للمواطنين والمقيمين في بلادنا الغالية ولعل ما يُنلج الصدر ويبعث على الثقة والاعتزاز بالدور الرائد الذي تقوم به لجام وما تقدمه من خدمات لكل أفراد الأسرة، هو ما يؤكد العزم من أن ممارسة



كلمة رئيس مجلس الإدارة علي بن محمد الصقري

وفي ترجمة عملية لرسالتنا وقيمنا والتزامنا ، فقد حرصنا ومنذ تأسيس الشركة ، على تشجيع أفراد الأسرة ومن جميع الفئات العمرية ، على ممارسة الرياضة بصفة دائمة وصولاً إلى المستوى المثالي من اللياقة وذلك في مراكزنا للياقة بتجهيزاتها الحديثة فائقة التقدم والمتوفرة في مختلف أنحاء المملكة بالإضافة إلى دولة الإمارات العربية المتحدة وقريباً بمشيئة الله ، في العديد من المدن الرئيسية في منطقة الشرق الأوسط وشمال أفريقيا مع التوسع وبشكل خاص في إنشاء المراكز النسائية ، وقت اللياقة ليديز ، حيث تتم عمليات التدريب والإشراف بواسطة كوادر وخبراء متخصصين من الجنسين بما يجعل من هذه المراكز ، ليس فقط مواقع مفضلة لممارسة الرياضة ، وإنما الوسيلة المثلى للياقة البدنية المتكاملة بنتائجها الإيجابية في تقوية الجهاز المناعي وتعزيز الصحة العامة على أفضل ما يكون ، وبذلك تتوفر لبلادنا السواعد والعقول المتحفزة للتفوق الرياضي والإنجاز في كل مجال وفق الرؤية المباركة «المملكة ٢٠٣٠» .

وفي الختام .. فائق الشكر ووافر التقدير لمساهمينا وأعضاء مراكزنا وشركائنا والجهات الحكومية ، ساتلين المولى العليّ القدير أن يحفظ قيادتنا الرشيدة رعاها الله ، وأن يُعيد على هذا الوطن المعطاء نعم الأمن والأمان والتقدم والرخاء .. إنه سميعٌ مجيب .

والله وليّ التوفيق ..

ورغم تميزنا وإمكاناتنا الكبيرة والمتنوعة ولله الحمد ، فقد كان من الطبيعي أن تتأثر أعمالنا بفعل الجائحة العالمية وبالتحديد خلال فترات الإغلاق الكلي والجزئي ، لذلك فقد اتخذنا الإجراءات المناسبة للحد قدر الإمكان ، من تأثيرات هذا الانخفاض على معدلات الأداء والإيراد الذي وصل إلى نقطة الصفر خلال فترة الإغلاق الكلي ، ونتيجة لعدم اليقين وغياب أي مؤشرات أو نتائج حاسمة لتطورات الجائحة مع تزايد التكهّنات والافتراضات غير المحددة بشأن الموعد المتوقع لنهايتها ، فقد تم تعليق خطط إنشاء مراكز جديدة للياقة بالإضافة إلى العديد من الإجراءات التي تم اتخاذها في الوقت المناسب تفادياً لمزيد من الخسائر ، مع تطبيق آلية العمل الافتراضي عن بُعد و التأهب التام للانطلاق بقوة أكبر وتعويض فترات التراجع وذلك عند بداية الانحسار المنشود لهذه الجائحة والذي نأمل أن يكون أقرب مما نتوقع بعون الله وتوفيقه .

وباستعراض أهم مؤشرات الأداء خلال العام المنصرم والواردة بالتفصيل في ثنايا هذا التقرير ، نجد وكما أشرت ، التأثير الواضح بتداعيات الجائحة من ناحية النشاط والإيراد وبخاصة خلال شهور الإغلاق الكلي ، على هذا النحو ، اتخذنا على الفور التدابير المناسبة لتقليل التأثير. أولاً وقبل كل شيء ، لحماية أرواح الموظفين ، تم تنفيذ العمل الافتراضي عن بُعد حيثما أمكن ، والذي تم تنفيذه فعلياً قبل تعليمات الحكومة ، مع التخطيط المستمر لطريقة آمنة للعودة إلى العمل. لقد عملنا بلا كلل لخفض التكاليف وتأمين مستقبل الشركة ، خلال فترة انخفضت فيها الإيرادات إلى الصفر. ومع ذلك ، فقد تمكنا من تحقيق نتائج أقوى بإيرادات بلغت ٦٥٩.٦ مليون ريال سعودي و ٢٦٥ ألف عضو ، وهو ما يمثل حصة سوقية إجمالية تبلغ ٢٨٪ .



كلمة الرئيس التنفيذي
جاستين موغروف

في خضم حالة من الازدهار والانتعاش الاقتصادي العالمي، فوجئت البشرية بالانتشار السريع لجائحة كورونا المستجد، لتصيب - وفي الصيف - عصب الحياة من الاقتصاد والتجارة والطيران والنقل، بل امتد تأثيرها إلى نمط حياتنا بكل أشكالها. هذا الواقع تطلب جهداً دولياً لمواجهة هذا الخطر والذي تكلل بالنجاح في إنتاج وتوفير اللقاحات، لتلوح في الأفق بشائر زوال الجائحة وعودة الحياة إلى طبيعتها من جديد.

كوفيد - ١٩ ،
قوة دافعة
المثابرة
مفتاح النجاح

ومن خلال الدعم المتواصل والمشكور من مجلس الإدارة الموقر، تم اعتماد آلية متكاملة تتضمن العديد من الإجراءات للخروج من هذا المنعطف الصعب بأقل الخسائر وصولاً إلى نقطة التعادل حيث بلغت الإيرادات ٦٥٩,٦ مليون ريال.

وقد تضمنت هذه الإجراءات تخفيض نموذجنا التشغيلي وترشيد وضغط المصروفات فيما يتعلق بالتشغيل والتجهيز والمعدات، وكذلك مراجعة الخطط المعتمدة سابقاً بما يتوافق ومتطلبات المرحلة، مع الحفاظ على طموحاتنا وتطلعاتنا وتوجهاتنا الاستثمارية وتعزيز مكانتنا التنافسية، وفي نفس الوقت مواصلة تطوير المنتج وتقديم الحوافز للعملاء باعتبارهم مركز اهتمامنا، بالإضافة إلى تعزيز التعاون مع الشركاء وتعظيم الاستفادة من التقنية الحديثة من خلال الصالات الرياضية الذكية وتحقيق التنوع في خدمات المراكز من خلال أفكار مبتكرة تتوافق مع تطلعات العملاء. هذا، مع استكمال تطوير موقعنا الإلكتروني وتعزيز تجربة العملاء لتكون الأساس لكل تطوير حاضراً ومستقبلاً.

ورغم قسوة الجائحة العالمية وتداعياتها السلبية الواسعة، فقد أدرنا في لجام، أن كل محنة لابد وأن تنطوي على منحة ودروس، بل وفوائد يمكن استخلاصها وانتزاعها من براثن الصعاب. ولعل من أهم الدروس المستفادة، هو اليقين المتزايد لدى الجميع بأهمية ممارسة الرياضة واكتساب اللياقة كعنصر حاسم في مواجهة الفيروس وبناء حائط الصد المنيع ضد كل خطر يترصد بصحة الإنسان في كل زمان ومكان.

هذه الحقيقة تظل دوماً مصدراً للفخر والاعتزاز لفريقنا في لجام، يضاف إلى ذلك درس قيّم آخر، وهو اكتساب مهارة التأقلم والتكيف مع غير المتوقع من الصعاب والعقبات، ومن ثمّ تعزيز رصيدنا من الخبرات والتجارب التي ننهل منها عند مواجهة أي مواقف أو ظروف طارئة في المستقبل. هذا اليقين الراسخ، تم تعزيزه بإجراءات عملية تهدف إلى تجاوز هذه المرحلة والانطلاق مع العام الجديد إلى حيث التعافي والتحسين والإنجاز بمشيئة الله.

كلمة الرئيس التنفيذي

جاستين موغروف

تطور المنتج

وكان عام ٢٠٢٠، وبرغم التحديات الغير مسبوقه والصعوبات البالغة، منطلقاً للعديد من الإنجازات على صعيد تطوير المنتجات والخدمات. حيث مضينا قدماً في خططنا الطموحة للتوسع الجغرافي في كافة ربوع المملكة، عن طريق افتتاح المزيد من صالات «XPRESS» التي تتميز بكفاءة التشغيل العالية، منها ٤ صالات جديدة في عام ٢٠٢٠، وأخرى مخططة لعام ٢٠٢١ بإذن الله. وبالتوازي مع ذلك، واصلنا الاستثمار في جودة ونوعية خدماتنا على نحو شامل، من خلال تطوير وتحديث الصالات الرياضية، وإضافة أحدث الأجهزة والمعدات، وإدخال البرامج التدريبية الجديدة والمبتكرة وفق أحدث التقنيات والأبحاث العالمية الموثوقة. هذا، وقد تم عقد المزيد من اتفاقيات الشراكة المميزة مع العلامات التجارية الرياضية العالمية مثل «TechnoGym»، و«MyZone»، و«SquatWolf». ولتعزيز ريادة لجام التكنولوجية وتجربة العملاء الفريدة، تم تحديث تطبيق الهواتف الذكية «Fitness Time App» ليشمل العديد من الميزات والإمكانيات الجديدة.

القوة في العمق

وباستعراض أهم مؤشرات الأداء خلال العام المنصرم والواردة بالتفصيل في ثانيا هذا التقرير، نجد وكما أشرت، التأثير الواضح بتداعيات الجائحة من ناحية النشاط والإيراد وبخاصة خلال شهور الإغلاق الكلي، حيث انخفضت الإيرادات بنسبة ٣٧٪ وكذلك إجمالي الأرباح بنسبة ٦٤٪ مقارنة بالعام السابق. وبناء عليه، تم تطبيق تدابير شاملة لخفض التكاليف لمواجهة هذه الظروف الاستثنائية. ومع ذلك، فقد حرصنا على تعزيز قدراتنا تمهيداً للعودة إلى الحياة الطبيعية من خلال استكمال برامج التحول الرقمي والاستعداد لإنشاء وافتتاح مراكز جديدة لتضاف إلى المراكز الحالية التي تبلغ (١٣٦) مركزاً ومن بينها المراكز النسائية البالغة (٣٨) مركزاً. بحلول نهاية العام، وصلنا إلى ٩٧٪ من زيارات الأعضاء مقارنة بأعداد ما قبل فيروس كورونا.

لتعزيز عدد أعضائنا الحاليين البالغ ٢٥٠٠٠، كانت هناك حوافز رئيسية وعروض جذابة متاحة، كما واصلنا في برنامج السعودية لدينا استقطاب أفضل المواهب السعودية، ذكورا وإناثاً، من خلال تزويدهم بمنصة تمكنوا من التألق والنجاح في صناعتنا. بالتزامن مع ذلك، واصلنا العمل في تنفيذ خطتنا الاستراتيجية مع الأخذ في الاعتبار المتغيرات التي طرحتها علينا Covid-١٩ والاستفادة من الدروس المستفادة من هذه الظروف الصعبة. نأمل أن يظهر عام ٢٠٢١ قريبا علامات على أن الوباء يقترب من نهايته، حتى تتمكن جميعاً من الاستمرار في النمو معاً ووضع دروس عام ٢٠٢٠ وراءنا.



استمرارنا على النهج

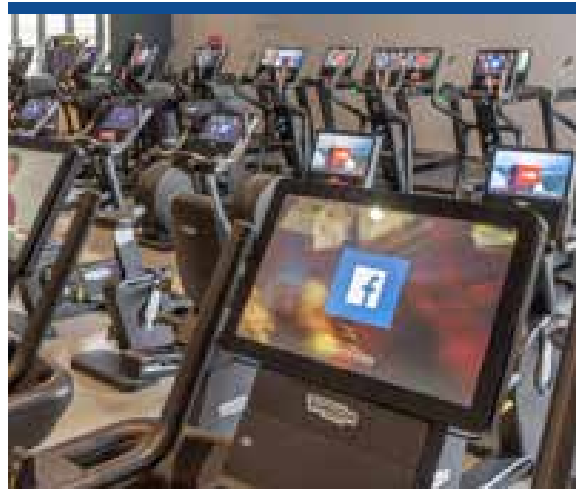


بينما نتطلع إلى المستقبل بثقة وتفاؤل، لا ننوي في لجام التوقف. بصرف النظر عن الرغبة في فتح ٤٠ مركزاً إضافياً في عام ٢٠٢١، فإن هدفنا هو أن يكون لدينا ١٥٠ مركزاً للياقة البدنية للذكور و ١٠٠ مركزاً للإناث بحلول عام ٢٠٢٥، منها ٢٠٠ مركزاً منتظماً مع ١٠٠ مركز Xpress. وهذا من شأنه أن يكمل هدفنا المتمثل في زيادة عدد أعضاء لجام إلى ٥٠٠٠٠٠ عضو وإجمالي عدد أعضاء المملكة من ١.٣ مليون حالياً إلى ٣ ملايين بحلول عام ٢٠٣٠. كما أننا نحتفظ بحكمة باحتياطي نقدية تزيد عن ٢٠٠ مليون ريال سعودي لمواجهة أي تحديات مستقبلية.

لكن أولاً، يجب أن نبنى على الأسس التي بنيناها حتى الآن. كان عام ٢٠٢٠ عام التعلم والتكيف. سنعمل على تعزيز أنفسنا ومواصلة طريقنا للتطور، والبحث عن طرق فريدة لنا لتنمية أعمالنا بطرق أكثر استدامة، مع الحفاظ على مساهمينا وأعضائنا القيمين في طليعة كل ما نقوم به.

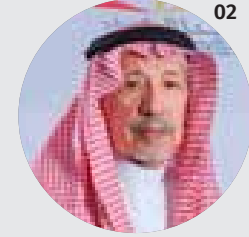
بالنظر إلى أن كل نجاح هو نتيجة العمل الجماعي والتعاون الإيجابي ومشاركة المصالح المشتركة، أود أن أعرب عن خالص امتناني وتقديري لجميع المساهمين والشركاء الكرام؛ من زملائي للهيئات والمؤسسات الحكومية، والجدير بالتنويه وبشكل خاص لرئيس مجلس الإدارة ومجلس الإدارة لدعمهم الكامل والتوجيه المقدم طوال عام صعب.

إنه لشرف وامتياز أن أكون الرئيس التنفيذي لشركة لجام ومنصب أشعر بالفخر الشديد لشغله. هناك حاجة أيضاً إلى الإشارة الأخيرة لإظهار تقديري لمساهمينا، الذين أظهروا دعمهم وولائهم الراسخ في مواجهة المحن.

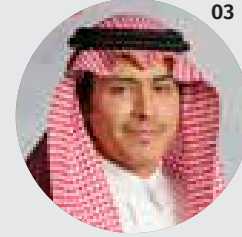




01
علي بن حمد الصقري
رئيس مجلس الإدارة



02
حمد بن علي الصقري
نائب رئيس مجلس الإدارة



03
محمد بن فرج الكناني
عضو مجلس إدارة



04
طارق بن خالد العنقري
عضو مجلس إدارة

1. علي بن حمد الصقري

عضوية اللجان
اللجنة التنفيذية ولجنة الترشيحات والمكافآت

المناصب الحالية

– رئيس مجلس إدارة شركة لجام للرياضة.
– عضو منتدب لشركة حمد بن علي الصقري القابضة.
– مدير شركة هوبلان البريطانية للاستثمارات العقارية

المناصب السابقة

– نائب رئيس مؤسسة وُكر العالمية.

المؤهلات

– بكالوريوس في إدارة الأعمال الدولية – جامعة سينيك، تورنتو، كندا – عام

2. حمد بن علي الصقري

المناصب الحالية
– نائب رئيس مجلس الإدارة والعضو المنتدب لشركة لجام للرياضة

– رئيس مجلس إدارة شركة حمد علي الصقري القابضة – شريك ومساهم ورئيس مجلس إدارة شركة بونام بارك إس إيه.

المناصب السابقة

– رئيس مجلس إدارة شركة لجام للرياضة

المؤهلات

دبلومه من معهد المعلمين ١٩٧١

3. محمد بن فرج الكناني

عضوية اللجان
لجنة المراجعة

المناصب الحالية

– عضو مجلس إدارة شركة لجام للرياضة
– المؤسس المشارك والرئيس التنفيذي لتحالف التنمية V Consortium

المناصب السابقة

– عميد كلية إدارة الأعمال بجامعة الملك فهد

المؤهلات

– ماجستير في العلوم المالية – جامعة كولورادو، دنفر، الولايات المتحدة الأمريكية – عام
– دكتوراه في العلوم المالية – جامعة ولاية أوكلاهوما، الولايات المتحدة الأمريكية – عام
– محلل مالي معتمد (CFA)

الخبرات

خبرة واسعة، على استثمارات وقف جامعة الملك فهد للبترول والمعادن وهو عضو في مجلس الإدارة ولجان المخاطر والتدقيق والاستثمار في العديد من الشركات المدرجة وغير المدرجة.

4. طارق بن خالد العنقري

عضوية اللجان
اللجنة التنفيذية

المناصب الحالية

– الرئيس التنفيذي لشركة اتصالات ديجيتال – عضو مجلس إدارة شركة لجام للرياضة – عضو مجلس إدارة ورئيس لجنة المراجعة في شركة اسمنت تبوك – المدير الاقليمي لـ «IE Business School» السعودية

المناصب السابقة

– رئيس مجلس الإدارة – شركة موبايي فينتشر – مدير عام تنفيذي لعلاقات المستثمرين في شركة اتحاد اتصالات «موبايي» – مستشار لمجلس هيئة السوق المالية – تولى العديد من المناصب في «هيئة السوق المالية»

المؤهلات

– ماجستير في إدارة الأعمال من «IE Business School -Yale School of Management» – بكالوريوس في إدارة الأعمال جامعة الملك فهد للبترول والمعادن

الخبرات

أكثر من ٢٠ عامًا من الخبرة في عمليات سوق رأس المال والقوانين واللوائح، بالإضافة إلى الخدمات المصرفية للشركات، ويمتلك خبرة واسعة في مجال الشركات الناشئة والأعمال التجارية وتطوير العمليات.

05



هشام بن حسين الخالدي
عضو مجلس إدارة

06



عبد الإله بن محمد النمر
عضو مجلس إدارة

07



حصّة بنت حمد الصقري
عضو مجلس إدارة

5. هشام بن حسين الخالدي

عضوية اللجان
لجنة الترشيحات والمكافآت

المناصب الحالية

– رئيس لجنة الترشيحات والمكافآت وعضو مجلس إدارة شركة لجام للرياضة
– رئيس دعم الأعمال في شركة البحري
– عضو لجنة الموارد البشرية وسوق العمل بالغرفة التجارية بالرياض

المناصب السابقة

– مدير إدارة الموارد البشرية بشركة الشايح الدولية للتجارة

المؤهلات

– مؤهل المستوى السابع في الموارد البشرية من معهد تشارترند للأفراد والتنمية
– المستوى الخامس دبلوم القيادة من معهد القيادة والإدارة
– بكالوريوس إدارة أعمال – ٢٠٠٨

الخبرات

خبرة واسعة تمتد لأكثر من ٢٠ عامًا في إدارة الخدمات المشتركة بما في ذلك (الموارد البشرية، الإدارة، الشؤون الحكومية، المشتريات، تكنولوجيا المعلومات والاتصالات المؤسسية)

6. عبد الإله بن محمد النمر

عضوية اللجان
اللجنة التنفيذية

المناصب الحالية

– عضو مجلس إدارة شركة لجام للرياضة
– الرئيس التنفيذي العمليات في الشركة السعودية للتنمية والاستثمار التقني (تقنية)

المناصب السابقة

– اخصائي تمويل شركات
– رئيس فريق الإقراض في صندوق التنمية الصناعية السعودي (SIDF)

المؤهلات

– بكالوريوس في المالية والاقتصاد – جامعة الملك فهد للبترول والمعادن

الخبرات

أكثر من ١٥ عامًا من الخبرة في الإستراتيجية والاستشارات في الاستثمارات النقدية وبناء الشركات في الأعمال المصرفية والاستثمار وتطوير الأعمال والمشاريع وتمويلها.

7. حصّة بنت حمد الصقري

عضوية اللجان
لجنة الترشيحات والمكافآت

المناصب الحالية

– عضو مجلس إدارة شركة لجام للرياضة
– عضو مجلس إدارة في بونام إس إيه

المناصب السابقة

– رئيس مصنع التقنية السعودية للزيوت
– رئيس شركة بونام إس إيه

المؤهلات

– بكالوريوس في اللغويات التطبيقية – جامعة الأمير سلطان عام ٢٠١٣

الإدارة التنفيذية



03
أنتوني إبيوت
الرئيس التنفيذي للعمليات

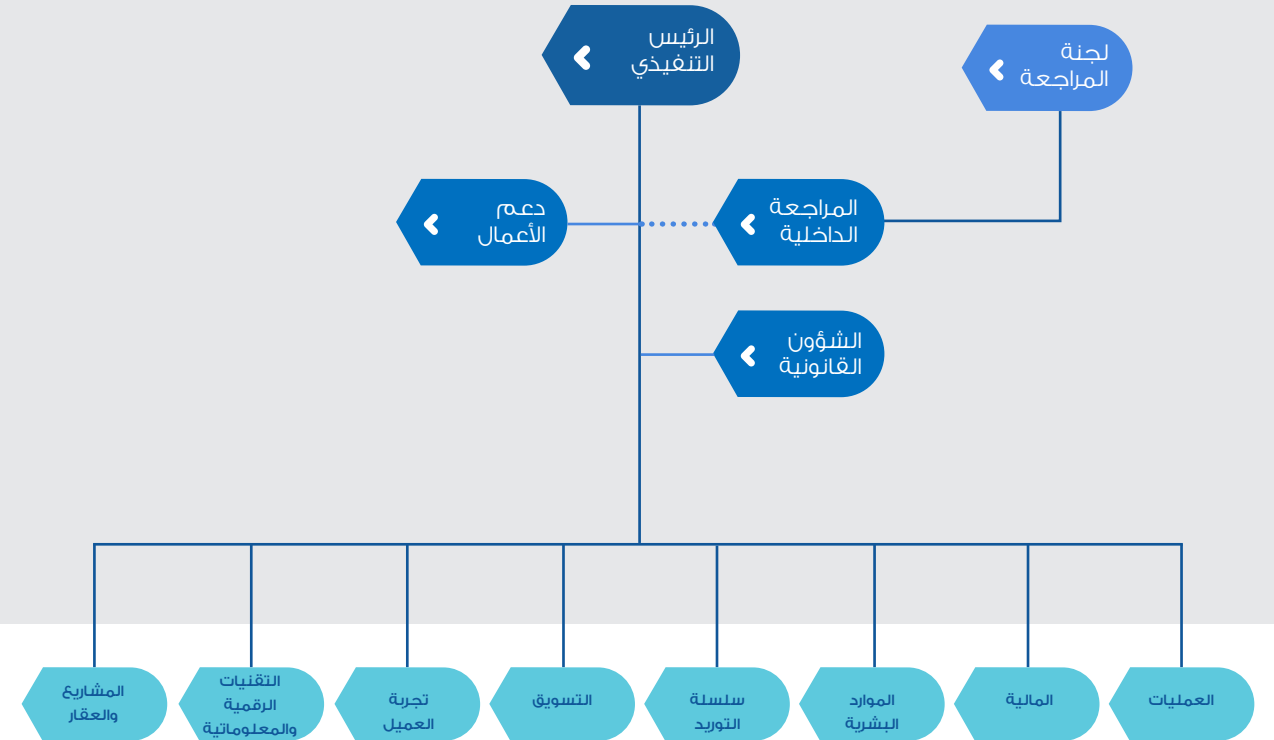


02
محمد معراج الدين
المدير المالي



01
جاستين موغروف
الرئيس التنفيذي

الهيكل التنظيمي



” قوة الفريق هي في كل عضو بالفريق.
وقوة كل عضو هي الفريق

— فيل جاكسون

التقرير الاستراتيجي

التقرير الاستراتيجي

- نظرة عامة كلية
- نموذج الأعمال
- الاستراتيجيه
- إدارة المخاطر
- مراجعة المدير المالي
- مراجعة الأعمال
- الاستدامة

40
42
46
50
56
60
64



نظرة اقتصادية عامة

رؤية 2030

المملكة العربية السعودية
KINGDOM OF SAUDI ARABIA

نظرة عامة على السوق ورؤية المملكة ٢٠٣٠

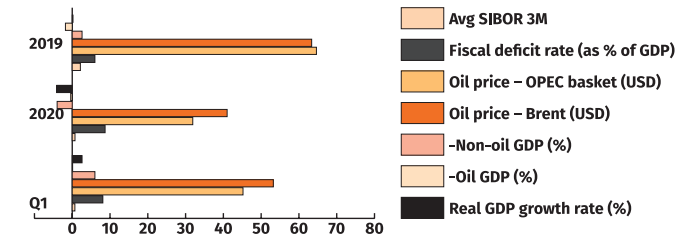
في ظل التحديات والصعوبات الغير مسبوقه التي شهدها العالم في عام ٢٠٢٠، والتي من بينها استمرار التقلبات في أسعار النفط، وزيادة ضريبة القيمة المضافة بنسبة ١٠٪، وبالطبع، كانت تداعيات تفشي جائحة كوفيد-١٩ هي الأبرز والأصعب على الإطلاق، ووسط تلك الظروف، واصلت المملكة العربية السعودية سعيها نحو تحقيق رؤيتها المباركة «المملكة ٢٠٣٠»، وفي حقيقة الأمر، فإن تفشي فيروس كورونا قد أرسل رسالة واضحة للعالم مفادها أن اللياقة والصحة الجيدة هما السبيل الأمثل للمضي قدماً وتخطي هذه الأزمة، وهو ما انعكس جلياً في تسارع الخطوات وتكثيف الجهود نحو تحقيق رؤية بلادنا الغالية، رغم كل التحديات.



تقرير الاقتصاد الكلي

بيئة التشغيل

وقد أثبت عام ٢٠٢٠ أنه عام استثنائي بكل المقاييس. فبالرغم من الزخم الإيجابي الذي تحقق مع بداية العام، إلا أن تداعيات الجائحة أثرت بالسلب على الناتج المحلي الإجمالي للبلاد، لينتهي العام بانكماش بنسبة ٢.٦٪. وبالتطلع إلى المستقبل، فإنه من المتوقع عودة الانتعاش الاقتصادي مجدداً مع نمو متوقع بنسبة ٣.٢٪ في الناتج المحلي الإجمالي لعام ٢٠٢١.



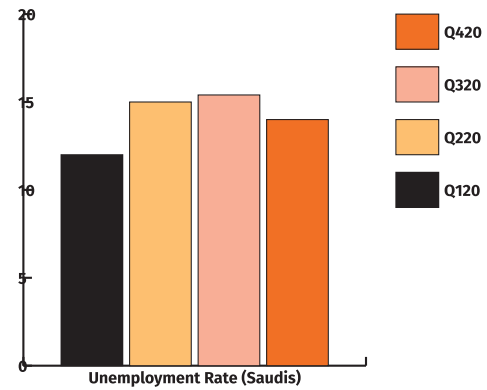
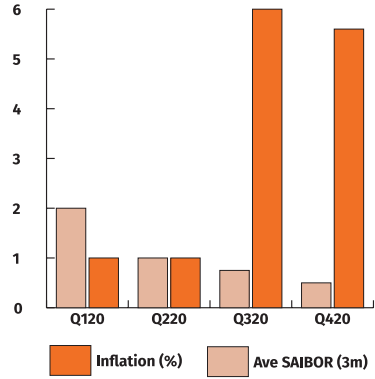
وفي أعقاب تفشي جائحة كوفيد-١٩، سجل النفط أحد أدنى مستوياته خلال عقد من الزمن، مواصلاً بذلك الاتجاه المتقلب الذي كان عليه في السنوات السابقة. كما انخفض الطلب العالمي، مما زاد من حدة المؤشرات السلبية. ومع تداول الأخبار الإيجابية حول بدء إنتاج وتوفر اللقاحات المضادة للفيروس، من المتوقع أن يتم تداول خام برنت، وهو مؤشر النفط العالمي، بسعر متوسط قدره ٥٥ دولاراً للبرميل في عام ٢٠٢١، بعد أن بلغ ٤١ دولاراً خلال عام ٢٠٢٠.

وتم تخفيض سعر الفائدة الأساسي في السعودية بمقدار ربع نقطة مئوية إلى ٠.٥٪ من قبل البنك المركزي السعودي، بما يتماشى مع تخفيضات أسعار الفائدة الدولية. وكان لهذا التخفيض تأثيراً إيجابياً على بعض الشركات التي تستخدم خطوط الائتمان، حيث قلل من تكلفة الاقتراض وسمح بالاستفادة من التسهيلات الائتمانية بشكلٍ أوسع.

وقد أدى ارتفاع ضريبة القيمة المضافة بنسبة ١٠٪ لتصل إلى ١٥٪ إلى ارتفاع الأسعار بنسبة ٣٪ على أساس سنوي. كما بلغ معدل التضخم لعام ٢٠٢٠ ٣.٦٪، ونتيجة للإجراءات الوقائية والإغلاق الكامل في الربع الثاني من العام، وما تبعها من تخفيف للقيود في الربع الثالث من العام نفسه، بلغ التضخم ٦٪ في الربع الثالث مقارنة بـ ١٪ خلال الربع الثاني. ومن المتوقع أن ترتفع الأسعار أكثر في عام ٢٠٢١ بمعدل ٣.٧٪، ولكن من المتوقع أن يتزامن هذا الارتفاع مع انتعاش في النشاط إلى جانب ارتفاع الطلب في قطاعات متعددة، بما فيها الأغذية والضيافة والنقل. بالإضافة إلى ذلك، من المتوقع

التقرير الاستراتيجي

- نظرة اقتصادية عامة
- نموذج الأعمال
- الاستراتيجية
- إدارة المخاطر
- مراجعة الأعمال
- مراجعة المدير المالي
- الاستدامة



أيضاً أن يواصل الطلب على استخدام مراكز اللياقة البدنية ارتداده الإيجابي والعودة مجدداً إلى أرقام ما قبل الجائحة.

وارتفع معدل البطالة بشكل عام إلى ١٤.١٪ بنهاية عام ٢٠٢٠، ويرجع ذلك بشكل رئيسي إلى البيئة الاقتصادية العامة على مدار العام. وقد بلغ معدل البطالة ذروته في الربع الثالث من العام بنسبة ١٥.٤٪ نتيجة لدراسة أوسع. وفي وقت لاحق، ومع العودة التدريجية إلى الانتعاش والاستقرار النسبي في اقتصاد المملكة، بدأت الضغوط في التناقص وتحسنت مؤشرات البطالة، والتي من المتوقع أن تنخفض مجدداً لتصل إلى ١٣.٢٪ خلال عام ٢٠٢١.

وشهد قطاعا التعليم والضيافة أكبر الانخفاضات خلال العام، بينما شهدت الاتصالات والأغذية والمشروبات أكبر الارتفاعات. ويرجع ذلك إلى الإجراءات الصارمة من قبل الحكومة لمواجهة خطر جائحة كوفيد-١٩ بداية من مارس ٢٠٢٠ حيث تم وقف جميع رحلات السفر الدولية، وفرض الإغلاق لفترات ممتدة في كافة أنحاء البلاد. وبعد ذلك، ومع بدء الانفتاح وعودة النشاط، لم يُسمح إلا بالسفر الداخلي، مما أدى إلى تقييد أحد مصادر الدخل الحيوية للسوق السعودية المتمثلة في السياحة الدينية والدولية. ومن جانب آخر، فقد منح ذلك فرصة لقطاع السياحة الداخلية، والذي كان أفضل حالاً حيث زاد إقبال المواطنين والمقيمين على زيارة مدن ومناطق المملكة المختلفة واستكشافها.

يعتبر برنامج «جودة الحياة» هو الأكثر أهمية بالنسبة للقطاع الذي تعمل فيه لجام، حيث يهدف إلى تحسين جودة المعيشة على مستوى المملكة لكل من المواطنين والمقيمين. هناك أربعة أهداف للبرنامج، منها هدفان متعلقان بالرياضة وهما:
١- زيادة المشاركة العامة في الأنشطة الرياضية
٢- الوصول إلى التميز الإقليمي والعالمي في رياضات مختارة

ومن الملامح العامة لبرنامج عام ٢٠٢٠ وجود عدد ٤٩٩١ موقعا رياضياً نشطاً، ونسبة ٠.٣٪ من الناتج المحلي الإجمالي تمثل حجم الإنفاق على الرياضة، ونسبة ١٨٪ من الأفراد يمارسون الرياضة بشكل أسبوعي، ووجود ٧ رياضيين أولمبيين يمثلون المملكة العربية السعودية.

* المصدر: البنك المركزي السعودي و صندوق النقد الدولي

وسوف تستمر لجام في جهودها لدعم تحقيق الرؤية المباركة «المملكة ٢٠٣٠» من خلال مواصلة التطوير والابتكار في عروضها، والتطلع إلى تعزيز مبدأ الاستدامة وتعظيم الكفاءة في مختلف المنتجات والعمليات التشغيلية، تماشياً مع رؤية البلاد الشاملة للمستقبل. ومن خلال ضمان أحدث التقنيات والممارسات والقيمة مقابل المال وتوافر الخبرات، فإن الشركة على استعداد تام لدعم برامج تحقيق رؤية ٢٠٣٠ بشكل كبير.



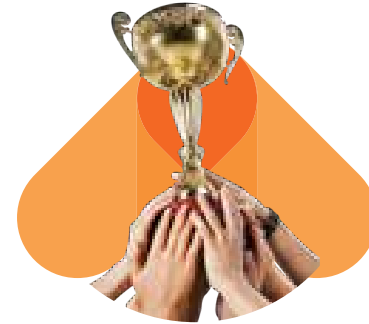
نموذج الأعمال

يبحث نموذج أعمال شركة لجام في الطرق المثلى التي يمكن للشركة من خلالها توليد قيمة لأصحاب المصلحة، إلى جانب الموارد المستخدمة لتحقيق جميع الأهداف الاستراتيجية. مع الأخذ بعين الاعتبار رؤية الشركة لتكون المقصد المفضل والأكثر انتشاراً وتوفراً من بين أندية اللياقة البدنية، وكذلك مهمة الشركة في توجيه المجتمع نحو نمط حياة صحي وتشجيع الناس على ممارسة الرياضة يوميا.



المدخلات

- المالية
- خدمة العملاء
- الموارد البشرية
- الكفاءة التشغيلية
- العلامات التجارية الممثلة



عرض القيمة

- تأجير طويل الأجل للمواقع وبناء مرافق متطورة ومتفوقة تقنياً
- عضوية ذات قيمة عالية
- المواقع الاستراتيجية
- مدربون وخبراء معتمدون
- العلامات التجارية المنتشرة جغرافياً لتلبية مختلف الفئات السكانية في المملكة
- برامج تدريبية معتمدة دولياً
- توفير الفرص للمرأة.



النهج

- الانتباه والإلمام بالمخاطر في عملية اتخاذ القرار
- مركزية العملاء
- مجموعة مبتكرة ومتنوعة من المنتجات والخدمات المصممة لتلبية احتياجات العملاء.
- التركيز على الجودة والكفاءة

نموذج الأعمال



تحقيق القيمة لعملائنا

- النمو في حجم العضوية وتعزيز الولاء
- العوائد المستدامة للمساهمين
- توجيه المجتمع نحو أسلوب حياة صحي
- الاستمرار في زيادة الحصة السوقية



المرافق

- الجاكوزي
- الساونا
- غرف البخار
- الملاعب
- الاسكواش
- الصالات
- مراكز الأعمال
- أماكن الاستحمام
- الخزائن
- المناشف
- النعال



الخدمات والمميزات

- اللياقة
- القوة
- جلسات PT
- تدريبات كروس فيت
- HIIT
- الملاكمة القصوى



التقرير الاستراتيجي

نظرة اقتصادية عامة
نموذج الأعمال
الاستراتيجي
إدارة المخاطر
مراجعة الأعمال
مراجعة المدير المالي
الاستدامة

الاستراتيجية

بعناية فائقة، قامت لجام بصياغة خطتها الاستراتيجية للثلاث سنوات القادمة، بهدف تمكين الشركة من مواصلة مسارها التصاعدي الذي يستند على النمو السريع والتوسع والتنوع والتطور. وسوف تتمكن الشركة من خلال التطبيق العملي لركائزها الاستراتيجية من تحقيق رؤيتها بأن تصبح نادي اللياقة المفضل والأقرب لكل الناس. وعبر مواءمة أنشطتها اليومية مع استراتيجيتها، تؤكد الشركة تصميمها على تحقيق قيمة كبيرة ومستدامة للوطن الغالي ولكافة أعضائها ومساهميها وموظفيها.

ركائز الإستراتيجية

تتمثل ركائز الخطة الاستراتيجية للشركة فيما يلي :

تجربة عملاء لائزاهم

- أن تتميز الشركة بتقديم تجربة عملاء فريدة ولا مثيل لها، من خلال مستوى يفوق توقعات وتطلعات العملاء في كل الجوانب، إضافة إلى توفير قنوات اتصال رائدة، مع التركيز بشكل خاص على سهولة الاستخدام وإمكانية الوصول إلى الدعم الشامل والسريع في مختلف مراكز وقت اللياقة، كما تحرص الشركة على توفير عملية استقبال وتعريف مميزة للعضو الجديد لتحقيق أقصى استفادة وأفضل النتائج أثناء التواجد في النادي.
- أن تكون الشركة سبّاقة في الاستماع إلى الأعضاء من خلال الاستطلاعات المتكررة لقياس رضا العملاء، إلى جانب غرس وترسيخ ثقافة مركزية العملاء لدى الموظفين بشكل متكامل من خلال السياسات والممارسات الخاصة بالتوظيف والتدريب والتعليم الإلكتروني والتقييم المستمر.

الريادة الرقمية

- أن تحقق الشركة موقع الريادة الرقمية، وأن تكون بمثابة «نيوم» لقطاع اللياقة البدنية، وأن تقوم بتطوير تطبيق رقمي للعملاء هو «الأفضل من نوعه» لتعزيز التواصل بين الشركة والأعضاء الحاليين والمحتملين، مع توفير إمكانية الدمج والاتصال عبر الأجهزة الذكية المختلفة.
- أن يتم اعتماد مركز اللياقة الذكي، وتعزيز تجربة تقنيات الاتصال المتطورة للأعضاء، مع توفير بيئة ملائمة وإتاحة خدمة الدفع الإلكتروني.
- أن يتم تحقيق التكامل لكافة البيانات والعمليات الرقمية من خلال نظام Oracle وجميع الأنظمة الأخرى ذات العلاقة.
- الانتقال إلى الأنظمة السحابية المتكاملة لإدارة الأعمال، وتوفير أعلى درجات الكفاءة والتفاعل، إلى جانب تطوير تطبيق ذكي خاص بالموظفين بهدف تحسين الاتصال ودعم التدريب وتوفير قاعدة بيانات لحفظ وتداول كافة المعلومات ذات الأهمية.
- أن تكون لجام في موقع الريادة في مجال الحوكمة الثلاثية ESG من خلال تبني مصادر الطاقة المستدامة والمتجددة.

التركيز على الناس

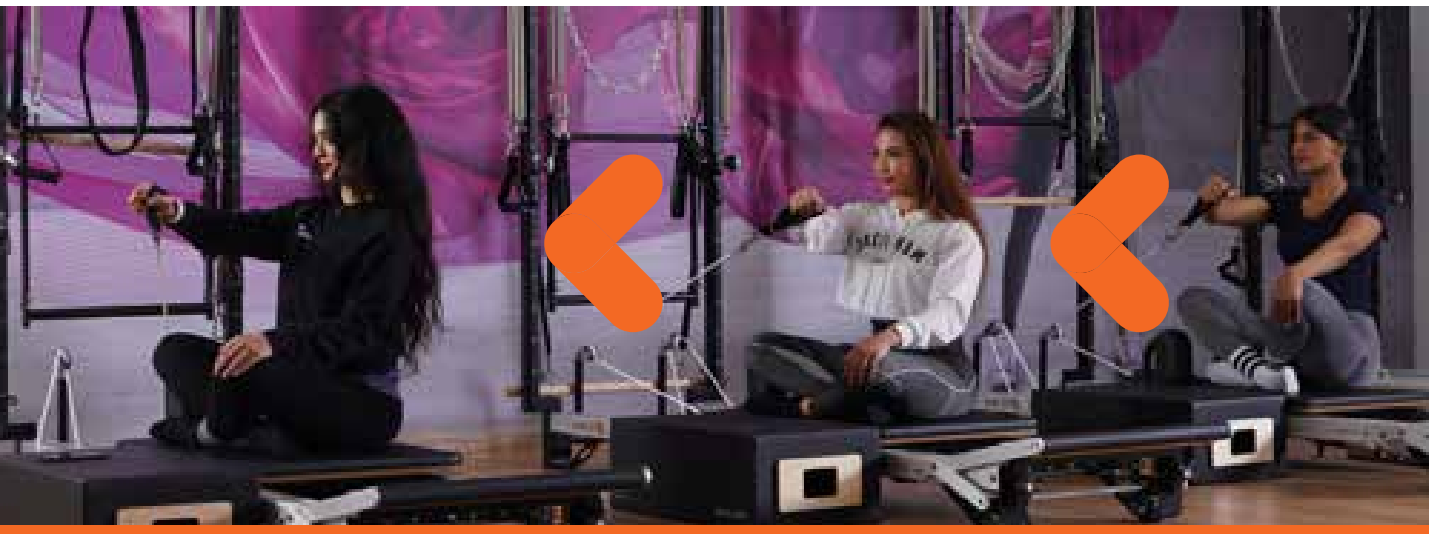
- أن تصبح لجام جهة العمل المفضلة من خلال السمعة الطيبة والقيادة الملهمة.
- أن توفر الشركة هيكل تنظيمية واضحة وفعالة حيث يتم مكافأة وتقدير العمل الجاد من خلال النجاح المشترك وتوفير ثقافة عمل تتسم بالديناميكية والإيجابية والتحفيز المستمر.
- أن تقوم الشركة باستقطاب أفضل العناصر والاحتفاظ بهم وتحقيق النمو من الداخل من خلال سياسات التطوير والتعاقب الوظيفي وتحسين المرافق الخاصة بالموظفين.
- أن يتم العمل على تطوير أكاديمية لجام لتقديم أفضل البرامج التدريبية للموظفين. بالإضافة إلى تعزيز ثقافة التواصل وروح الفريق والسعي لتحقيق الأهداف من خلال الارتقاء بالروح المعنوية للموظفين وتعزيز ارتباطهم بالعلامة التجارية، من خلال تمارين الاستماع المنظمة والمحددة.
- أن تصبح لجام «جهة العمل المفضلة» التي تقدم ثقافة عمل إيجابية ومحفزة.

تحقيق النمو

- زيادة معدل التوسع في مراكز اللياقة البدنية عن طريق:
 - (١) الأندية التقليدية الجديدة
 - (٢) الشراكات المؤسسية
 - (٣) مفهوم الصالات الرياضية الصغيرة للذكور والإناث.
- العمل على تحقيق التوازن بين التوسع والحفاظ على جودة ومكانة العلامة التجارية والاستثمار والتميز التشغيلي.
- إضافة مصادر دخل ثانوية مثل الأندية الصحية (SPA)، والمقهى، والبيع بالتجزئة، والمكملات الغذائية والبروتين، وخدمات التغذية عبر الإنترنت مثل «دايت سنتر»، والملابس والإكسسوارات الرياضية من أديداس.
- تحليل سياسات التسعير لتفادي الخسارة لأي من مراكز اللياقة وتعظيم فرص زيادة الدخل.
- العمل على زيادة متوسط عضوية النادي إلى ٢٥٠٠ عضو، واستهداف تحقيق معدل ٥٠٠ عضو بحلول عام ٢٠٢٣.
- التوسع في الأبحاث والدراسات لضمان تحقيق النجاح والتطلعات المنشودة خلال عمليات حيازة المواقع الجديدة.
- تحقيق التوازن بين تركيز أعمال الشركة على المبيعات وبين جهودها للاحتفاظ بالعملاء.

تحقيق أعلى معدلات الجودة من خلال :

- بناء أنظمة تضمن درجة عالية من معايير مراقبة الجودة في جميع أنحاء العمل (إدارة الجودة الشاملة). وإدخال تدابير مراقبة الجودة المعتمدة من قبل جهات خارجية متخصصة، بما في ذلك اختبارات المتسوق، الخفي، وصافي نقاط الترويج (NPS)، وذلك لتقييم مستوى الأداء بشكل مستمر وتطوير إدارة الشركة وسياسة المكافآت.
- الابتكار المستمر للتمارين الجماعية وركوب الدراجات في الصالات المغلقة واستوديوهات التمارين عالية الكثافة HIIT وصالات الألعاب الرياضية، وذلك لتعزيز مكانة لجام كشركة رائدة في السوق.
- الدخول في شراكة مع العلامات التجارية المختارة التي تصيف سمعة طيبة وقيمة لجميع الأعضاء.
- الحفاظ على سمعة لجام النموذجية التي تتميز بأعلى مستويات ومعايير السلامة الصحية.



إطار الإستراتيجية

في سعيها لتحقيق أهدافها الاستراتيجية، تحرص لجام على تبني إطار عمل واضح ومختصر يحدد الطريقة التي يمكن للشركة من خلالها التخطيط لتنفيذ استراتيجيتها وتحقيق أهدافها.



أن تكون لجام مثلاً يُحتذى به

- تقديم الصورة المُثلِّم عن القيم الأساسية لشركة لجام في جميع أنشطتها بدءاً من القيادة ومروراً بكامل إدارات الشركة وجميع منسوبيها.
- تبني نهج التدريب والتقييم المستمر في كافة المستويات الوظيفية، واختيار المواهب الواعدة من جميع الفرق لتشكيل مجموعة من المتميزين.
- عقد الاجتماعات الداخلية بأسلوب منظم ومخطط جيداً، وإجراء الاجتماعات الثنائية المجدولة، وكذلك الاجتماعات المنتظمة لكامل الفريق.
- تقديم الصورة المناسبة للشركة في جميع قطاعاتها وكافة مواقعها، حيث أن صورة الشركة تُعد انعكاساً لصورة ونهج القيادة لديها.



إدارة أداء الأعمال

- التأكد من تحديد جميع مؤشرات الأداء الرئيسية للأداء المالي وتوزيعها على الفرق في الإدارات المختلفة، ومراقبتها على أساس شهري، ووضع خطة عمل فورية لمعالجة أي انحراف.
- التأكد من أن مؤشرات الأداء الرئيسية الأخرى (العملاء، والمتطلبات التنظيمية، والعمليات) يتم توضيحها أيضاً لجميع الفرق.
- بالنسبة للمشاريع والتوسعات الاستراتيجية، يجب أن يكون أصحاب المصلحة مسؤولين عن التنفيذ ضمن الأطر الزمنية المخصصة لهم.



ضمان الكفاءة التنظيمية والعملية

- تنفيذ التحسينات والتعزيزات المختلفة دون أي قيود، بما يتوافق مع استراتيجية الشركة. بالإضافة إلى فحص ومتابعة السوق باستمرار محلياً ودولياً، لاعتماد ما هو مفيد للنمو المستقبلي.
- التركيز على التطور والتتويج والابتكار والرقمنة.

تسعى لجام إلى حماية مساهميها وسمعتها وقيمة أصولها من خلال فعاليتها في التعرف إلى المخاطر والحد من أثارها. كما تلتزم الشركة بالتطوير المستمر لثقافة إدارة المخاطر من خلال سياسة وإطار عمل إدارة المخاطر إلى جانب التطوير المتواصل لفريق العمل.



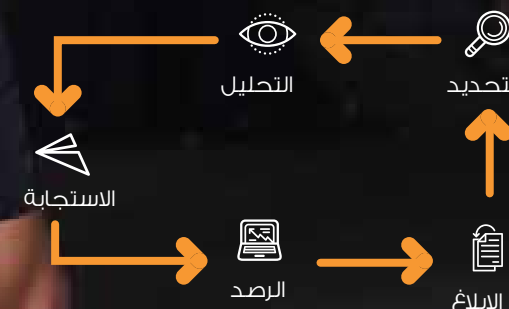
سياسة إدارة المخاطر

تتمثل سياسة إدارة المخاطر لدى لجام في تحديد وتقييم وتحليل كافة المخاطر والاستجابة المناسبة لها، بناءً على مستوى الأولوية الذي يتحدد طبقاً لاحتمالية وقوعها والآثار المترتبة عليها. وتتسم عملية إدارة المخاطر بالاستمرارية، كما تتوافق مع استراتيجية الشركة وأهداف الأعمال والأهداف التشغيلية، وتطبق الشركة نظاماً متكاملاً من السياسات والإجراءات والعمليات، يتم من خلاله تحديد المخاطر والإبلاغ عنها وإدارتها بشكل منظم واستباقي وبالتنسيق بين كافة الأطراف ذات الصلة.



عملية وإطار إدارة المخاطر

يمكن تعريف المخاطر بأنها أية أحداث أو متغيرات محتملة يمكن أن تمنع الشركة من تحقيق أهدافها. ويتم قياس المخاطر من حيث احتمالية وقوعها والتأثيرات المترتبة عليها.



إدارة وضوابط المخاطر

في هذا السياق، تعمل الشركة على تبسيط وتنظيم إجراءات الموظفين، سواء بشكل جماعي أو فردي، بهدف تحقيق أهداف الأعمال. وهو ما يستلزم الموازنة بين الأهداف والمخاطر والضوابط عبر المؤسسة، كما تشمل إدارة المخاطر أيضاً العمليات التجارية والأنشطة التشغيلية التي يطلع بها الموظفون على مختلف المستويات.

فريق الإدارة العليا

- التخطيط الاستراتيجي
- تأكيد ملف المخاطر

فريق الإدارة

- تحديد المخاطر الرئيسية والآثار المترتبة عليها

الصواقم التشغيلية

- موازنة الأداء مع الأهداف الاستراتيجية للإدارة
- تحديد المخاطر المحتملة والآثار المترتبة عليها
- إبلاغ الإدارة بالنتائج



إطار عمل إدارة المخاطر

مجلس الإدارة



لجنة المراجعة

- تحديد مستوى المخاطر ومنظومة التحكم
- تحديد المسؤوليات
- إبلاغ مجلس الإدارة

فريق الإدارة العليا

- التخطيط الاستراتيجي
- تأكيد ملف المخاطر

فريق الإدارة

- تحديد المخاطر الرئيسية والآثار المترتبة عليها

الصواقم التشغيلية

- موازنة الأداء مع الأهداف الاستراتيجية للإدارة
- تحديد المخاطر المحتملة والآثار المترتبة عليها
- إبلاغ الإدارة بالنتائج

المخاطر الإستراتيجية

تتمثل المخاطر الاستراتيجية في المخاطر الناتجة عن القرارات الفاشلة في إدارة الأعمال وتأثيرها على الشركة. وتعمل الشركة على تجنب هذه المخاطر من خلال الاستمرار في تنويع قاعدة عملائها وإضافة عملاء جدد في قطاعات مختلفة على المستويين المحلي والدولي. مما يساهم في الحد من التركز، وضمان توزيع مصادر إيرادات الشركة على مجموعة أكبر من العملاء.

قد تتأثر حصة الشركة في السوق بظهور منافسين جدد أو جراء التغيير في الشراكات ما بين المنافسين الحاليين، أو بسبب ضعف القدرة على تزويد الأعضاء بمنتجات وخدمات عالية الجودة، وللتخفيف من هذه المخاطر، تحافظ الشركة على انضباط الأسعار والتنافسية العالية، كما تحرص أيضاً على اختيار أفضل المواقع في كل منطقة جغرافية.

تواصل لجام الاستثمار في العروض المناسبة للأعضاء ومراقبة معدلات استفادة الأعضاء وقياس مستوى رضاهم عن الخدمات. كما يتم إجراء المراجعة المستمرة لاستخدام المعدات لضمان إجراء الإحلال والتجديد في الوقت المناسب. وذلك بالتوازي مع مواصلة استكشاف ودراسة المزيد من الابتكارات لتحسين تجربة الأعضاء.

المخاطر المالية

مخاطر الائتمان

إن مخاطر الائتمان هي عدم مقدرة طرف ما لأداة مالية على الوفاء بالتزاماته مما يؤدي إلى تكبد الطرف الأخر لخسارة مالية. تنشأ مخاطر الائتمان بشكل رئيسي من الذمم المدينة للشركة والأرصدة لدى البنوك.

تحاول الشركة السيطرة على التعرض لمخاطر الائتمان وذلك بمراقبتها، ووضع حدود للمعاملات مع الأطراف الأخرى المحددة، وتقييم الملاءة الائتمانية لهذه الأطراف بصورة مستمرة.

مخاطر السيولة

إن مخاطر السيولة هي مخاطر مواجهة الشركة صعوبات في تأمين السيولة اللازمة للوفاء بالالتزامات المتعلقة بالأدوات المالية. قد تنتج مخاطر السيولة عن عدم القدرة على بيع أحد الموجودات المالية بسرعة وبقيمة تقارب قيمته العادلة. تقوم الشركة بالحد من مخاطر السيولة من خلال مراقبة متطلبات التمويل الخاصة بها والتأكد من توفر التسهيلات البنكية.

فيما يتعلق بمخاطر السيولة وتقييم استمرارية الشركة، طورت الإدارة توقعات تدفقات نقدية شهرية شاملة تضمن وجود أموال كافية للوفاء بالتزامات الشركة لفترة اثني عشر شهراً قادمة على الأقل.

مخاطر العملات

تتمثل مخاطر العملة في تذبذب القيمة المالية للموجودات والمطلوبات المالية بسبب التغيير في أسعار صرف العملات الأجنبية.

يتم التخفيف من مخاطر العملة من خلال التأكد من أن جميع المعاملات المادية للشركة تتم إما بالريال السعودي أو بالدولار الأمريكي. كما يتم الاتفاق على سعر صرف ثابت مع الموردين لجميع السلع أو المعدات أو المواد التي يتم شراؤها من الخارج قبل الاستيراد، ونظراً لربط الريال السعودي بالدولار الأمريكي، فإن هذا النوع من المخاطر يعد الأقل تأثيراً بالنسبة للشركة.

.

التقرير الاستراتيجي

- نظرة اقتصادية عامة
- نموذج الأعمال
- الاستراتيجية
- إدارة المخاطر
- مراجعة الأعمال
- مراجعة المدير المالي
- الاستدامة

مخاطر الأفراد

يتمثل ذلك في مخاطر عدم القدرة على الاحتفاظ بالموظفين أو عدم اتباعهم لإجراءات وممارسات الشركة. وللتخفيف من هذه المخاطر، تعمل الشركة على تبني أفضل الممارسات والمبادرات التي تعزز مركزها كجهة العمل المفضلة في القطاع، بما في ذلك تنفيذ برامج التطوير والتدريب المهني والشخصي وفق أعلى المستويات، وكذلك تطبيق خطة متكاملة للتعاقب الوظيفي.

مخاطر التأمين

وهي المخاطر التي تتحملها شركة التأمين وفقاً لسياسات المنصوص عليها في وثيقة التأمين، والتي من المحتمل أن تتسبب في خسارة مالية أو تلف في الممتلكات أو أضرار جسدية في حالة حدوثها.

ولضمان عدم وجود أي مخاطر على الشركة أو ممتلكاتها أو أي من أصحاب المصلحة لديها، تقوم الشركة باستمرار بمراجعة وتحديث سياسات التأمين الخاصة بها وضمان ملاءمتها لأهدافها ومتطلباتها.

مخاطر تقنية المعلومات

تشمل هذه المخاطر التهديدات المتعلقة بأمن المعلومات والبيانات الخاصة بأعمال الشركة والأنظمة الحيوية والعمليات التجارية، وكذلك ضعف أداء تقنية المعلومات.

تعتمد القدرة على تسجيل الأعضاء الجدد وتنفيذ أنشطة وبرامج التسويق عبر الإنترنت ومعالجة المدفوعات والتحكم في الوصول إلى الخدمات على أداء أنظمة تقنية المعلومات لدى الشركة. ويتم التخفيف من مخاطر تقنية المعلومات من خلال ضمان إدارة البنية التحتية الأساسية لتقنية المعلومات من قبل الشركات المتخصصة، والتي توفر البنية القوية والدعم الفني وفق أفضل الممارسات.

ومن بين إجراءات تقليل مخاطر تقنية المعلومات كذلك إنشاء وحفظ النسخ الاحتياطية لجميع معلومات العضوية والأعمال، والتأكد من تشغيل جميع المعلومات الحساسة وضمان استرجاعها في حالة مواجهة أي كارثة مع وجود خطط محكمة لاستمرارية الأعمال.

إدارة المخاطر

تداعيات جائحة كوفيد-19

في ظل المخاطر الكبيرة والغير مسبوقه الناتجة عن جائحة كورونا (كوفيد-19)، عملت الشركة في وقت مبكر للغاية على مواجهة هذه المخاطر من خلال تنفيذ عدد من الممارسات قبل وبعد إجراءات الإغلاق التي اتخذتها الحكومة، حيث تم قبل أسبوعين من تطبيق الإغلاق الشامل بالمملكة تشجيع العمل من المنزل للسيطرة على الفيروس والحد من انتشاره في مكان العمل. وبالتوازي مع تلك الجهود، تم أيضاً تطبيق برنامج الشركة للتواصل بهدف التوعية بشأن الفيروس والإجراءات الوقائية والاحترازية، مما كان له تأثير إيجابي كبير حيث أدى إلى زيادة إنتاجية الموظفين.

وبالطبع، كان من نتيجة الإغلاق التام الإغلاق الكامل لجميع مراكز اللياقة البدنية. خلال هذه الفترة، تعاونت الشركة مع الجهات المعنية والجهات الحكومية لصياغة البروتوكولات والمتطلبات التي من شأنها السماح بإعادة فتح المراكز. ونتيجة لذلك، كانت الشركة أول من أعادت فتح أبوابها في المملكة في غضون ساعات من إعلان وزارة الرياضة أن الصالات الرياضية ومراكز اللياقة البدنية يمكنها القيام بذلك، والتزاماً بكافة التعليمات، تم تطبيق أعلى المعايير الصحية والوقائية في جميع مرافق الشركة، بما في ذلك تعقيم وتطهير جميع المواقع وكذلك أماكن إقامة الموظفين لحمايتهم وحماية المستخدمين والزوار، ولا تزال هذه الممارسات مطبقة ومستمرة.

النظرة المستقبلية

تمتلك الشركة ما تسميه «لجنة التوجيه العليا» (SSC)، بقيادة فريق الإدارة العليا. وتجتمع هذه اللجنة بانتظام للتأكد من توافق جميع الإدارات والتزامها التام بتحقيق استراتيجية الشركة والتعامل الفوري مع جميع القضايا. لقد تم استيعاب الدروس المستخلصة من تداعيات جائحة كورونا وتأثيراتها السلبية على السوق، وذلك باستخدامها في صياغة خطة السنتين القادمتين بما يتماشى مع استراتيجية الشركة، حيث يمكن تلخيص ذلك في الحاجة إلى التواجد في جميع أنحاء البلاد وبالقرب من الجماهير بالسرعة التي تتناسب وسرعة قدوم المنافسة. وتؤكد الشركة على أنه من الأهمية بمكان أن تكون في صدارة المنافسة وأن تقود التغيير في صناعة اللياقة، بدلاً من انتظار اللحاق بالمنافسة أو قيام الغير بتغيير المشهد. إن ما تتميز به لجام من سبيل الرفاهية والخدمات الراقية وقدرتها على الحفاظ على مكانتها الرائدة في السوق، كلها عناصر تؤكد أن علامتها التجارية تحظى بالريادة والاعتراف والتقدير نتيجة لوجودها الراسخ.

التقرير الاستراتيجي

- نظرة اقتصادية عامة
- نموذج الأعمال
- الاستراتيجيه
- إدارة المخاطر
- مراجعة المدير المالي
- مراجعة الأعمال
- الاستدامة

مراجعة الأعمال

في إطار جهود التغلب على تداعيات الجائحة العالمية لفيروس كوفيد ١٩، شهد عام ٢٠٢٠ تطوراً كبيراً في الأعمال التجارية، حيث تمكنت لجام من مواصلة توجهها نحو التطوير والتنوع.

وقت للتأمل

مع تفاعدهم آثار الجائحة وتداعياتها الواسعة، أتاحت الفرصة للشركة لمراجعة وتعزيز ما كان بالفعل يُعد استراتيجية رائدة. لقد كان حدوث التأخيرات أمراً حتمياً، ومع ذلك، سارت لجام بكل إصرار وحماس، لتحويل الأثر السلبي إلى أثر إيجابي، وتؤكد قدرتها على وضع الأسس للانطلاق فور استئناف النشاط الاقتصادي والتجاري، مع توجيه الاستراتيجية حالياً نحو التأكد من إتاحة «وقت اللياقة» للجمهور على أوسع نطاق.

معدلات قوية

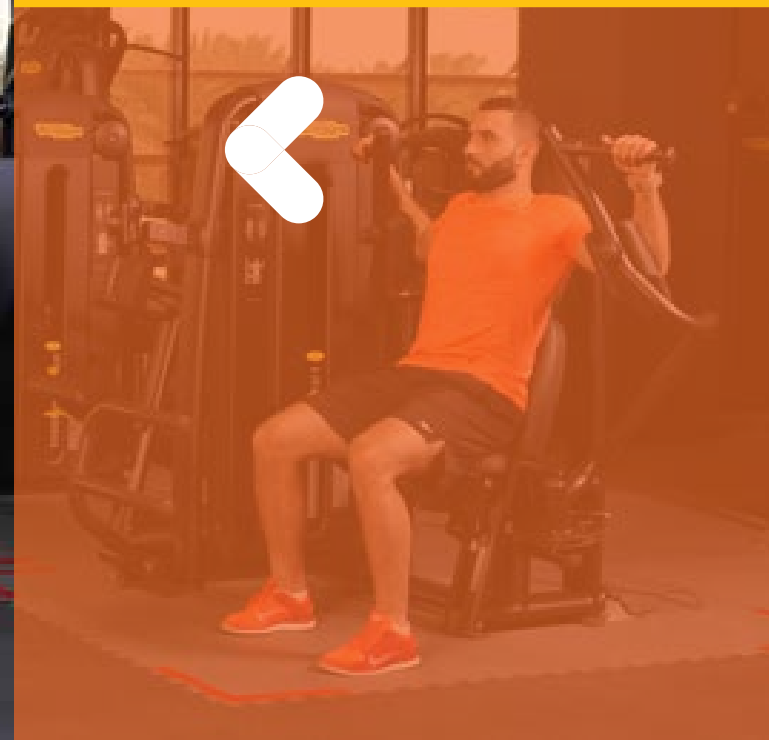
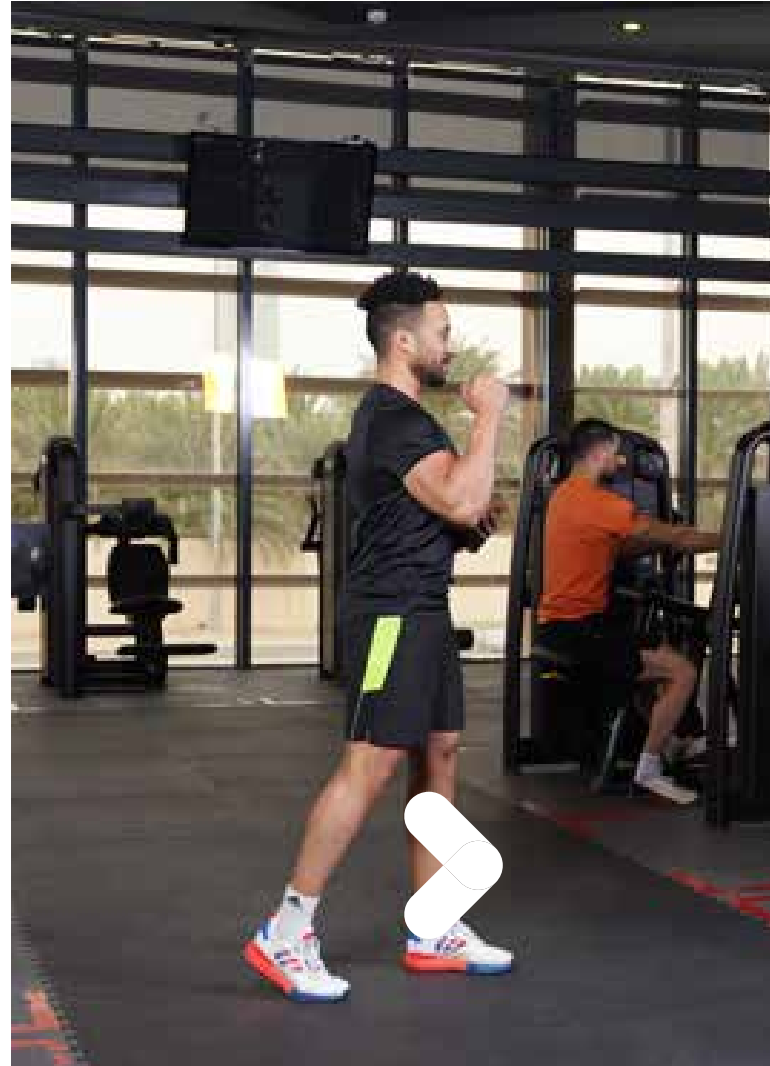
ورغم الإغلاق التام لمدة ثلاثة أشهر، لم تتوقف لجام عن العمل، حيث تمكنت من افتتاح عدد ٩ أندية جديدة خلال عام ٢٠٢٠. وكانت تلك مجرد البداية، ليتواصل التخطيط وتتواصل الجهود من خلال رؤية واضحة، لافتتاح عدد ٤٠ مركزاً للياقة في عام ٢٠٢١. ومن الناحية المالية، تحسنت نسب الأداء بشكل ملحوظ، حيث بلغت نسبة السيولة الحالية في نهاية العام ١٠٠ وارتفعت نسبة السيولة السريعة إلى ٠٩. في خطوة تعتبر ضرورية لإرضاء المستثمرين بالتأكيد على قوة معدلات الأداء الرئيسية لدى لجام.

الاتصال

لقد كان للمتغيرات الراهنة في نظرة السوق الأثر الإيجابي في تمهيد الطريق لاستغلال الفرص المتاحة وللمزيد من التطور. وفي هذا السياق، كانت الرقمنة أحد العناصر الأساسية للتطوير. من أجل تحسين تقنيات الاتصال، لقد استثمرت الشركة في تطوير تطبيق خاص بهدف تحقيق نقلة نوعية في العلاقات مع العملاء، حيث كانت كيفية التواصل مع العملاء بشكل فعال تمثل إحدى الأهداف الرئيسية التي تم تحديدها، إلى جانب ضمان التنسيق بين الموظفين خلال هذا التواصل، حيث تم ملاحظة لجوء العملاء إلى منصات التواصل الاجتماعي لنشر تعليقاتهم، الأمر الذي أوجب التحرك لرصد ومتابعة مختلف الآراء والتعليقات.

إضافة إلى ذلك، كان من الواضح أن الشركة لم تكن تتعامل بصورة جيدة مع التعليقات السلبية، ونتيجة لذلك، استعانت لجام في البداية، بمصادر خارجية لمركز الاتصال الخاص بها كخطوة أولى للتعامل مع أي تعليقات سلبية، وتشجيع الأعضاء الغاضبين على التحدث مباشرة إلى أحد أعضاء الفريق، سواء عبر الهاتف أو في أحد الفروع، وذلك بدلاً من التعليق عبر الإنترنت ومن خلال منصات التواصل الاجتماعي المختلفة. كما حرصت الشركة على أن تأخذ كافة الملاحظات على محمل الجد، ويتم تطبيق مؤشرات الأداء الرئيسية لتقييم موظفي الاستقبال وقياس مستوى أدائهم بناءً على التعليقات التي يحصلون عليها من العملاء وكيفية تعاملهم معها. بعد ذلك، يتم توثيق الاتصال على مساحة تخزين مشتركة، مما يسمح للإدارة بمراجعة كل حالة قبل إغلاقها.

تم تشجيع الموظفين على العمل من المنزل والاستفادة الكاملة من الأدوات المتاحة عبر الإنترنت، وقد تم تجهيز الشركة لهذا الغرض منذ بداية العام من خلال العديد من الأدوات والمنصات التي تم توفيرها مسبقاً، حيث كان هناك العديد من الاجتماعات والإعلانات والإحاطات الحورية عبر الإنترنت. كما تم إنشاء لجان مختصة لضمان رضا الموظفين وسعادتهم وسلامتهم خلال فترة الإغلاق، ومع استمرار تحسين الوضع، وعودة الموظفين إلى مكاتبهم، تواصلت الشركة استخدام أدوات العمل عبر الإنترنت من أجل الالتزام التام بضوابط التباعد الاجتماعي وضمان سلامة جميع الموظفين.

مراكز نسائية مخصصة
38

إحصائيات 2020

أعضاء التدريب الخاص	جلسات تدريب خاصة / مدفوعة
29,176	350,116
إجمالي عدد الحضور	إجمالي عدد الحصص
1,835,057	149,349

مراجعة الأعمال

المرافق

لقد حرصت الشركة دائماً على توظيف فريق إدارة للمرافق من الكوادر عالية الكفاءة والتدريب وممن يتميزون بالمهارات الخاصة، وطالما كانت الصحة العامة والنظافة من الأولويات الرئيسية لشركة لجام في جميع المرافق، ومع انتشار جائحة كورونا، وبوجود فريق متخصص من عمال النظافة، فقد كانت كل الإجراءات المطلوبة فيما يتعلق بالنظافة عبارة عن مراجعة لإجراءات التشغيل القياسية وما يتم تطبيقه بمرافق الشركة في جميع الأوقات، حيث تم توجيه فرق التنظيف لاستخدام مجموعة متكاملة من منتجات التعقيم.

التطورات الرئيسية

تمكنت لجام من إطلاق علامة تجارية جديدة في نهاية عام ٢٠٢٠، وهي صالات **Xpress**، وذلك بالتزامن مع افتتاح خمسة فروع منها قبل نهاية العام، وتعمل هذه الصالات الرياضية الحديثة على مدار ٢٤ ساعة معتمدة على تقنية رقمية متطورة، كما تم تجهيزها وفق أعلى المواصفات المعتمدة في صالات وقت اللياقة والمصممة لتلبية احتياجات الأعضاء، وقد حرصت الشركة على أن تكون هذه المراكز في مواقع مناسبة، وتتميز بنموذج تشغيلي منخفض التكاليف وفي متناول القطاع الأوسع من الجمهور، وبالتالي تُعد بمثابة مشاركة في تحقيق رؤية المملكة ٢٠٣٠ فيما يتعلق بتشجيع ممارسة الرياضة على أوسع نطاق.

وقد شهد عام ٢٠٢٠ أيضاً توقيع لجام عقداً حصرياً بقيمة ٥٠ مليون دولار مع شركة **Technogym**، العلامة التجارية العالمية والرائدة في مجال المنتجات والخدمات والتقنيات الرقمية الخاصة باللياقة البدنية والمورد الرسمي لأكثر ٧ دورات للألعاب الأولمبية. وقد تم إبرام هذه الاتفاقية أيضاً لتعزيز عروض الشركة على مدى السنوات الخمس المقبلة، والتي ستشهد أيضاً قيام تكنولوجيم بجميع أعمال الخدمات والصيانة لمعداتنا لزيادة كفاءتها وعمرها الافتراضي، بما يسمح لشركة لجام بترشيد تكاليف الصيانة. وتماشياً مع جهود الشركة لتنويع عروضها وخدماتها، تم في شهر نوفمبر توقيع اتفاقية شراكة مع **Alpha Ecommerce**، الشركة الأم لخط الملابس الرياضية سكوات وولف (**SQUAT WOLF**)، نشأت سكوات وولف من داخل مجلس التعاون الخليجي، وهي علامة رياضية جديدة ذات جودة عالية وتصاميم عصرية. تستخدم سكوات وولف في صناعة منتجاتها نسيجاً خاصاً عالي الأداء بالإضافة إلى أحدث تقنيات التصميم لهندسة معدات الصالات الرياضية، من القماش، إلى الطباعة، إلى الألوان، يضمن سكوات وولف أن كل شيء يتم تصميمه وفق تطلعات الرياضيين

التقرير الاستراتيجي

نظرة اقتصادية عامة
نموذج الأعمال
الاستراتيجية
إدارة المخاطر
مراجعة الأعمال
مراجعة المدير المالي
الاستدامة

المواقع



2020

2019

مجموع المراكز

136

132

مجموع مراكز الإنشآت

38

31

مجموع مراكز الذكور

98

101

المرافق



الفئة	إنشآت +١٦ سنة	إنشآت +١٦ سنة	إنشآت +١٦ سنة	ذكور +١٦ سنة	ذكور +١٦ سنة	ذكور +٢٥ سنة	ذكور +٢٥ سنة
اللياقة	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
القوة	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
السباحة	-	✓	✓	-	✓	✓	✓
جاكوزي، ساونا، بخار	-	✓	✓	-	✓	✓	✓
الملاعب	-	✓	✓	-	✓	✓	✓
الاسكواش	-	✓	✓	-	✓	✓	✓
المنشآت والتعال	-	-	-	-	✓	✓	✓
مركز الأعمال	-	-	-	-	✓	✓	✓
صالة الضيافة	-	-	-	-	✓	✓	✓

التقرير الاستراتيجي

نظرة اقتصادية عامة
نموذج الأعمال
الاستراتيجي
إدارة المخاطر
مراجعة الأعمال
مراجعة المدير المالي
الاستدامة

رسالة الرئيس التنفيذي للشؤون المالية محمد معراج الدين

الصمود في وجه الصعاب ..



لقد كان عام ٢٠٢٠ هو عام التحديات التي أظهرت معدننا الأصيل وقوتنا الكامنة، حيث كانت فترة الإغلاق الكلي التي استمرت قرابة الثلاثة أشهر دافعاً لنا في لجام، لأن نضع ولباصرار، خطتنا لاستمرارية الأعمال، مع تدابير صارمة لخفض

وبسبب الجائحة العالمية وتداعياتها الواسعة، كان من الطبيعي ومع الإغلاق التام لجميع المراكز لثلاثة أشهر، أن تنخفض معدلات الأداء والإنجاز خلال عام ٢٠٢٠ مقارنةً بالعام السابق، حيث انخفض إجمالي الإيرادات من ٩٤٥ مليون ريال في عام ٢٠١٩ إلى ٦٦٠ مليون ريال وبنسبة ٣٠٪، وبالتالي فقد انخفض أيضاً إجمالي الربح في ذات العام إلى ١٢٩ مليون ريال وبنسبة ٦٤٪ عن العام السابق، كنتيجة مباشرة لتوقف الإيراد الناتج عن فترة الإغلاق.

ونتيجةً للتأثير النفسي للجائحة على المستخدمين والأعضاء والعملاء، قبل وبعد الإغلاق، فقد تطلب الأمر بعض الوقت، حتى يشعروا بالراحة والطمأنينة

ومن ثمّ العودة من جديد إلى مراكز وصلات الألعاب الرياضية واللياقة. ولذلك، فقد نتج عن فترة الإغلاق، انخفاض في دخل العضوية بمقدار ٢٦٤ مليون ريال، وفي دخل التدريب الشخصي بمقدار ١٨ مليون ريال بسبب تعليق جميع الأنشطة والتوجيهات الحكومية بتخفيض أعداد الدورات التدريبية، يُضاف إلى ذلك، انخفاض في الدخل الإجمالي قدره ٣٤٤ مليون ريال سعودي والناتج عن إنهاء عقود الإيجار وتقديم المزيد من الامتيازات للمستأجرين خلال عام ٢٠٢٠.

وفي مقابل الأخبار السلبية الناتجة عن انخفاض النتائج الإجمالية في عام ٢٠٢٠ مقارنةً بالعام السابق، جاءت، وبكل الفخر والاعتزاز، الأخبار الإيجابية لتمحو بعض آثار القلق، وتشكل نقطة انطلاق إلى العام الجديد ٢٠٢١. وقد تمثّل ذلك في تأكيد القوة المالية لشركة لجام، حيث تم وفقاً لتوجيهات مجلس الإدارة، توفير احتياطي نقدي قدره ٢٠٠ مليون ريال، كما تم ومن خلال الدعم المتواصل من المجلس الموقر، اتخاذ العديد من الإجراءات التي تضمنت، خفض التكاليف بشكل كبير، وتأكيد ريادتنا في أعداد مراكز اللياقة البدنية. والمبادرة إلى

فتح الصالات والمراكز الرياضية سريعاً وفي غضون ١٢ ساعة فقط من الإعلان الحكومي بعودة النشاط. يتزامن مع ذلك، الحرص والالتزام الصارم، على توفير أعلى مستويات النظافة في جميع مرافقنا، الأمر الذي انعكس وبصورة إيجابية على شعور الأعضاء بالراحة والأمان، وكذلك على زيادة الإقبال مع نهاية العام ٢٠٢٠ ليُسجل نسبة ٧٩٠ من معدل الحضور قبل الجائحة. بالإضافة إلى ذلك، فقد وقعنا اتفاقيات مع شركتي **Squatwolf** و **Technogym** بهدف تحقيق نقلة نوعية وغير مسبوق في تطوير وتنويع منتجاتنا وخدماتنا.

ونحن إذ نتطلع لعام ٢٠٢١ بالثقة والأمل، ومع التوسع في عمليات التطعيم في أرجاء المملكة، نرى أنه سيكون بإذن الله، عاماً للتعافي، وسوف نعمل بكل طاقتنا على توفير بيئة آمنة نظيفة وصحية، لنعمم المستخدمين والأعضاء والعملاء بالراحة والاطمئنان، واثقين في تسجيل معدلات متميزة من الإنجاز في نهاية العام بمشيئة الله.

التقرير
الاستراتيجي

نظرة اقتصادية عامة
نموذج الأعمال
الاستراتيجي
إدارة المخاطر
مراجعة الأعمال
مراجعة المدير المالي
الاستدامة

رسالة الرئيس التنفيذي للشؤون المالية
محمد معراج الدين

ملخص الأصول والمطلوبات ونتائج الأعمال

ملخص بيان الدخل (ريال سعودي)

التفصيل	2020	2019	2018	2017	2016
الإيرادات	659,629,095	944,933,381	799,946,833	732,878,928	700,884,583
تكاليف الإيرادات	530,825,619	584,738,941	494,612,578	454,479,095	391,944,246
إجمالي الربح	128,803,476	360,194,440	305,334,255	278,399,833	308,940,337
صافي الربح	-58,723,592	205,920,845	180,092,445	174,198,884	203,129,710

ملخص الميزانية العمومية (ريال سعودي)

التفصيل	2020	2019	2018	2017	2016
الموجودات المتداولة	325,206,571	137,269,291	170,239,232	198,663,780	200,970,282
الموجودات غير المتداولة	2,242,110,666	2,379,030,047	1,438,482,775	1,306,270,825	1,155,416,802
إجمالي الموجودات	2,567,317,237	2,516,299,338	1,608,722,007	1,504,934,605	1,356,387,084
المطلوبات غير متداولة	664,162,755	574,294,408	430,412,542	432,781,330	411,440,976
مطلوبات غير متداولة	1,238,670,418	1,220,230,834	464,641,015	443,210,072	421,181,549
اجمالي المطلوبات	1,902,833,173	1,794,525,242	895,053,557	875,991,402	832,622,525

التحليل الجغرافي لإجمالي إيرادات الشركة (ريال سعودي)

التفصيل	2020	2019	2018	2017	2016
المقر والمنطقة الوسطى	311,265,095	461,880,348	395,494,485	371,062,299	380,542,778
المنطقة الغربية	239,413,000	312,303,000	260,360,842	250,513,964	210,289,952
المنطقة الشرقية	95,590,000	151,962,131	126,560,486	97,656,413	100,113,373
الإمارات العربية المتحدة	13,361,000	18,787,902	17,531,020	13,646,252	9,938,480
الاجمالي	659,629,095	944,933,381	799,946,833	732,878,928	700,884,583

القروض

طويلة الأجل (ريال سعودي)

اسم الجهة المقرضة	المبلغ الأساسي	فترة القرض	مبالغ تم دفعها خلال العام	المبلغ المتبقي	إجمالي ديون الشركة والشركات التابعة
البنك الأهلي التجاري	34,418,822	5 Years	18,689,994	15,728,828	487,586,916
البنك السعودي الفرنسي	276,562,500	5 Years	41,562,500	235,000,000	
البنك السعودي البريطاني (ساب)	271,242,166	5 Years	59,384,078	211,858,088	
بنك الجزيرة	25,000,000	5 Years	-	25,000,000	

الشركات التابعة

اسم الشركة	رأس المال	حصة الشركة	النشاط الرئيسي	الدولة/المقر الرئيسي	الدولة/عنوان التأسيس
وقت للياقة للتجارة المحدودة	50,000	95%	بلا نشاط	-	المملكة العربية السعودية

تفاصيل الأسهم وأدوات الدين لكل شركة تابعة

اسم الشركة	دولة التأسيس	الحصة المباشرة	الحصة غير المباشرة	حصة الملكية المتبقية
وقت للياقة للتجارة المحدودة	المملكة العربية السعودية	95%	-	5%

نقطة انطلاق نحو الحوكمة الثلاثية (ESG)

تلتزم لجام التزاماً تاماً بضمان تحقيق قيمة مضافة لأصحاب المصلحة من خلال الأداء الإيجابي للأعمال، بينما يتم التحكم بها وإدارتها من خلال سياسة الحوكمة الخاصة بها. كما تعزز الشركة بتأكيد التزامها بتوافق أعمالها مع رؤية المملكة ٢٠٣٠، حيث يتم مراعاة الاعتبارات البيئية والاستدامة في مكان العمل.

نهج الحوكمة الثلاثية (ESG)

تحرص الشركة دائماً على نشر الوعي البيئي بين أعضائها وفي جميع المواقع، حيث تساهم هذه المسؤوليات في بناء سياسة الاستدامة كنقطة انطلاق نحو التزام لجام بممارسات الحوكمة البيئية والاجتماعية والمؤسسية (ESG). ومن خلال وضع موظفيها وأصحاب المصلحة وجمهور عملاتها في الاعتبار، تنظر الشركة بعين الاهتمام إلى بيئة العمل التي تعمل فيها، من منطلق أن ضمان صحة ورفاهية المجتمع يعد أحد الركائز الأساسية لأداء الشركة واستراتيجيتها.

إدارة الحوكمة الثلاثية (ESG)

في حين قامت الشركة بدمج مبادئ الحوكمة الثلاثية في عملية اتخاذ القرارات، بما في ذلك تقييم المخاطر والفرص، ينبغي عليها مواصلة السعي إلى الالتزام بالمعايير المتقدمة المتوقعة منها في هذا القطاع. ولأن الاتساق من أهم مفاتيح النجاح، يتعين على الشركة بذل المزيد من الجهد لمواصلة تبني المبادرات التي من شأنها ضمان معالجة المسائل الأكثر أهمية بالنسبة لأصحاب المصلحة والأعمال التجارية. ومن ثم، يتوجب على الشركة العمل على تحقيق التوافق والاتصال بين أسلوب الإدارة والأهداف والأداء وبين التقدم حول قضايا الحوكمة الثلاثية. وستواصل لجام التركيز على العناصر الرئيسية ذات الأولوية بالنسبة لفريق الإدارة العليا في رفع مستوى معايير الاستدامة للشركة، والتي من شأنها أن تؤدي إلى سياسة أكثر تنظيماً وفعالية في مجال إدارة الحوكمة الثلاثية.

إدارة تأثيراتنا البيئية

من منطلق التزام الشركة القوي والمتجدد بمواكبة الرؤية المباركة للمملكة ٢٠٣٠، نحو بيئة أكثر تطوراً واستدامة، تهدف لجام إلى تقليل التأثير البيئي لأنشطتها التشغيلية، والإسهام في حماية مستقبل كوكبنا من خلال تقليص الانبعاثات والبصمة الكربونية إلى الحد الأدنى. وفي تأكيد عملي على التزامنا في هذا الشأن، يتم في كافة المواقع توفير صنابير المياه القابلة لإعادة التدوير، بهدف توعية الأعضاء والموظفين بأهمية إعادة تدوير المخلفات بالنسبة للبيئة.

المسؤولية تجاه علاقات العملاء

تعد حماية مصالح العملاء أهمية قصوى بالنسبة إلى الشركة. حيث تلتزم لجام بأعلى درجات الاحترافية تجاه عملاتها، كما تهدف باستمرار إلى تحسين مستوى الخدمة المقدمة وتجربة العملاء على نحو شامل. وعن طريق مركز الاتصال الخارجي، يمكن للعملاء مناقشة أي ملاحظات وإحاطة الشركة بأي انطباعات يرون أنها ضرورية. وتهدف الشركة من هذه الخدمة إلى إتاحة الفرصة للعملاء للتحدث مع الإنسان بدلاً من الشاشة. وعلى هذا النحو، لدى موظفي الاستقبال أيضاً أهدافاً لتحقيقها فيما يتعلق بالتعامل مع الشكاوى، كما أن هناك مؤشرات ومعايير لقياس مستوى الأداء في هذا المجال. تتميز شركة لجام بوجود فريق متخصص في جودة الخدمة والذي يتولى مسؤولية تطوير نوعية الخدمات لضمان تقديمها على أفضل مستوى، أخذين في الاعتبار أن بيئة العمل بالشركة تُشجع وتُحفز جميع الموظفين على تعزيز مركزية العملاء وتطوير تجربتهم.

تنمية المواهب

التركيز على الأفراد، هو أحد الركائز الأساسية لاستراتيجية لجام الجديدة، حيث تهدف الشركة لأن تصبح جهة العمل المفضلة في القطاع، فمن خلال القيادة المستنيرة والعلامة التجارية القوية، وكذلك من خلال توفير هياكل وظيفية واضحة وفعالة، ومكافأة العمل المتميز ضمن منظومة النجاح المشترك وتبني ثقافة عمل ديناميكية وإيجابية وتحفيزية، سوف تتمكن لجام من استقطاب المواهب المتميزة في السوق والاحتفاظ بها.

تلتزم لجام بتعزيز وتطوير المواهب من العاملين طوال رحلتهم الوظيفية، وذلك من خلال برامج التطوير المهني المتواصلة والتخطيط الجيد للتعاقد الوظيفي.

الصحة والسلامة أولاً

تأخذ لجام على عاتقها وبكل الجدية مسؤولية الحفاظ على صحة وسلامة جميع الموظفين والأعضاء والزوار والمتقاعدين. ولقد كان عام ٢٠٢٠ اختباراً حقيقياً لهذا الالتزام. فمع انتشار جائحة كوفيد١٩- وما صاحبها من المبادرات والإجراءات الحكومية، كان للشركة السبق والريادة في الالتزام بكافة المتطلبات ذات الصلة، حيث حرصت على مراعاة صحة وسلامة الموظفين والأعضاء في كافة أعمالها ومواقعها، ومن أمثلة ذلك:

- العمل من المنزل للموظفين الذين يمكن لهم ذلك.
- نشر الوعي حول مفاهيم وتعليمات الصحة والسلامة في جميع المواقع
- تجهيز المراكز بالمواد اللازمة مثل الأقنعة والمطهرات وكذلك توفير عدد كافٍ من العاملين لتعقيم المعدات بعد كل استخدام.
- تقديم الإرشارات والنصائح للأعضاء حول أهمية التباعد الاجتماعي.
- تدريب جميع الموظفين على خدمة الأعضاء وتقديم أي مساعدة قد يحتاجها أي من أصحاب المصلحة.
- سيستمر التواصل والدعم بشأن استراتيجية الحفاظ على الصحة والسلامة لضمان استيعاب وترسيخ هذه المفاهيم بوضوح والعمل على تطبيقها باستمرار وبكل دقة من قبل جميع أعضاء الفريق.

التعويضات والمزايا

كما ذكر سابقاً، ينبغي تمييز أصحاب الأداء العالي من الموظفين، ويتم أخذ ذلك في الاعتبار في سياسة التعويضات والحوافز للشركة.

هذا، وتشجع لجام تطوير الأداء والاحترافية والعمل الجماعي. هذه هي العناصر التي تدخل في حساب التعويض المتغير للشركة بدلاً من التعويض الثابت، لأنها تختلف بناءً على الأداء ويتم ترجمتها إلى مكافآت الأداء في نهاية العام.

وكانت الشركة قد خطت لمزيد من التطوير في جدول الرواتب، ولكن نتيجة لأزمة كورونا، تم تأجيل ذلك إلى منتصف عام ٢٠٢١، هذا، وتبني لجام مبدأ المساواة في الأجور مع تكافؤ الغرض بين الرجال والنساء حيث لا يوجد أي تمييز على أساس الجنس.

التقرير الاستراتيجي

- نظرة اقتصادية عامة
- نموذج الأعمال
- الاستراتيجية
- إدارة المخاطر
- مراجعة الأعمال
- مراجعة المدير المالي
- الاستدامة

حوكمة الشركات

ملاحظة: يقدم هذا القسم لمحة موجزة عن ممارسات حوكمة الشركة. لمزيد من التفاصيل، راجع فصل «حوكمة الشركات» من هذا التقرير (الصفحات ٧٠-١١٩) يمكن مراقبة أداء الشركة وإنتاجيتها والتحكم فيها من خلال الحوكمة الفعالة للشركات. وتهدف لجام إلى ضمان أفضل الممارسات في حوكمة الشركات، ووضع سياسات وإجراءات موثوقة تعكس وتؤكد هذا الالتزام.

يتكون إطار حوكمة الشركات من ثلاث لجان تابعة لمجلس الإدارة: اللجنة التنفيذية، ولجنة الترشيحات والمكافآت، ولجنة المراجعة والتدقيق. وتدار هذه اللجان من خلال سياسة حوكمة مناسبة لضمان معرفة كل عضو من أعضاء اللجنة لمسؤولياته، كما تتبع ميثاقاً ونظاماً موحداً في هذا الشأن.

الاستدامة

إدارة المخاطر

إن ضمان استمرارية العمل والحد من أي اضطراب يتطلب تحديد المخاطر في وقت مبكر. في هذا السياق، يتم وضع خطط وضوابط لاستمرارية الأعمال وضمان الحد الأدنى من التأثير إن وجد. هذا، وتطبيق لجام أنظمة وسياسات وإجراءات محددة ودقيقة في هذا الشأن، مع وجود سجلات للمخاطر لرصد وتحليل وتقييم المخاطر ذات الصلة.

وقد شهدت الشركة هذه المخاطر خلال عام ٢٠٢٠ مع انتشار جائحة كوفيد-١٩. ومع ذلك، فقد تمكنت من خلال تطبيق خططها القوية لاستمرارية الأعمال من نشر الوعي وتثقيف موظفيها وعملائها حول أهمية إجراءات السلامة والتباعد الاجتماعي خلال إدارة الأعمال.

كما تمكنت الشركة أيضاً من تلبية العديد من طلبات عملائها عبر القنوات الرقمية والتي تم إنشاؤها نتيجة لجائحة كورونا، في تأكيد على أن لجام ستظل دائماً بعيدة عن المخاطر، حريصة على مصالح جميع أصحاب المصلحة.

النزاهة

تفخر لجام بسياساتها الخاصة بقواعد السلوك، والتي تنطبق على الشركة بأكملها وعبر جميع أنشطتها. ويتضمن ذلك جميع القواعد واللوائح التي يجب على الجميع اتباعها لضمان الالتزام بالنزاهة والشفافية في جميع أعمال الشركة.

ومن جانبه، يقوم قسم الموارد البشرية بإحاطة جميع الموظفين بأية تغييرات في سياسة الشركة، ويقدم لهم التدريب عند الحاجة.

الارتباط الوظيفي

تحرص شركة لجام دائماً على تعزيز التنوع بين العاملين وضمان الاحترافية والمهنية في جميع الأوقات، بينما تعمل طوال الوقت على الحفاظ على كوادرها من الموظفين الموهوبين والمهرة. هذا، وتمنح لجام التقدير المستحق للموظفين الملتزمين بقيم الشركة والعاملين بموجبها، وذلك من أجل تعزيز التفاعل بين المجموعات المتنوعة للموظفين، كما تتبع لجام سياسة الباب المفتوح وتشجع التواصل والحوار المتبادل، حيث يتم سماع جميع الأصوات والآراء، السلبية منها قبل الإيجابية، وذلك لضمان تحقيق

فريق متطور ومتنوع

عضو فريق بدوام كامل (المملكة العربية السعودية ودولة الإمارات العربية المتحدة)	2,667
جنسية	37
من الإناث بنسبة ٢١%	579
من أعضاء الفريق من خارج الشركة	885
نطاقات خضراء عالية	

المسؤولية الاجتماعية



١. مباراة «بيتك _ ناديك» مع بنك ساب

٢. مبادرة أول سباق منزلي في المملكة مع وزارة الرياضة

٣. لاعبي المنتخب السعودي للعبة القومى لذوي الإعاقة يتدربون في وقت اللياقة

٤. المنتخب السعودي يتدرب في وقت اللياقة

٥. أندية «وقت اللياقة» تجرّب فحص السكري لمشاركتها

٦. شذن الصقري تكرم التجمع الصحي في الوسط



حوكمة الشركة

تلتزم شركة لجام بالحفاظ على معايير عالية من الحوكمة المؤسسية، حيث تُعد الحوكمة الجيدة للشركات بمثابة أداة أساسية لتعزيز قيمة المساهمين على المدى الطويل، كما تعتبر قواعد حوكمة الشركة من القواعد الإلزامية لجميع المديرين والموظفين في لجام، ولا يمكن تعديلها إلا بقرار من مجلس الإدارة.

تُعرّف حوكمة الشركات بأنها «النظام الذي يتم من خلاله توجيه ومراقبة الشركات التجارية»، حيث يتم وفق هيكل حوكمة الشركة توزيع الصلاحيات والمسؤوليات بين مختلف المشاركين، مثل مجلس الإدارة والمديرين والمساهمين وغيرهم، وكذلك تحديد القواعد والإجراءات اللازمة لاتخاذ القرارات المتعلقة بشؤون الشركة.

هذا، ويوفر نظام حوكمة الشركات أيضاً وعبر تلك الإجراءات الهيكل الذي يتم من خلاله تحديد أهداف الشركة ووسائل تحقيقها بالإضافة إلى مراقبة الأداء. كما يعتبر مجلس الإدارة هو المسؤول عن عن قواعد حوكمة الشركات في لجام.

يتمثل دور المساهمين في الحوكمة في تعيين أعضاء مجلس الإدارة ولجنة المراجعة والمراجعين المستقلين، بالإضافة إلى التأكد من وجود هيكل حوكمة مناسب، كما تشمل مسؤوليات مجلس الإدارة تحديد الأهداف الإستراتيجية للشركة، وتوفير القيادات اللازمة لوضعها موضع التنفيذ، مع الإشراف على إدارة الأعمال وتقديم التقارير إلى المساهمين بشأن هذا الإشراف.

وتخضع إجراءات مجلس الإدارة للقوانين واللوائح والمساءلة أمام المساهمين في اجتماعات الجمعية العمومية، لغد تم إعداد قواعد حوكمة الشركات في لجام وفقاً للمتطلبات التنظيمية المحلية، وعلى وجه التحديد، لوائح حوكمة الشركات الصادرة عن هيئة السوق المالية، حيث يجب النظر إلى ذلك على أنه بمثابة وضع إطار لمتطلبات حوكمة الشركات داخل لجام .

لا ينبغي أن يُنظر إلى نظام حوكمة الشركات على أنه بديل للأحكام السليمة والمعاملات النزهة والمستقلة من قبل أعضاء مجلس الإدارة وموظفي الشركة، كما يجب أن يُنظر إلى نظام

حقوق المساهمين والجمعية العمومية

تضمن لوائح لجام ودليل حوكمة الشركات تمتع المساهمين بجميع الحقوق المتعلقة بأسهمهم؛ خاصةً الحق في الحصول على حصة من مدفوعات الأرباح المعتمدة، والحق في الحصول على حصة من أصول الشركة عند التصفية، وكذلك الحق في حضور اجتماعات الجمعية العمومية والمشاركة في مداولاتها والتصويت على جدول أعمالها، بالإضافة إلى حق التصرف في الأسهم، وحق الإشراف على عمل مجلس الإدارة ورفع دعاوى المسؤولية ضد أعضاء المجلس، إلى جانب الحق في الاستعلام وطلب المعلومات بما لا يضر بمصالح الشركة ولا يتعارض مع أحكام ولوائح الهيئة العامة لسوق المال.

يتمتع مساهمو لجام بأقصى قدر من المشاركة في اجتماعات الجمعية العمومية، حيث تحرص الشركة على اختيار الوقت والمكان المناسبين بما يضمن لهم المشاركة الكاملة، هذا، وقد اعتمدت الشركة نظام التصويت الإلكتروني لتسهيل ممارسة المساهمين لحقوقهم في التصويت إذا لم يتمكنوا من الحضور شخصياً، كما تحتوي لوائح لجام وقواعد حوكمة الشركات أيضاً على أحكام تتعلق بالجمعية العمومية، بما في ذلك الإجراءات والاحتياطات اللازمة لضمان ممارسة جميع المساهمين لحقوقهم العادية.

تُعتبر الجمعية العمومية هي أعلى سلطة في الشركة، وتنفرد بالعديد من الصلاحيات بما في ذلك: تعيين أعضاء مجلس الإدارة وإنهاء

توفر شركة لجام لمساهميها الإطلاع على محضر اجتماع الجمعية العمومية، كما تزود هيئة السوق المالية بنسخة من محضر الاجتماع خلال عشرة أيام من تاريخ الاجتماع. هذا ، ويتم إحاطة مجلس الإدارة بمخاوف المساهمين من خلال القنوات المناسبة، وذلك للنظر فيها واتخاذ مايلزم من إجراءات بشأنها إذا لزم الأمر، حيث يتم رفع هذه المخاوف إلى سكرتير مجلس الإدارة الذي يقوم بدوره بإبلاغ المجلس بأية مخاوف جوهرية قد تؤثر على الشركة أو وضعها المالي.

خدماتهم، والموافقة على البيانات المالية الموحدة، وكذلك تعيين لجنة المراجعة والمراجع الخارجي وتحديد أتعابه، بالإضافة إلى الموافقة على ميثاق "لجنة المراجعة" بما في ذلك إجراءاتها وواجباتها وقواعد اختيار أعضائها وطرق ترشيحهم ومدة عضويتهم ومكافآتهم، مع تحديد آلية تعيين الأعضاء المؤقتين في حال شغور أي مقعد في اللجنة، كما تتضمن صلاحيات الجمعية العمومية أيضاً الموافقة على ميثاق "لجنة المكافآت والترشيحات" بما في ذلك إجراءات اللجنة وواجباتها وقواعد اختيار أعضائها ومدة عضويتهم ومكافآتهم، والموافقة على توزيع الأرباح على النحو الذي يُوصي به مجلس الإدارة، وكذلك زيادة أو تخفيض رأس مال الشركة وتعديل اللوائح.

حوكمة الشركات في سياق الإطار التشريعي الأوسع للمملكة العربية السعودية.

وعلى وجه الخصوص، يجب أن تُؤخذ الشروط التالية، والتي لهم يتم إدراجها في هذه القواعد، في الاعتبار عند النظر في قضايا حوكمة الشركات:

- نظام الشركات السعودي والتوجيهات الوزارية المرتبطة به والصادرة عن وزارة التجارة

- لائحة هيئة السوق المالية والسوق المالية السعودية (تداول).

- لوائح شركة لجام

يضع مجلس الإدارة قواعد الحوكمة للشركة ويراقب تنفيذها، ويتحقق من فعاليتها ويعديلها حسب الاقتضاء، وذلك بما يتوافق مع أحكام هذه اللوائح .

حوكمة الشركة

اجتماعات الجمعية العمومية للمساهمين خلال عام ٢٠٢٠:

قام مجلس الإدارة بدعوة مساهمي الشركة لحضور اجتماع الجمعية العمومية غير العادية في ٣٠ أبريل ٢٠٢٠ للنظر والتصويت على جدول الأعمال التالي:

١. التصويت على تقرير مجلس الإدارة عن السنة المالية المنتهية في ٣١ ديسمبر ٢٠١٩.
٢. التصويت على تقرير مراقب الحسابات عن السنة المالية المنتهية في ٣١ ديسمبر ٢٠١٩.
٣. التصويت على البيانات المالية للسنة المالية المنتهية في ٣١ ديسمبر ٢٠١٩.
٤. التصويت على إبراء ذمة أعضاء مجلس الإدارة عن السنة المالية المنتهية في ٣١ ديسمبر ٢٠١٩.
٥. التصويت على دفع مبلغ إجمالي قدره (٣٠٦٩,٥٧٩) ريال سعودي لأعضاء مجلس الإدارة كمكافآت عن السنة المالية المنتهية في ٣١ ديسمبر ٢٠١٩.
٦. التصويت على تعيين مراجع حسابات من بين المرشحين بناءً على توصية لجنة التدقيق، ومراجعة البيانات المالية المؤقتة للربع الثاني والثالث والرابع من عام ٢٠٢٠، وكذلك مراجعة البيانات المالية السنوية لعام ٢٠٢٠، والقوائم المالية الأولية للربع الأول لعام ٢٠٢١، مع تحديد الأتعاب.
٧. التصويت على قرار مجلس الإدارة بشأن توزيعات الأرباح النقدية لعام ٢٠١٩ بواقع (٠.٤١٩) ريال سعودي للسهم عن الربع الأول، وبواقع (٠.٥٤٩) ريال سعودي للسهم عن الربع الثاني، وبواقع (٠.٤٩٦٩) ريال سعودي للسهم الواحد عن الربع الثالث والذي بلغ (٧٣,٥٢٩,٨٨٥) ريال بما يمثل ١٤.٤٪ من رأس المال.
٨. التصويت على الأعمال والعقود التي سنتهم بين الشركة وعضو مجلس الإدارة الأستاذ حمد بن علي الصقري، وكذلك عقد إيجار الأرض المقام عليها المقر الرئيسي للشركة، حيث أن له مصلحة مباشرة بصفته مالك الأرض. علماً أن قيمة المعاملات في عام ٢٠١٩ بلغت (٣,٤٠٠,٠٠٠) مليون ريال، علماً أن هذه الصفقة تمت على أسس تجارية دون أي شروط تفضيلية.
٩. التصويت على الأعمال والعقود التي سنتهم بين الشركة ومجموعة الصقري، وهو عقد بيع شركات، نظراً لوجود مصلحة مباشرة وغير مباشرة، حيث أن الأستاذ حمد بن علي الصقري هو مالك المجموعة والأستاذ علي بن حمد الصقري نائب رئيس مجلس إدارة المجموعة، علماً أن قيمة المعاملات في عام ٢٠١٩ بلغت (١٢٥,٧٧٤) ريال سعودي مع العلم أن هذه المعاملة تمت على أسس تجارية دون أي شروط تفضيلية.
١٠. التصويت على تفويض مجلس الإدارة بصلاحيته الترخيص المنصوص عليها في البند (١) من المادة (٧١) من قانون

وقد قام المساهمون بالتصويت على جدول أعمال الاجتماع على النحو التالي:

١. الموافقة على تقرير مجلس الإدارة عن السنة المالية المنتهية في ٣١ ديسمبر ٢٠١٩.
٢. الموافقة على تقرير مدققي الحسابات عن السنة المالية المنتهية في ٣١ ديسمبر ٢٠١٩.
٣. الموافقة على القوائم المالية للسنة المالية المنتهية في ٣١ ديسمبر ٢٠١٩.
٤. الموافقة على إبراء ذمة أعضاء مجلس الإدارة عن السنة المالية المنتهية في ٣١ ديسمبر ٢٠١٩.
٥. الموافقة على صرف مبلغ إجمالي (٣٠٦٩,٥٧٩) ريال سعودي لأعضاء مجلس الإدارة كمكافآت عن السنة المالية المنتهية في ٣١ ديسمبر ٢٠١٩.
٦. الموافقة على تعيين برايس ووترهاوس كوبرز (PWC) مراجع حسابات من بين المرشحين بناءً على توصية لجنة المراجعة، وذلك لمراجعة البيانات المالية المؤقتة للربع الثاني والثالث والرابع من عام ٢٠٢٠، ومراجعة البيانات المالية السنوية لعام ٢٠٢٠ ومراجعة البيانات المالية المرحلية للربع الأول من عام ٢٠٢١ مع تحديد الأتعاب.
٧. الموافقة على قرار مجلس الإدارة بشأن توزيعات الأرباح النقدية لعام ٢٠١٩ بواقع (٠.٤١٩) ريال سعودي للسهم عن الربع الأول، بواقع (٠.٥٤٩) ريال سعودي للسهم عن الربع الثاني، وبنسبة (٠.٤٩٦٩) ريال سعودي للسهم الواحد عن الربع الثالث والذي بلغ إجماليه (٧٣,٥٢٩,٨٨٥) ريال ويمثل ١٤.٤٪ من رأس المال.
٨. الموافقة على الأعمال والعقود التي سنتهم بين الشركة وعضو مجلس الإدارة الأستاذ حمد بن علي الصقري، وهي عقد إيجار للأرض التي يقع عليها المقر الرئيسي للشركة، حيث أن له مصلحة مباشرة بصفته مالك الأرض. علماً أن قيمة المعاملات في عام ٢٠١٩ بلغت (٣,٤٠٠,٠٠٠) مليون ريال، وقد تمت هذه الصفقة على أسس تجارية دون شروط تفضيلية.
٩. الموافقة على الأعمال والعقود التي سنتهم بين الشركة ومجموعة الصقري، وهو عقد بيع شركات، يكون لأعضاء مجلس الإدارة فيه مصلحة مباشرة وغير مباشرة، حيث أن الأستاذ حمد بن علي الصقري هو مالك المجموعة والأستاذ علي بن حمد الصقري نائب رئيس مجلس إدارة المجموعة، علماً أن قيمة المعاملات في عام ٢٠١٩ بلغت (١٢٥,٧٧٤) ريال ، وقد تمت هذه المعاملة على أسس تجارية دون شروط تفضيلية.
١٠. الموافقة على تفويض مجلس الإدارة بتوزيع أرباح مرحلية على المساهمين عن السنة المالية ٢٠٢٠ على أساس نصف سنوي أو ربع سنوي، وتحديد تاريخ الاستحقاق والصرف وفقاً للوائح والأنظمة المتوافقة مع قانون الشركات ووفق المركز المالي

للشركة والتدفقات النقدية.

١١. عدم الموافقة على تفويض مجلس الإدارة بسلطة الترخيص

المنصوص عليها في البند (١) من المادة (٧١) من قانون الشركات لمدة سنة واحدة من تاريخ موافقة الجمعية العمومية أو حتى نهاية فترة مجلس الإدارة، ووفقاً للشروط المنصوص عليها في القواعد والإجراءات التنظيمية الصادرة بموجب قانون الشركات المتعلقة بشركات المساهمة المدرجة.

١٢. الموافقة على تعديل المادة (٣) من لائحة الشركة المتعلقة بأهداف الشركة.

١٣. الموافقة على تعديل المادة (٥٠) من النظام الأساسي للشركة المتعلقة بتوزيع الأرباح.

١٤. الموافقة على تعديل المادة (٢٢) من النظام الأساسي للشركة المتعلقة بصلاحيات رئيس مجلس الإدارة ونائب الرئيس وسكرتير المجلس.

حوكمة الشركة

من خلال تعديل المادة (٣) من اللوائح الداخلية للشركة والتي تتوافق مع أهداف الشركة، تمت زيادة الأنشطة التجارية للشركة لتشمل ما يلي:

١. أنشطة الخدمة الشخصية وتشمل: خدمات تصفيف الشعر وأنواع مستحضرات التجميل الأخرى وصالونات السيدات وصالونات الرجال وصالونات الأطفال وأنشطة التجميل الأخرى والغسيل والكي والتنظيف الجاف لمختلف أنواع الملابس من الفراء والمنسوجات وتشمل (تجميع وتوزيع الغسيل) ، إلى جانب الحمامات التركية وحمامات الساونا و غرف التشمس وصالونات التخصيس وإنفاص الوزن و صالات التدليك.
٢. تشغيل نوادي اللياقة البدنية (الأنشطة الرياضية والأنشطة الترفيهية) والتي تشمل: إنشاء وإدارة وتشغيل المراكز الرياضية والترفيهية والنوادي الرياضية التي تشمل (كرة القدم و الكرة الطائرة وكرة السلة ، وكرة اليد وغيرها) بالإضافة إلى نوادي بناء الأجسام، ونوادي السباحة والمراكز وصالات الرياضة ، إلى جانب المراكز الرياضية الرجالية وصالات والمراكز الرياضية النسائية وأي أنشطة رياضية أخرى ، مع أنشطة المنتجين والمقاولين مُنظمي الأحداث الرياضية وأنشطة الأفراد والعاملين لسياحتهم الخاص في المجالات الرياضية ، بما في ذلك (اللاعبون ، الرياضيون ، الحُكَّام ...) ، وكذلك أنشطة الاتحادات والهيئات التنظيمية الرياضية وخدمات الدعم والمساندة للأنشطة الرياضية السابقة ، بالإضافة إلى المنشآت الرياضية الخاصة بالتوظيف .
٣. أنشطة خدمات الوجبات والمشروبات وتشغيل خدمات التموين في المنشآت الرياضية وما في حكمها ، إلى جانب المقاصف والكافيتيريات وذلك على أساس امتياز محدد بما يشمل (مقاصف وكافيتيريات في المصانع والمكاتب والمستشفيات والمدارس وغيرها) ، ومنافذ المشروبات والقهوة ، إلى جانب أنشطة أخرى من المقاهي التي تقدم العصائر الطازجة والمشروبات الباردة بأنواعها المختلفة
٤. البيع بالجملة والتجزئة: البيع بالتجزئة من خلال آلات البيع (بما في ذلك آلات القهوة والعصائر) ، والوكلاء المتخصصين في بيع المواد الغذائية والمشروبات ، بالإضافة إلى البيع بالجملة ، بما يشمل الأغذية والمشروبات الغازية والعصائر و الأحذية والملابس الرياضية ، إلى جانب المواد والأجهزة الطبية والأدوية
٥. العلاج الطبيعي ، ويشمل مراكز العلاج الطبيعي وما في حكمها ، وإنشاء وإدارة وتشغيل مراكز وأنشطة الرعاية الصحية.
٦. أنشطة العقار والتطوير العقاري فيما يتعلق بالممتلكات الخاصة أو المؤجرة ، بما في ذلك إدارة وتأجير العقارات ، مع شراء وبيع وتشبيد المباني ، وتقسيم الأراضي والعقارات ، وأنشطة البيع للمباني التي لم يتم إنشاؤها بعد ، وكذلك الوساطة في إدارة العقارات ، والأنشطة العقارية الأخرى مقابل الرسوم أو بموجب العقد.
٧. مقاولات صيانة ونظافة وتشغيل المباني والمصانع.
٨. خدمات غسيل وتلميع السيارات.
٩. الأعمال الإنشائية التي تتضمن إنشاء جميع أنواع المباني غير السكنية من مدارس ومستشفيات وفنادق وغيرها ، وإنشاء جميع أنواع المباني الفولاذية غير السكنية ، مع تركيب الهياكل سابقة التجهيز في الموقع ، وكذلك إعادة تصميم أو تجديد المباني السكنية وغير السكنية القائمة.

١٠. تأجير المعدات والأجهزة الرياضية .

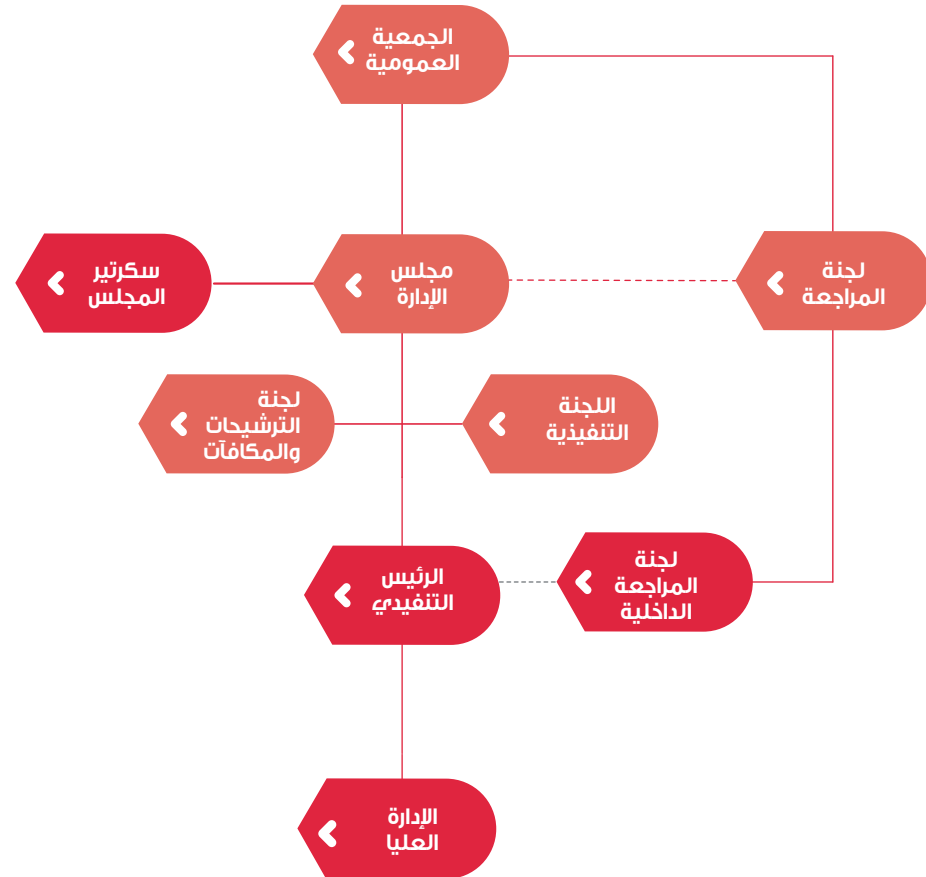
١١. التدريب والتعليم الرياضي والترفيهي والاستجمام ، في رياضات (كرة القدم – الكرة الطائرة – البيسبول – كرة السلة – تنس الطاولة – كرة اليد – الكريكيت) وكذلك تعليم الجمباز ، والسباحة و فنون الدفاع عن النفس ورياضة اليوجا ، وأي أنواع أخرى من الرياضة والترفيه ، مع خدمات التعليم والتدريب والتأهيل لموظفي الشركة وغيرهم.

١٢. الإعلان والنشر للغير ، بما في ذلك: الإعلان الجوي ، وتركيب وتجميع لوحات النيون ، والأنشطة الأخرى المتعلقة بالإعلانات التجارية وبحوث الأسواق ، وأنشطة إنتاج الأفلام والفيديو والانتاج التلفزيوني ، والإعلانات التجارية وغيرها ، مع إنتاج الأفلام السينمائية والرسوم المتحركة التقليدية ، والإنتاج التجاري التلفزيوني ، والنشر الإلكتروني ، والبرامجيات وغيرها

هذا، وتمارس الشركة أنشطتها وفق الأنظمة المتبعة وبعد الحصول على التراخيص اللازمة من الجهات المختصة إن وجدت.

حوكمة الشركة

الهيكل التنظيمي:



مقترحات المساهمين

يحافظ قسم علاقات المستثمرين في شركة لجام على قنوات اتصال منتظمة ومستدامة مع مساهمي الشركة، حيث يتم عند استلام أي عروض من المساهمين، مراجعة تلك العروض وإبلاغها لمجلس الإدارة بالكامل. كما يتم إتاحة الفرصة للمساهمين لتقديم المقترحات والاستفسارات مباشرة إلى أعضاء مجلس الإدارة خلال اجتماعات الجمعية العمومية، حيث يتم تخصيص وقت كافٍ للإجابة على هذه الأسئلة.

حوكمة الشركة

تشكيل مجلس الإدارة واختصاصاته

تُعد لوائح شركة لجام وسياسات حوكمة الشركات ، هي الأساس لتعيين أعضاء مجلس (المكون من سبعة أعضاء) وكذلك هي الأساس فيما يتعلق بالاستقالة ومدة العضوية والصلاحيات ومكافآت الأعضاء . وقد تم تلخيص المتطلبات الرئيسية في هذا التقرير.

يُعتبر مجلس الإدارة هو الهيئة الإدارية العليا داخل الشركة ويتم تعيينه من قبل المساهمين خلال انعقاد الجمعية العمومية بهدف تمثيل وحماية مصالح الشركة ، كما أن مجلس الإدارة هو المسؤول عن قيادة الشركة والتحكم بها ، حيث يضطلع بهذه المسؤولية من خلال الموافقة على تنفيذ استراتيجيات الشركة وأهدافها. هذا، ويقوم المجلس بتكليف إدارة الشركة بإدارة الأعمال ومراقبة الأداء ضمن معايير محددة . بينما يفوض مجلس الإدارة الصلاحية لإدارة الشركة تحت إشراف الرئيس التنفيذي، وذلك لمتابعة سير الأعمال الروتينية ، هذا ، و يحتفظ مجلس الإدارة بالمسؤولية الائتمانية النهائية للمساهمين لضمان التشغيل السليم للشركة. ويتم تعيين أعضاء مجلس الإدارة من قبل المساهمين بهدف تشغيل الشركة بما يُحقق مصالحهم على المدى الطويل، كما يتحمل مجلس الإدارة أيضاً مسؤولية توجيه وتحديد أطر واضحة للإدارة التنفيذية للشركة للعمل بموجبها. كما يتضمن ذلك أيضاً وضع رؤية واستراتيجية واضحة للشركة وتحديد الصلاحيات والسياسات التي يسمح للإدارة بالعمل في إطارها.

ويقوم مجلس الإدارة بتحقيق ذلك من خلال:

اعتماد الخطط الاستراتيجية والأهداف الرئيسية للشركة

والإشراف على تنفيذها ، بما يشمل:

- وضع إستراتيجية شاملة للشركة وخطط العمل الرئيسية والسياسة المتعلقة بإدارة المخاطر ومراجعة هذه السياسة وتحديثها.
- تحديد الهيكل الرأسمالي الأنسب للشركة واستراتيجياتها وأهدافها المالية واعتماد ميزانياتها السنوية
- الإشراف على المصاريف الرأسمالية الرئيسية للشركة وامتلاك الأصول أو التخلص منها
- تحديد الأهداف المطلوب تحقيقها والإشراف على تنفيذها وكذلك الإشراف على الأداء العام للشركة
- مراجعة واعتماد الهياكل التنظيمية والوظيفية للشركة بشكل دوري

وضع القواعد الخاصة بأنظمة الرقابة الداخلية والإشراف

على تلك الأنظمة ، و يشمل ذلك :

- وضع سياسة مكتوبة لتنظيم تضارب المصالح ومعالجة أي حالات تضارب محتملة من قبل أعضاء مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية والمساهمين. ويشمل ذلك إساءة استخدام أصول الشركة ومرافقها والتصرف التعسفي الناتج عن التعامل مع الأطراف ذات الصلة
- التأكد من سلامة الإجراءات المالية والمحاسبية بما في ذلك الإجراءات المتعلقة بإعداد التقارير المالية
- ضمان تنفيذ إجراءات الرقابة المناسبة لإدارة المخاطر من خلال التنبؤ بالمخاطر التي يمكن أن تواجهها الشركة والإفصاح عنها بشكل شفافية
- المراجعة السنوية لغاوية أنظمة الرقابة الداخلية

صياغة قواعد حوكمة الشركة بما لا يتعارض مع أحكام

القوانين والأنظمة القائمة والإشراف والرقابة بشكل عام

على فاعلية القواعد وتعديلها عند الضرورة.

وضع سياسات ومعايير وإجراءات محددة وواضحة لأعضاء

مجلس الإدارة وتنفيذها بعد اعتمادها من قبل الجمعية

العمومية.

تحديد سياسة مكتوبة تنظم العلاقة مع أصحاب

المصلحة بهدف حماية حقوق كل منهم ، حيث يجب أن

تغطي هذه السياسة ما يلي

- آليات تعويض أصحاب المصلحة في حالة انتهاك حقوقهم بموجب القانون والعقود الخاصة بهم
- آليات تسوية الشكاوى أو الخلافات التي قد تنشأ بين الشركة وأصحاب المصلحة
- آليات مناسبة للحفاظ على علاقات جيدة مع العملاء والموردين وحماية سرية المعلومات المتعلقة بهم
- مدونة قواعد سلوك للمديرين التنفيذيين والموظفين في الشركة متوافقة مع المعايير المهنية والأخلاقية المناسبة وتنظم علاقتهم مع أصحاب المصلحة
- تحديد إجراءات الإشراف من قبل مجلس الإدارة
- اتخاذ القرارات بشأن السياسات والإجراءات لضمان امتثال الشركة للقوانين واللوائح والتزام الشركة بالإفصاح عن المعلومات الجوهرية للمساهمين والدائنين وأصحاب المصلحة الآخرين
- إعداد القوائم المالية والتقرير السنوي عن أنشطة الشركة ووضعها المالي لآخر سنة مالية متضمناً الطريقة المقترحة لدفع الأرباح.
- التوصية للجمعية العمومية للمساهمين بتعيين وعزل ومكافأة مراجعي الحسابات الخارجيين

حوكمة الشركة

نبذة عن أعضاء مجلس الإدارة:

اسم العضو	المنصب	صفة العضوية	(مدرجة / غير مدرجة)	العضوية في مجالس إدارات الشركات الأخرى	
				داخل المملكة	خارج المملكة
الأستاذة/ حصة بنت حمد الصقري	عضو مجلس إدارة	غير تنفيذي	مدرجة	-	-
			غير مدرجة	شركة حمد الصقري القايزة،	شركة بوناها بارك
			مدرجة	-	-
الأستاذ/ حمد بن علي الصقري	نائب رئيس مجلس الإدارة والعضو المنتدب	تنفيذي	غير مدرجة	مجموعة الصقري القايزة	شركة بوناها بارك
			مدرجة	-	-
الأستاذ/ هشام بن حسين الخالدي	عضو مجلس إدارة	مستقل	غير مدرجة	-	-
			مدرجة	-	-
الأستاذ/ عيد الإله بن محمد النمر	عضو مجلس إدارة	مستقل	غير مدرجة	-	-

اسم العضو	المنصب	صفة العضوية	(مدرجة / غير مدرجة)	العضوية في مجالس إدارات الشركات الأخرى	
				داخل المملكة	خارج المملكة
			مدرجة	-	-
الأستاذ/ علي بن حمد الصقري	رئيس مجلس الإدارة (الحالي)	غير تنفيذي	غير مدرجة	شركة حمد الصقري القايزة	-
			مدرجة	-	-
الدكتور محمد بن فرج الخناني	عضو مجلس إدارة	مستقل	غير مدرجة	الشركة السعودية لإعادة التمويل العقاري، شركة وادي الظهران للتقنية، شركة الاستثمار كابيتال	-
			مدرجة	-	-
الأستاذ/ طارق بن خالد العنقري	عضو مجلس إدارة	مستقل	غير مدرجة	شركة أسمنت تبوك	-
			مدرجة	-	-
			غير مدرجة	شركة موبايلي فنتشرز	-

حوكمة الشركة

ملكية أعضاء مجلس الإدارة لأسهم الشركة وأقاربهم:

الاسم	بداية العام	نهاية العام	التغيير	نسبة التغيير	نسبة الملكية
الأستاذ/ علي بن حمد الصقري	379,696	379,696	-	0.00%	
الدكتور/ محمد بن فرج الكناني	-	-	-	-	
الأستاذ/ طارق بن خالد العنقري	500	3,789	3,289	657.80%	
الأستاذة/ حصة بنت حمد الصقري	-	-	-	-	
الأستاذ/ حمد بن علي الصقري	31,671,950	31,671,950	-	0.00%	
الأستاذ/ هشام بن حسين الخالدي	-	-	-	-	
الأستاذ/ عبد الإله بن محمد النمر	-	100	100	100%	
الأستاذة/ جواهر بنت عبد العزيز الحقباني – زوجة الأستاذ/ عبد الإله بن محمد النمر	4,392	4,454	62	1.41%	
الأستاذة/ شادن بنت حمد الصقري	382,313	386,973	4,660	1.22%	

اجتماعات مجلس الإدارة خلال العام ٢٠٢٠م

عدد اجتماعات مجلس الإدارة التي عقدت خلال السنة المالية الأخيرة، وتواريخ انعقادها، وسجل حضور كل اجتماع موضحاً فيه أسماء الحاضرين.

اسم العضو	الاجتماع الأول ١٤ يناير ٢٠٢٠	الاجتماع الثاني ٢٤ يناير ٢٠٢٠	الاجتماع الثالث ٩ مارس ٢٠٢٠	الاجتماع الرابع ١٠ مايو ٢٠٢٠	الاجتماع الخامس ٢ سبتمبر ٢٠٢٠	الاجتماع السادس ٢٠ ديسمبر ٢٠٢٠
الأستاذ/ علي بن حمد الصقري	✓	✓	✓	✓	✓	✓
الدكتور/ محمد بن فرج الكناني	✓	✓	✓	✓	✓	✓
الأستاذ/ طارق بن خالد العنقري	✓	✓	✓	✓	✓	✓
الأستاذة/ حصة بنت حمد الصقري	✓	✓	✓	✓	✓	✓
الأستاذ/ حمد بن علي الصقري	✓	✓	✓	×	✓	✓
الأستاذ/ هشام بن حسين الخالدي	✓	✓	✓	✓	✓	✓
الأستاذ/ عبد الإله بن محمد النمر	✓	✓	✓	✓	✓	✓

يوضح البيان التالي الجمعيات العامة للمساهمين المنعقدة خلال السنة المالية الأخيرة وأسماء أعضاء مجلس الإدارة الحاضرين.

اسم العضو	الاجتماع الاول ٣٠ إبريل ٢٠٢٠
الأستاذ/ علي بن حمد الصقري	✓
الدكتور/ محمد بن فرج الكناني	✓
الأستاذ/ طارق بن خالد العنقري	✓
الأستاذة/ حصة بنت حمد الصقري	✓
الأستاذ/ حمد بن علي الصقري	✓
الأستاذ/ هشام بن حسين الخالدي	✓
الأستاذ/ عبد الإله بن محمد النمر	✓

حوكمة الشركة

لجان الشركة

باستثناء لجنة المراجعة ، التي يتم تشكيلها بقرار من الجمعية العمومية للشركة ، يجوز لمجلس الإدارة في أي وقت تشكيل لجان متخصصة حسب الحاجة ، بهدف تمكين الشركة من أداء مهامها وواجباتها بفعالية . يتم تشكيل اللجان وفقاً للإجراءات العامة التي يضعها المجلس والتي تحدد مهام ومدى وصلاحيات كل لجنة ، والطريقة التي يراقب بها المجلس أنشطة كل لجنة. على اللجان إبلاغ المجلس بنتائجها أو قراراتها بشفاوية تامة. يتابع المجلس بانتظام أعمال هذه اللجان للتأكد من أداء المهام الموكلة إليها. تكون كل لجنة مسؤولة أمام مجلس الإدارة عن أنشطتها ؛ هذا لا يعفي مجلس الإدارة من مسؤوليته عن الأنشطة والواجبات والصلاحيات التي تم تفويضها لهذه اللجان قائمة اللجان:

- اللجنة التنفيذية
- لجنة الترشيحات والمكافآت
- لجنة المراجعة

مهام واختصاصات اللجنة التنفيذية

- مخاطبة جميع السلطات المشار إليها من مجلس الإدارة فيما يتعلق بالإدارة والتعليمات المحددة لعمل الشركة وشؤونها. ويستثنى منها:
- تعديل السياسات الرئيسية للشركة.
- الموافقة على أو تعديل ميزانية الشركة، باستثناء ما هو مسموح به بناء على تفويض الشركة المرجعي.
- إجراء تغييرات جوهرية في هيكل الشركة، على سبيل المثال تغيير رأس مال الشركة والاندماج والاستحواذ وبيع أصول الشركة والمشاريع المشتركة أو أي استعدادات أخرى مماثلة أو تصفية أو إيقاف أنشطة الشركة وحلها.
- الحصول على القروض.
- رفض أو تعديل أو الاعتراض على أي قرار صادر عن المجلس.
- أي صلاحيات أو مسؤوليات أخرى تبلغ بها اللجنة صراحة.
- أي أمور أخرى يمكن التصريح بها من مجلس الإدارة بناء على النظام أو السياسة الرئيسية للشركة.
- مراجعة التقارير الدورية المتعلقة باستراتيجية الشركة في تشغيل فروعها والترويج لها والتوسع في تقديم الخدمات والأنشطة وتقديم الاقتراحات في هذا الشأن.

- متابعة استراتيجيات الشركة قصيرة ومتوسطة وطويلة المدى ومراجعتها من حين لآخر لتقديم اقتراحات لمجلس الإدارة لتجديد أو تعديل الاستراتيجيات حسب الحاجة.
- العمل كدليل إرشادي لإدارة الشركة لفرص الاستثمار والحالات المستجدة.
- مراجعة القضايا القانونية القائمة والمستجدة.
- الموافقة على تعيين اللجان الاستشارية في الحالات التي تتجاوز فيها صلاحيات إدارة الشركة تلك الممنوحة للجان.
- رفع التقارير إلى أعضاء مجلس الإدارة مع توضيح القرارات أو العمليات التي تتخذها اللجنة والتي تتطلب موافقة مجلس الإدارة.
- مراجعة أي مقترحات لمواقع جديدة.
- الموافقة على تغيير الفروع المخصصة للرجال لتصبح فروعاً للسيدات وبالعكس.
- أي مهام أخرى يكلف بها مجلس الإدارة.

اسم العضو	المنصب	صفة العضوية	(مدرجة / غير مدرجة)	العضوية في مجالس إدارات الشركات الأخرى	
				داخل المملكة	خارج المملكة
الأستاذ/ علي بن حمد الصقري	رئيس مجلس الإدارة (الحالي)	غير تنفيذي	غير مدرجة	-	-
الأستاذ/ طارق بن خالد العنقري	عضو مجلس إدارة	مستقل	مدرجة	شركة أسمنت تبوك	-
الأستاذ/ عبد الإله بن محمد النمر	عضو مجلس إدارة	مستقل	غير مدرجة	شركة موبايلي فنتشرز	-
الأستاذ/ علي بن حمد الصقري	رئيس مجلس الإدارة (الحالي)	غير تنفيذي	غير مدرجة	شركة حمد الصقري القابضة	-
الأستاذ/ طارق بن خالد العنقري	عضو مجلس إدارة	مستقل	مدرجة	شركة موبايلي فنتشرز	-
الأستاذ/ عبد الإله بن محمد النمر	عضو مجلس إدارة	مستقل	غير مدرجة	شركة موبايلي فنتشرز	-

اجتماعات اللجنة التنفيذية:

اسم العضو	المنصب	الاجتماع الأول ٢٠٢٠ مارس ٢٣	الاجتماع الثاني ٢٠٢٠ أبريل ١	الاجتماع الثالث ٢٠٢٠ أبريل ٢٣	الاجتماع الرابع ٢٠٢٠ يونيو ٥	الاجتماع الخامس ٢٠٢٠ يوليو ٢	الاجتماع السادس ٢٠٢٠ أغسطس ٢٣	الاجتماع السابع ٢٠٢٠ أكتوبر ١٤
الأستاذ/ علي بن حمد الصقري	رئيس مجلس الإدارة (الحالي)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
الأستاذ/ طارق بن خالد العنقري	عضو مجلس إدارة	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
الأستاذ/ عبد الإله بن محمد النمر	عضو مجلس إدارة	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

حوكمة الشركة

لجنة الترشيحات والمكافآت

مهام واختصاصات لجنة الترشيحات والمكافآت

١. الترشيحات

- إعداد سياسات ومعايير فيما يتعلق بترشيح وتعيين أعضاء مجلس الإدارة وأعضاء الإدارة التنفيذية للشركة، واقتراحها لمجلس الإدارة والإشراف على تنفيذها.
- مقابلة جميع مرشحي مجلس الإدارة والقيام بالاستفسارات اللازمة والمناسبة في شأنهم بالإضافة إلى مراجعة مؤهلاتهم قبل تقديم توصية بشأن ترشيحهم لمجلس الإدارة
- التوصية لمجلس الإدارة بترشيح أعضاء في مجلس الإدارة وإعادة ترشيحهم وفقاً للأنظمة واللوائح والقواعد المعمول بها والسياسات والمعايير المعتمدة بما في ذلك ما ورد في لائحة عمل هذه اللجنة.
- مراجعة وتقييم وتقديم التوصيات لمجلس الإدارة بشأن القدرات والمؤهلات والخبرات اللازمة والمناسبة لعضوية مجلس الإدارة ووظائف الإدارة التنفيذية للشركة بصورة سنوية على الأقل. ويشمل ذلك تحديد الوقت الذي يتعين على عضو مجلس الإدارة تخصيصه لأعمال مجلس الإدارة وإعداد وصف وظيفي وللقدرات والمؤهلات المطلوبة لأعضاء مجلس الإدارة التنفيذيين وغير التنفيذيين والمستقلين لإدارة التنفيذية للشركة
- التحقق بشكل سنوي من استقلال أعضاء مجلس الإدارة المستقلين وفقاً للأنظمة واللوائح والقواعد المعمول بها، وعدم وجود أي تعارض في المصالح إذا كان العضو يشغل عضوية مجلس إدارة شركة أخرى.
- المراجعة الدورية لخطط تعاقب أعضاء مجلس الإدارة وكبار التنفيذيين وتقديم التوصيات بشأنها لمجلس الإدارة، مع الأخذ في الاعتبار التحديات والفرص التي تواجه الشركة إلى جانب الاحتياجات اللازمة من القدرات والمهارات والخبرات المناسبة لعضوية مجلس الإدارة ووظائف الإدارة التنفيذية.
- تقييم المرشحين المحتملين لشغل مناصب الإدارة التنفيذية بالشركة وتقديم توصيات بشأنهم لمجلس الإدارة، وعلى وجه الخصوص مساعدة مجلس الإدارة في اختيار وتطوير وتقييم المرشحين المحتملين لشغل منصب الرئيس التنفيذي.

- وضع الإجراءات الخاصة في حال شغور مركز أحد أعضاء مجلس الإدارة أو الإدارة التنفيذية ومراجعتها بشكل دوري، والتوصية لمجلس الإدارة بخصوص اختيار واعتماد المرشحين لشغل تلك المراكز.

٢. المراجعة والتقييم

- مراجعة هيكل مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية للشركة وحجمها وتشكيلهما وجوانب قوتهم وضعفهما بصفة دورية (بما في ذلك المهارات والمعرفة والخبرات) وتقديم التوصيات واقتراح الطول المناسبة لمجلس الإدارة بما يتفق مع مصلحة الشركة.
- وضع برنامج تعريفي لأعضاء مجلس الإدارة الجدد، وبرنامج تعليم مستمر لأعضاء مجلس الإدارة الحاليين والإشراف على تلك البرامج ومراجعتها وتحديثها بشكل دوري حسب الاقتضاء.
- تطوير عملية سنوية للتقييم الذاتي لأعضاء مجلس الإدارة وبعض كبار التنفيذيين بالشركة وتقديم التوصيات لمجلس الإدارة بشأنها والإشراف على تلك العملية.

٣. المكافآت

- إعداد سياسة واضحة لمكافآت أعضاء مجلس الإدارة واللجان المنبثقة عن مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية في الشركة سياسة المكافآت، لاعتمادها من الجمعية ورفعها إلى مجلس الإدارة تمهيدا العامة، والإفصاح عنها والإشراف والتحقق من تنفيذها.
- إعداد تقرير سنوي عن المكافآت والمدفوعات الأخرى (النقدية أو العينية) الممنوحة لأعضاء مجلس الإدارة واللجان المنبثقة عن مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية، مع توضيح العلاقة بين المكافآت الممنوحة وسياسة المكافآت (بما في ذلك بيان أي انحراف جوهري عن هذه السياسة) («التقرير السنوي عن المكافآت»)، وذلك لعرضه على مجلس الإدارة للنظر فيه.
- المراجعة الدورية لسياسة المكافآت، وتقييم مدى ملاءمتها وفعاليتها في تحقيق الأهداف المتوخاة منها والتوصية لمجلس الإدارة فيما يتعلق بذلك.
- التوصية لمجلس الإدارة بمكافآت أعضاء مجلس الإدارة واللجان المنبثقة عن مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية

(بما في ذلك طبيعة ومقدار المكافأة) وفقاً لسياسة المكافآت المعتمدة.

- مراجعة خطط الشركة الخاصة بتحفيز أعضاء مجلس الإدارة والموظفين في الشركة والتوصية بشأنها لمجلس الإدارة، بما في ذلك فيما يتعلق باعتماد هذه الخطط وتعديلها وإنهاؤها
- إعداد الإفصاحات المطلوبة بموجب سياسات الشركة وأي أنظمة أو لوائح أو قواعد تخضع لها الشركة، بما في ذلك كحد أدنى، الإفصاحات المتعلقة بسياسة المكافآت والتقرير السنوي عن المكافآت، الإفصاحات المتعلقة بالمكافآت في التقرير السنوي لمجلس الإدارة.

٤. حوكمة الشركة

- الإشراف على سياسات وقواعد وممارسات وإجراءات حوكمة الشركة ومراجعتها وتقديم التوصيات بشأنها إلى مجلس الإدارة، بما في ذلك تحديد أفضل الممارسات واقتراح أي تعديلات عليها لمجلس الإدارة، بما في ذلك النظام الأساسي للشركة ولائحة الحوكمة الداخلية للشركة، وذلك بصفة سنوية على أقل تقدير.
- المراقبة والتحقق من التزام الشركة بلائحة الحوكمة الداخلية للشركة وسياسات الحوكمة الداخلية ومتطلبات الحوكمة المعمول بها بموجب الأنظمة واللوائح والقواعد ذات الصلة.
- تطوير ومراجعة قواعد السلوك المهني التي تمثل قيم الشركة، وغيرها من السياسات والإجراءات الداخلية بما يلبي حاجة الشركة ويتفق مع المتطلبات النظامية وأفضل الممارسات، والتوصية لمجلس الإدارة في هذا الشأن.
- إطلاع أعضاء مجلس الإدارة بانتظام على التغييرات الجوهرية في متطلبات الحوكمة المعمول بها وما يطرأ من تطورات في مجال حوكمة الشركات وأفضل الممارسات.

حوكمة الشركة

اجتماعات لجنة الترشيحات والمكافآت

اسم العضو	صفحة العضوية	الاجتماع الأول ١ يناير ٢٠٢٠	الاجتماع الثاني ٤ فبراير ٢٠٢٠	الاجتماع الثالث ٨ مارس ٢٠٢٠	الاجتماع الرابع ٢٢ مارس ٢٠٢٠	الاجتماع الخامس ٢ أبريل ٢٠٢٠	الاجتماع السادس ١٦ أبريل ٢٠٢٠	الاجتماع السابع ٢٧ أبريل ٢٠٢٠	الاجتماع الثامن ١٠ يونيو ٢٠٢٠	الاجتماع التاسع ٢٨ يونيو ٢٠٢٠	الاجتماع العاشر ١٦ أغسطس ٢٠٢٠	الاجتماع الحادي عشر ٢٤ أغسطس ٢٠٢٠	الاجتماع الثاني عشر ٧ أكتوبر ٢٠٢٠	الاجتماع الثالث عشر ٢٤ ديسمبر ٢٠٢٠
الأستاذ/ هشام بن حسين الخالدي	مستقل	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
الأستاذة/ حصة بنت حمد الصقري	غير تنفيذي	✓	X	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
الأستاذ/ علي بن حمد الصقري	غير تنفيذي	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

اسم العضو	المنصب	صفة العضوية	(مدرجة / غير مدرجة)	العضوية في مجالس إدارات الشركات الأخرى
				داخل المملكة
الأستاذ/ هشام بن حسين الخالدي	عضو مجلس إدارة	مستقل	مدرجة	-
الأستاذة/ حصة بنت حمد الصقري	عضو مجلس إدارة	غير تنفيذي	غير مدرجة	شركة بونام بارك
الأستاذ/ علي بن حمد الصقري	رئيس مجلس الإدارة (الحالي)	غير تنفيذي	غير مدرجة	شركة حمد الصقري القابضة شركة مصنع التقنية السعودية للزيت

حوكمة الشركة

لجنة المراجعة

تتألف اللجنة من ثلاثة أعضاء مستقلين غير تنفيذيين (العضو المستقل هو رئيس لجنة التدقيق وعضوان مستقلان من خارج مجلس الإدارة). تختص اللجنة بمراجعة السياسات والإجراءات المالية والإدارية للشركة، وعملية إعداد التقارير المالية ونتائجها. كما تراجع تقارير التدقيق الداخلي، وتوصي مجلس الإدارة بتعيين أو إنهاء خدمات مدقق الحسابات، مع تحديد الأتعاب وضمان الاستقلالية. هذا، بالإضافة إلى مراجعة البيانات المالية الأولية والسنوية قبل عرضها على مجلس الإدارة وإبداء الرأي والتوصيات بشأنها. كما تقوم اللجنة بمراجعة ملاحظات المراجع على البيانات المالية وخطة التدقيق وتقديم النتائج بهدف تقييم فعالية وكفاءة الرقابة وإدارة المخاطر في الشركة. تشرف لجنة المراجعة على مهام التدقيق الداخلي للتحقق من كفاءة وفعالية الضوابط والعمليات الداخلية لتقييم النظام الشامل للرقابة الداخلية.

مهام واختصاصات لجنة المراجعة

تختص لجنة المراجعة بمراقبة أعمال الشركة والتحقق من سلامة ونزاهة التقارير والقوائم المالية وأنظمة الرقابة الداخلية فيها. وتشمل مهام اللجنة بصفة خاصة ما يلي:

١. التقارير المالية:

يتمثل دور لجنة المراجعة فيما يخص عملية التقارير المالية وذلك من خلال:

- دراسة القوائم المالية الأولية والسنوية للشركة قبل عرضها على مجلس الإدارة وإبداء رأيها والتوصية في شأنها؛ لضمان نزاهتها وعدالتها وشفافيتها.
- إبداء الرأي الفني بناء على طلب مجلس الإدارة فيما إذا كان تقرير مجلس الإدارة والقوائم المالية للشركة عادية ومتوازنة ومفهومة وتتضمن المعلومات التي تتيح للمساهمين والمستثمرين تقييم المركز المالي للشركة وأدائها ونموذج عملها واستراتيجيتها.
- دراسة أي مسائل مهمة أو غير مألوفة تتضمنها التقارير المالية
- البحث بدقة في أي مسائل يثيرها المدير المالي للشركة أو من يتولى مهام أو مسؤول الالتزام في الشركة أو المراجع الخارجي.
- التحقق من التقديرات المحاسبية في المسائل الجوهرية الواردة في التقارير المالية.
- دراسة السياسات المحاسبية المتبعة في الشركة وإبداء الرأي والتوصية لمجلس الإدارة في شأنها.

٣. المراجع الخارجي

- يتمثل دور اللجنة فيما يتعلق بالمراجع الخارجي كالتالي:
- التوصية لمجلس الإدارة بترشيح المراجع الخارجي وعزله وتحديد أتعابه وتقييم أدائه، بعد التحقق من استقلاله ومراجعة نطاق عمله وشروط التعاقد معه
- التحقق من استقلال المراجع الخارجي وموضوعية وعدالة، ومدى فعالية أعمال المراجعة، مع الأخذ في الاعتبار القواعد والمعايير ذات الصلة.
- مراجعة خطة المراجع الخارجي للشركة وأعماله، والتحقق من عدم تقديمه أعمال فنية أو إدارية تخرج عن نطاق من عدم تقديمه أعمالاً أعمال المراجعة، وإبداء ملاحظاتها حيال ذلك.
- الإجابة عن استفسارات مراجع حسابات الشركة.
- دراسة تقرير مراجع الحسابات وملاحظات على القوائم المالية ومتابعة ما اتخذ بشأنها.

٤. ضمان الامتثال

- تقع مسؤولية لجنة المراجعة على الإشراف على الالتزام المالي ويشمل ذلك مراجعة التقارير المالية والإفصاح للمستثمرين، وكذلك الإشراف على الالتزام غير المالي ويشمل برامج الالتزام للشركة ككل والسياسات والإجراءات والتعرض للالتزام القانوني.
- مراجعة نتائج تقارير الجهات الرقابية والتحقق من اتخاذ الشركة الإجراءات اللازمة بشأنها.
- التحقق من التزام الشركة بالأنظمة واللوائح والسياسات والتعليمات ذات العلاقة.
- مراجعة العقود والتعاملات المقترح أن تجريها الشركة ومراجعة العقود والتعاملات مع الأطراف ذوي العلاقة، وتقديم ملاحظاتها حيال ذلك إلى مجلس الإدارة
- رفع ما تراه من مسائل ترى ضرورة اتخاذ إجراء بشأنها إلى مجلس الإدارة، وإبداء توصياتها بالإجراءات التي يتعين اتخاذها.

حوكمة الشركة

تشكيل لجنة المراجعة (من خارج مجلس الإدارة):

الأستاذ / عبدالعزيز عبدالله الحيدري

عضو لجنة المراجعة – من خارج مجلس الإدارة

يشغل الأستاذ عبد العزيز منصب رئيس المراجعة الداخلية في شركة علم ، وحاصل على عدد من الشهادات المهنية في هذا المجال ، مثل شهادة المحاسبين القانونيين السعودية وشهادة المراجعين الداخليين الأمريكية وشهادة إدارة المخاطر ، وأيضاً حاصل على درجتي البكالوريوس والماجستير في المحاسبة من جامعة الملك سعود ، وعلى درجة الماجستير في تقنية المعلومات من جامعة كاليفورنيا. سابقاً شغل الأستاذ عبد العزيز عدة مناصب منها مدير إدارة المراجعة الداخلية في شركة علم .

الاستاذ / وسام بن حسين الفريحي

عضو لجنة المراجعة – من خارج مجلس الإدارة

يشغل الأستاذ وسام منصب رئيس الخدمات المصرفية الاستثمارية في شركة السعودي الفرنسي كابيتال ، وقد شغل سابقاً عدة مناصب قيادية في هيئة السوق المالية، وعمل مستشاراً في المنظمة الدولية لهيئات الأوراق المالية ، وهو حاصل على درجة البكالوريوس في تخصص إدارة نظم معلومات – اقتصاد تجاري ، وعلى درجة الماجستير في تخصص إدارة نظم معلومات . سابقاً ، شغل الأستاذ وسام عدة وظائف منها مدير إدارة الطرح والاندماج والاستحواذ ، ومدير وحدة الطرح العام ، ومدير وحدة الطرح الخاص في هيئة السوق المالية ، كما عمل أيضاً مستشار لجنة الأسواق الناشئة والنامية في المنظمة الدولية لهيئات الأوراق المالية.

اسم العضو	المنصب	صفة العضوية	(مدرجة / غير مدرجة)	العضوية في مجالس إدارات الشركات الأخرى	
				داخل المملكة	خارج المملكة
			مدرجة	-	-
الدكتور محمد بن فرج الكناني	رئيس لجنة المراجعة	مستقل	غير مدرجة	-	الشركة السعودية لإعادة التمويل العقاري، شركة وادي الظهران للتقنية، شركة الاستثمار كابيتال
			مدرجة	-	عضو لجنة المراجعة في: شركة مهارة
الأستاذ/ عبدالعزيز عبدالله الحيدري	عضو لجنة المراجعة	من خارج مجلس الإدارة	غير مدرجة	-	عضو لجنة المراجعة في: شركة ماسك اللوجستية، الهيئة العامة للجمارك
			مدرجة	-	-
الأستاذ/ وسام بن حسين الفريحي	عضو لجنة المراجعة	من خارج مجلس الإدارة	غير مدرجة	-	-

حوكمة الشركة

المناسب – ممارسات الشركات الأخرى المشابهة المتعلقة بالمكافآت بعين الاعتبار عند تحديد مكافآت أعضاء مجلس الإدارة وأعضاء اللجان وكبار التنفيذيين.

- يجب أن تكون المكافآت عادلة ومنتاسبة وكافية بشكل معقول لاستقطاب أعضاء مجلس الإدارة وأعضاء اللجان وكبار التنفيذيين الذين يتمتعون بالمستوى الملائم من الخبرة والمؤهلات، والمحافظة عليهم وتحفيزهم

قواعد تحديد المكافآت

مكافآت أعضاء مجلس الإدارة

تضمن مكافآت أعضاء مجلس الإدارة فيما يلي:

- تكون المكافأة السنوية لرئيس مجلس الإدارة (٣٥٠,٠٠٠) ريال سعودي.
- تكون المكافأة السنوية لنائب رئيس مجلس الإدارة (٣٠٠,٠٠٠) ريال سعودي.
- تكون المكافأة السنوية لعضو مجلس الإدارة (٢٥٠,٠٠٠) ريال سعودي.
- يكون بدل حضور جلسات المجلس بمبلغ (٣٠,٠٠٠) ريال سعودي عن كل جلسه يحضرها العضو؛ بما لا يتجاوز عدد ١٢ جلسة سنويا، غير شاملة مصاريف السفر والإقامة.
- إذا كلف المجلس أي من أعضائه بالقيام بمهمة رسمية خارج مدينة الرياض، فيعوض العضو حسب التكلفة لسياسة الشركة لقواعد السفر.
- تقدم خدمة تأمين الطبي لجميع أعضاء المجلس وأسرههم كجزء من المزايا العينية.
- تقدم خدمة تأمين المخاطر المهنية لجميع أعضاء المجلس كجزء من المزايا العينية.
- يمنح أعضاء المجلس وأحد أفراد أسرهم اشتراك سنوي لدخول الأندية الرياضية كجزء من المزايا العينية.
- يجوز أن تكون مكافآت أعضاء مجلس الإدارة مبلغا معينا أو مزايا عينية أو بدل حضور عن الجلسات أو نسبة معينة من صافي أرباح الشركة السنوية، ويجوز الجمع بين اثنين أو أكثر من هذه المزايا.
- إذا كانت المكافأة نسبة معينة من أرباح الشركة، فلا يجوز أن تزيد المكافأة السنوية الإجمالية عن نسبة (١٠٪) من صافي الأرباح، وذلك بعد خصم الاحتياطات ذات العلاقة، وبعد توزيع أرباح على مساهمي الشركة بما لا يقل عن (٥٪) من رأس مال الشركة المدفوع
- في جميع الأحوال، لا يتجاوز مجموع ما يحصل عليه عضو

سياسات لجام

لدء لجام أربع سياسات رئيسية تحكم علاقتها مع جميع الجهات المعنية:

- سياسة المكافآت
- سياسة توزيع الأرباح
- سياسة تضارب المصالح
- سياسة الإفصاح

سياسة مكافآت أعضاء مجلس الإدارة واللجان وكبار التنفيذيين:

سياسة المكافآت

تتضمن سياسة المكافآت على تحدد مكافآت أعضاء مجلس الإدارة وأعضاء اللجان وكبار التنفيذيين بما يحقق الأهداف التالية:

- تمكين الشركة من المحافظة على أعضاء مجلس الإدارة وأعضاء اللجان وكبار التنفيذيين الذين يتمتعون بالمستوى اللازم من الخبرة والمؤهلات.
- إنجاح الشركة وتنميتها على المدى الطويل لتحقيق مصالح مساهميها مع استقطاب المواهب التي تحتاجها الشركة لتحقيق أهدافها التجارية فضلا عن استبقاء تلك المواهب وتحفيزها.
- دعم الشركة في عملية التكيف مع الضغوط التنافسية للقطاعات التي تزاوّل فيها الشركة نشاطها.
- تحدد مكافآت أعضاء مجلس الإدارة وأعضاء اللجان وكبار المسؤولين التنفيذيين وفق المبادئ التالية:
- يجب أن تكون المكافآت متوافقة ومنسجمة مع أهداف الشركة واستراتيجيتها، وحجم وطبيعة ودرجة المخاطر بالشركة
- يجب أن يؤخذ بعين الاعتبار عند تحديد مكافأة أعضاء مجلس الإدارة وأعضاء اللجان وكبار التنفيذيين المستوى الوظيفي والمهام والمسؤوليات المنوطة بشاغلها والمؤهلات العلمية والخبرات العملية والمهارات والجهود ونطاق العمل ومستوى الأداء.
- يجب أخذ القطاعات التي تزاوّل فيها الشركة نشاطها وحجم الشركة ودرجة المخاطر المعرضة لها – وبالقدر

اسم العضو	المنصب	٢٤ فبراير ٢٠٢٠	١٨ مارس ٢٠٢٠	١٤ مايو ٢٠٢٠	٢٦ يوليو ٢٠٢٠	٢٠ أغسطس ٢٠٢٠	٢٩ أكتوبر ٢٠٢٠	١٨ نوفمبر ٢٠٢٠	الاجتماع السابع
الدكتور محمد بن فرج الكناني	رئيس لجنة المراجعة	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
الأستاذ/ عبدالعزيز عبدالله الحيدري	عضو لجنة المراجعة	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
الأستاذ/ وسام بن حسين الفريحي	عضو لجنة المراجعة	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

ملكية أعضاء الادارة التنفيذية وأقاربهم لأسهم الشركة:

الاسم	بداية العام	نهاية العام	التغير	نسبة التغير
الأستاذ جاستين موعروف	-	-	-	-
الأستاذ أنتوني إليوت	-	-	-	-
الأستاذ محمد معراج الدين	-	-	-	-

المعايير المحاسبية المطبقة في البيانات المالية

تشمل البيانات المالية المعلومات المالية للشركة. وقد تم إعداد هذه البيانات المالية وفقاً للمعايير الدولية للإبلاغ المالي (IFRS) كما أقرتها المملكة العربية السعودية وغيرها من المعايير والتصريحات الصادرة عن الهيئة السعودية للمحاسبين القانونيين (SOCPA)

وقد أعيد ترتيب بعض الأرقام المقابلة في البيانات المالية وأعيد تصنيفها، حيثما كان ذلك ضرورياً، من أجل تحسين العرض والإفصاحات. غير أن أثر هذه التعديلات ليس جوهرياً في البيانات المالية.

تمت الموافقة على إصدار القوائم المالية من قبل مجلس الإدارة بتاريخ ١ رجب ١٤٤٢ هـ (الموافق ١٣ فبراير ٢٠٢١).

حوكمة الشركة

لمجلس الإدارة.

مكافآت كبار التنفيذيين

- يحدد مجلس الإدارة • بناء على توصيات لجنة الترشيحات والمكافآت - مكافآت لجميع كبار التنفيذيين وفقاً لعقود العمل والسياسات وخطط المكافآت والتعويضات الداخلية ذات الصلة.
- تقوم لجنة الترشيحات والمكافآت بمراجعة واعتماد عقود العمل مع كبار التنفيذيين، بما في ذلك العقود المراد إبرامها مع المعيّنين حديثاً. كما يجب عليها مراجعة واعتماد أي عقد يبرمه مع موظف مقابل أجر أو مكافأة تعادل أجور كبار التنفيذيين.

الانحراف في المكافأة الممنوحة عن سياسة المكافآت:

بادر مجلس الإدارة ولجنة المراجعة بتخفيض مكافآت أعضاء مجلس الإدارة وكذلك مكافآت أعضاء جميع اللجان بنسبة ٥٠% للربع الأول والثاني من عام ٢٠٢٠. ويأتي ذلك دعماً لجهود الشركة في توفير التكاليف، وتقليل تأثير التدابير الاحترازية المتخذة لمنع انتشار فيروس كورونا (COVID-١٩). يوضح الجدول أدناه تفاصيل التعويضات والمكافآت لأعضاء مجلس الإدارة وأعضاء اللجان وكبار التنفيذيين.

- مجلس الإدارة من مكافآت ومزايا مالية أو عينية، خمسمائة ألف ريال سعودي سنوياً
- استثناء من الفقرتين (٢) و (٣) أعلاه يجب ألا تكون مكافآت أعضاء مجلس الإدارة المستقلين نسبة من أرباح الشركة الصافية أو أن تكون مبنية بشكل مباشر أو غير مباشر على ربحية الشركة.
- يجوز أن تكون مكافآت أعضاء مجلس الإدارة متفاوتة المقدار بحيث تعكس مدى خبرة العضو واختصاصاته والمهام المنوطة به واستقلاله وعدد الجلسات التي يحضرها وغيرها من الاعتبارات.
- تقسم قيمة المكافآت السنوية على أربعة أرباع؛ بحيث تبلغ فترة كل ربع ثلاثة أشهر، وتدفع إلى أعضاء المجلس على أساس ربع سنوي.
- وينطبق ذلك على بدل حضور جلسات المجلس حسب سجل حضور كل عضو.

مكافآت اللجان

- تكمن مكافآت أعضاء اللجان فيما يلي:
- تكون المكافأة السنوية لرؤساء اللجان المنبثقة عن المجلس بمبلغ (١٢٠,٠٠٠) ريال سعودي، بما في ذلك الأعضاء المستقلين من خارج المجلس.
- تكون المكافأة السنوية لأعضاء اللجان المنبثقة عن المجلس بمبلغ (١٠٠,٠٠٠) ريال سعودي، بما في ذلك الأعضاء المستقلين من خارج المجلس.
- يكون بدل حضور جلسات اللجان المنبثقة عن المجلس بمبلغ (٢,٥٠٠) ريال سعودي عن كل جلسة يحضرها العضو؛ بما لا يتجاوز عدد ١٢ جلسة سنوياً، غير شاملة مصاريف السفر والإقامة.
- إذا كلف المجلس أي من أعضاء اللجان بالقيام بمهمة رسمية خارج مدينة الرياض، فيعوض العضو حسب التكلفة الفعلية ووفقاً لسياسة الشركة لقواعد السفر
- يمنح أعضاء اللجان وأحد أفراد أسرهم اشتراك سنوي لدخول الأندية الرياضية كجزء من المزايا العينية.
- تقسم قيمة المكافآت السنوية على أربعة أرباع؛ بحيث تبلغ فترة كل ربع ثلاثة أشهر، وتدفع إلى أعضاء اللجان على أساس ربع سنوي.
- وينطبق ذلك على بدل حضور جلسات اللجان حسب سجل حضور كل عضو.
- مع مراعاة الفقرة (١) أعلاه، تراجع لجنة الترشيحات والمكافآت مكافآت أعضاء اللجان وتقدم توصياتها بشأنها

حوكمة الشركة

مكافأة أعضاء مجلس الإدارة

يوضح الجدول أدناه الأجر المدفوع لأعضاء مجلس الإدارة خلال عام ٢٠٢٠

المجموع الكلي	مكافأة نهاية الخدمة	المكافآت المتغيرة (ريال)							المكافآت الثابتة (ريال)				مكافآت العام المالي ٢٠٢٠		
		المجموع	الأسهم الممنوحة	خطط تحفيزية طويلة الأجل	خطط تحفيزية قصيرة الأجل	مكافآت دورية	نسبة من الأرباح	المجموع	مكافأة رئيس المجلس أو العضو المنتدب أو أمين السر إن كان من الاعضاء	مكافأة الأعمال الفنية والإدارية والاستشارية	مزايا عينية	مجموع بدل حضور جلسات اللجان		بدل جلسات المجلس	مبلغ معين
أولاً: الأعضاء المستقلين															
312,017	-	-	-	-	-	-	-	312,017	-	-	-	111,661	12,000	188,356	الأستاذ/ هشام بن حسين الخالدي
288,199	-	-	-	-	-	-	-	288,199	-	-	-	87,842	12,000	188,356	الأستاذ/ عبد الإله بن محمد النمر
304,517	-	-	-	-	-	-	-	304,517	-	-	-	104,161	12,000	188,356	الدكتور/ محمد بن فرج الكناني
288,199	-	-	-	-	-	-	-	288,199	-	-	-	87,842	12,000	188,356	الأستاذ/ طارق بن خالد العنقري
ثانياً: الأعضاء غير التنفيذيين															
473,952	-	-	-	-	-	-	-	473,952	-	-	-	198,253	12,000	263,699	الأستاذ/ علي بن حمد الصقري
296,949	-	-	-	-	-	-	-	296,949	-	-	-	96,592	12,000	188,356	الأستاذة/ حصة بنت حمد الصقري
ثالثاً: الأعضاء التنفيذيين															
236,527	-	-	-	-	-	-	-	236,527	-	-	-	10,500	226,027	الأستاذ/ حمد بن علي الصقري	
2,200,360	-	-	-	-	-	-	-	2,200,360	-	-	-	686,353	82,500	1,431,507	المجموع

أجور الإدارة التنفيذية

يوضح الجدول أدناه الأجر المدفوع للأعضاء التنفيذيين الخمسة الأقدم في الشركة (بما في ذلك الرئيس التنفيذي وكبير الموظفين الماليين) خلال عام ٢٠٢٠

المجموع الكلي	مجموع مكافأة التنفيذيين عن المجلس إن وجدت	مكافأة نهاية الخدمة	المكافآت المتغيرة (ريال)					المكافآت الثابتة (ريال)			السنة			
			المجموع	الأسهم الممنوحة	خطط تحفيزية طويلة الأجل	خطط تحفيزية قصيرة الأجل	نسبة من الأرباح	مكافآت دورية	المجموع	مزايا عينية		بدلات	رواتب	
4,419,267	-	153,275	0	-	-	-	-	-	-	4,265,992	-	1,413,988	2,852,004	٢٠٢٠

حوكمة الشركة

مكافأة أعضاء اللجنة

ويوضح الجدول أدناه الأجر المدفوع لأعضاء اللجان خلال عام ٢٠٢٠

لجان ٢٠٢٠	الأجر الثابت (رأستثناء البديل المخصص لحضور اجتماعات المجلس)	بديل حضور الاجتماعات	مجموع
لجنة المراجعة			
الدكتور / محمد بن فرج الكناني	90,411	13,750	104,161
الأستاذ/ عبدالعزيز عبدالله الحيدري	75,342	13,750	89,092
الأستاذ/ وسام بن حسين الفريحي	75,342	13,750	89,092
الإجمالي	241,096	41,250	282,346
لجنة الترشيحات والمكافآت			
الأستاذ / هشام بن حسين الخالدي	90,411	21,250	111,661
الأستاذ / علي بن حمد الصقري	75,342	20,000	95,342
الأستاذة / حصة بنت حمد الصقري	75,342	21,250	96,592
الإجمالي	241,096	62,500	303,596
اللجنة التنفيذية:			
الأستاذ / عبد الإله بن محمد النمر	75,342	13,750	89,092
الأستاذ / طارق بن خالد العنقري	75,342	13,750	89,092
الأستاذ / علي بن حمد الصقري	90,411	13,750	104,161
الإجمالي	241,096	41,250	282,346

سياسة الشركة في توزيع أرباح الأسهم

بموجب المادة ١١٠ من نظام الشركات، تثبت لكل مساهم جميع حقوق الأسهم، والتي تشمل على وجه الخصوص الحق في الحصول على نسبة من الأرباح المقرر توزيعها.

ويتولى مجلس الإدارة التوصية بتوزيع أية أرباح قبل إقرارها من قبل المساهمين في اجتماع الجمعية العامة. ولا تلتزم الشركة بالإعلان عن أي أرباح، ويعتمد أي قرار بتوزيع أرباح على عدد من العوامل من بينها أرباح الشركة السابقة والمتوقعة والتدفقات النقدية، والتمويل ومتطلبات رأس المال، ومعطيات السوق والعوامل الاقتصادية بشكل عام، والزكاة، فضلا عن الاعتبارات القانونية والنظامية الأخرى.

ويخضع توزيع الأرباح للقيود الواردة في اتفاقيات التمويل المبرمة مع الجهات الممولة، فعلى سبيل المثال، يستلزم على الشركة الحصول على موافقة البنك الأهلي التجاري والبنك السعودي الفرنسي ومجموعة سامبا المالية قبل توزيع من صافي أرباحها، ولا يتطلب الحصول

على موافقة مجموعة سامبا المالية على ذلك يعد إدراج أسهم
•أرباح تفوق الشركة في السوق. وبموجب اتفاقية التسهيلات المبرمة مع البنك السعودي البريطاني يجب على الشركة أن تعطي الأولوية لسداد المستحق من مستحقات التمويل قبل القيام بتوزيع أي أرباح ما يخضع توزيع الأرباح للقيود الواردة في النظام الأساسي للشركة. وسيتم توزيع الأرباح بالريال السعودي.

الأرباح السنوية

- توزع الأرباح السنوية بناء على موافقة الجمعية العامة بعد توصية مجلس الإدارة فيما يتعلق بصافي أرباح الشركة، ومبلغ الأرباح الذي تم حسابه والتخصيص المقترح.
- تحتفظ الجمعية العامة بحقها في رفض توزيع الأرباح في أي سنة من السنوات إذا كان في اعتقادها أن هذا التوزيع سيضر بالوضع المالي للشركة، ومتطلبات رأس المال.
- يقوم مجلس الإدارة بتنفيذ قرار الجمعية العامة وتوزيع الأرباح خلال ١٥ يوماً من تاريخ الاستحقاق الموضح في القرار.

حساب مبلغ الأرباح

- يتم تخصيص توزيع الأرباح السنوية بعد خصم المصاريف العامة مثل الزكاة وضريبة الدخل، كما يلي:
- تجنب ١٠٪ من صافي الأرباح السنوية لتكوين احتياطي نظامي. ويجوز للجمعية العامة أن تقرر وقف تجنب هذه النسبة إذا بلغ الاحتياطي المذكور ٣٠٪ من رأس المال المدفوع
- يدفع من باقي صافي الأرباح ما لا يقل عن ٥٪ من رأس المال المدفوع كأرباح للمساهمين
- بناء على توصية مجلس الإدارة، يجوز للجمعية العامة تجنب ٢٠٪ من صافي الأرباح لتكوين احتياطي اتفاقي يخصص لأغراض معينة.
- يوزع الفائض من صافي الأرباح السنوية على المساهمين ما لم تقرر الجمعية العامة العادية خلاف ذلك.
- عند تخصيص مبلغ توزيع الأرباح من الصافي، يجوز للجمعية العامة العادية أن تقرر أخذ احتياطات أخرى كالاتي:
- أن تخدم مصالح الشركة أو أن تتضمن توزيع أرباح ثابتة على المساهمين
- توزع الأرباح على المساهمين بالتناسب مع عدد الأسهم التي يملكها كل منهم في الشركة.
- توزع الأرباح بشكل نقدي أو كأسهم مجانية أو كليهما معاً

- على مجلس الإدارة أن يُضمن في تقريره السنوي المقدم للجمعية العامة للشركة مقدار الأرباح الموزعة على المساهمين خلال الفترات المختلفة من السنة المالية بالإضافة إلى مقدار الأرباح الموصى بتوزيعها في نهاية السنة المالية ومبالغ توزيعات الأرباح المترجمة أيضاً.

الأرباح المرحلية

- يجوز للشركة توزيع الأرباح المرحلية على مساهميها بشكل ربع سنوي أو نصف سنوي في حالة الإلتزام بالمتطلبات التالية:• تفويض الجمعية العامة مجلس الإدارة بتوزيع الأرباح المرحلية بموجب قرار يحدد سنويا
- تحقيق الشركة لأرباح جيدة ومنظمة
- توفر سيولة معقولة لدى الشركة وامتلاكها القدرة على التوقع مستوى أرباحها
- توافر أرباح قابلة للتوزيع وفقاً لأخر قوائم المالية المراجعة للشركة، كافية لتغطية الأرباح المقترح توزيعها، بعد خصم ما تم توزيعه ورسمته من تلك الأرباح بعد تاريخ هذه القوائم المالية
- إذا اتخذ مجلس الإدارة قراراً بتوزيع الأرباح المؤقتة، تقوم الشركة بالإفصاح والإعلان عنه، وتزويد هيئة السوق المالية بنسخة منه فوراً

مساهمون المستحقون والمؤهلون

- يحدد قرار الجمعية العامة الذي اعتمد توزيع الأرباح السنوية تاريخ استحقاق الأرباح وتاريخ توزيعها.
- تحدد أهلية المساهمين للأرباح وفقاً للقواعد واللوائح ذات الصلة، وإعلان الشركة في الموقع الإلكتروني لشركة السوق المالية السعودية (تداول).

حكومة الشركة

معلومات سجل الأرباح

الأرباح الموزعة مقارنة بصافي الدخل:

السنة / الربع	صافي الدخل	الربح الموزع	النسبة من صافي الربح	رأس المال	النسبة من رأس المال	المبلغ لكل سهم
الربع الثاني والثالث ٢٠١٨	93,524,279	50,225,640	53.7%	523,833,610	9.95%	0.96
الربع الرابع ٢٠١٨	53,857,534	28,179,613	52.3%	523,833,610	5.38 %	0.5379
الربع الأول ٢٠١٩	39,596,703	21,052,304	53.2%	523,833,610	4.02 %	0.4019
الربع الثاني ٢٠١٩	49,590,562	26,448,359	53.3%	523,833,610	5.05 %	0.5049
الربع الثالث ٢٠١٩	48,813,216	26,029,222	53.3%	523,833,610	4.97 %	0.4969

تواريخ الأرباح الموزعة

السنة / الربع	تاريخ الإعلان	تاريخ الإستحقاق	تاريخ التوزيع	الربح الموزع للسهم	طريقة التوزيع
الربع الثاني والثالث ٢٠١٨	٢٨ أكتوبر ٢٠١٨	١ نوفمبر ٢٠١٨	١٥ نوفمبر ٢٠١٨	0.96	تحويل للحساب
الربع الرابع ٢٠١٨	٢٧ فبراير ٢٠١٨	٤ مارس ٢٠١٩	٢٠ مارس ٢٠١٩	0.5379	تحويل للحساب
الربع الأول ٢٠١٩	١٣ مايو ٢٠١٩	١٩ مايو ٢٠١٩	١٢ يونيو ٢٠١٩	0.4019	تحويل للحساب
الربع الثاني ٢٠١٩	٤ سبتمبر ٢٠١٩	٩ سبتمبر ٢٠١٩	٢٢ سبتمبر ٢٠١٩	0.5049	تحويل للحساب
الربع الثالث ٢٠١٩	٢ ديسمبر ٢٠١٩	٨ ديسمبر ٢٠١٩	١٩ ديسمبر ٢٠١٩	0.4969	تحويل للحساب

سياسة الإفصاح

تسعى اللجنة إلى توفير معلومات دقيقة ومُحدّثة بانتظام لجميع أصحاب المصلحة والأطراف المعنية الأخرى. وتعكس هذه السياسة الأنشطة الحالية، وسيتم تحديثها عندما تتغير تلك الأنشطة. تقوم الشركة بنشر وتحديث المعلومات بانتظام حول هيكل الشركة وعملياتها والشركاء والاستثمارات والنشاط التجاري والمعلومات المتعلقة بالأداء، وكشركة مدرجة في البورصة، تعترف لجام بالتزامها بالرد بشكل مناسب على الأسئلة المشروعة من المستهلكين والعملاء والحكومة ووسائل الإعلام وأصحاب المصلحة الآخرين. المعلومات التي كشفت عنها لجام بموجب هذه السياسة متاحة على مواقع مختلفة بما في ذلك موقع الشركة (www.LEEJAM.com) وموقع شركة السوق المالية السعودية (تداول)(www.tadawul.com.sa).

الجزء الأول: الإفصاح والشفافية

١. الأحكام العامة

- تلتزم الشركة بقواعد وشروط وإجراءات الإفصاح المعمول بها بموجب القوانين واللوائح والقواعد ذات الصلة
- تضمن الشركة أن تكون جميع الإفصاحات كاملة وواضحة ودقيقة وغير مضللة وأن يتم تقديمها لجميع المساهمين بالتساوي ودون تمييز.
- أي معلومات تتطلب الإفصاح وفقاً للقوانين واللوائح المعمول بها تعتبر سرية حتى يتم الكشف عن المعلومات لهيئة السوق المالية (CMA) والجمهور. وبناءً على ذلك، يجب على الشركة اتخاذ جميع التدابير اللازمة لمنع تسرب أي معلومات غير معلنة، ويجب ألا تكشف عن هذه المعلومات للأطراف غير الملزمة بالتزام السرية.
- إذا كان الكشف عن أي مسألة مطلوبة بموجب اللوائح والتعليمات المعمول بها الصادرة عن هيئة السوق المالية سيكون، في رأي الشركة، ضاراً بالشركة وبشكل غير ملائم، ويعتبر إغفالها من غير المرجح أن يضلل المستثمرين في ضوء الحقائق والظروف (التي يتم تحديدها على أساس كل حالة على حدة)، فقد تطلب الشركة بشكل سري أن تتنازل هيئة السوق المالية عن شرط الإفصاح ذي الصلة وفقاً للأنظمة والتعليمات المعمول بها.

٢. الإفصاح عن التطورات المادية

- يجب على الشركة إبلاغ هيئة السوق المالية والجمهور دون تأخير بأي تطورات مادية في مجال نشاطها قد تؤثر على سعر أوراقها المالية. وعلاوة على ذلك، يجب على

الشركة إخطار هيئة السوق المالية والجمهور دون تأخير، عن أي تطورات مادية في مجال نشاطها والتي قد لا تكن معلومة بشكل عام والتي قد يكون لها تأثير على أصول الشركة والتزاماتها، أو الوضع المالي، أو على المسار العام لأعمال الشركة أو الشركات التابعة لها، والتي قد تؤدي بشكل معقول إلى تحركات كبيرة في سعر أوراقها المالية.

- عند تحديد ما إذا كان حدث ما يُشكل تطوراً مادياً وفقاً للفقرة ٢.١ أعلاه، يجب على الشركة تقييم ما إذا كان المستثمر الحصيف سينظر على الأرجح في معلومات حول الحدث عند اتخاذ قرار الاستثمار.
- يجب على الشركة تحديد ضرورة نشر إعلان للجمهور للتوضيح والرد على الشائعات المتعلقة بأي تطور مادي وفقاً للقوانين واللوائح المعمول بها.

٣. الإفصاح في تقارير مجلس الإدارة

- يصدر مجلس الإدارة تقريراً سنوياً يتضمن (من بين أمور أخرى) مراجعة لعمليات الشركة خلال السنة المالية الماضية وجميع العوامل ذات الصلة التي تؤثر على أعمالها والتي يتطلبها المستثمر من أجل تقييم أصول الشركة والتزاماتها ومركزها المالي.
- يتضمن التقرير السنوي للمجلس المعلومات المطلوبة بموجب القوانين والأنظمة والقواعد المعمول بها.
- يجب تقديم التقرير السنوي للمجلس إلى هيئة السوق المالية والإعلان عنه للمساهمين خلال الفترة التي تحددها القوانين واللوائح المعمول بها.

حوكمة الشركة

٤. الإفصاح في تقارير لجنة المراجعة

- تصدر لجنة المراجعة تقريراً سنوياً يتضمن (من بين أمور أخرى) توصياتها ورأيها بشأن مدى كفاية أنظمة الرقابة الداخلية والمالية ونظم إدارة المخاطر في الشركة وكذلك المهام التي تضطلع بها لجنة المراجعة ضمن اختصاصها. يجب إعداد هذا التقرير والكشف عنه وفقاً للقوانين واللوائح المعمول بها والقواعد المنصوص عليها في ميثاق لجنة المراجعة وميثاق التدقيق الداخلي للشركة.

١٢. الإفصاح عن المعلومات المالية

يتم أدناه استعراض الشروط والقيود العامة المتعلقة بالكشف عن المعلومات المالية:

متطلبات الإفصاح

- تعلن الشركة عن بياناتها المالية المرحلية والسنوية للجمهور وتقدم هذه البيانات إلى هيئة السوق المالية فور الموافقة عليها. لا يسمح للشركة بالكشف عن بياناتها المالية المرحلية والسنوية لمساهميها أو لأطراف ثالثة قبل إعلانها للجمهور وتقديمها إلى هيئة السوق المالية.
- يجب على الشركة تزويد هيئة السوق المالية والإعلان لمساهميها عن البيانات المالية المؤقتة (التي يجب إعدادها ومراجعتها وفقاً لمعايير المحاسبة والتدقيق المعتمدة من قبل الهيئة السعودية للمحاسبين القانونيين) خلال الفترة التي تحددها القوانين واللوائح المعمول بها.
- يجب على الشركة تزويد هيئة السوق المالية والإعلان لمساهميها عن القوائم المالية السنوية (التي يجب إعدادها ومراجعتها وفقاً لمعايير المحاسبة والتدقيق المعتمدة من قبل الهيئة السعودية للمحاسبين القانونيين) خلال الفترة التي تحددها القوانين واللوائح المعمول بها. كما يجب تقديم البيانات المالية السنوية للشركة إلى هيئة السوق المالية والإعلان عنها لمساهمي الشركة وفقاً للقوانين واللوائح المعمول بها.
- تقوم الشركة بالكشف عن بيانها المالي المؤقت والسنوي من خلال النظام الإلكتروني المحدد لهذا الغرض من قبل البورصة.

الموافقة على البيانات المالية

- يجب أن تتم الموافقة على البيانات المالية المؤقتة للشركة من قبل مجلس الإدارة وتوقيعها من قبل: (١) المدير المفوض من قبل المجلس، و (٢) الرئيس التنفيذي، و (٣) المدير المالي قبل نشرها وتعميمها على المساهمين والجمهور.
- يجب أن تتم الموافقة على القوائم المالية السنوية للشركة وفقاً لأحكام قانون الشركات.

فترات تعميم التداول

- لا يجوز للمديرين وكبار التنفيذيين وأعضاء لجنة المراجعة (وأي شخص له علاقة) التعامل في أي من الأوراق المالية خلال الفترة التي تحددها القوانين واللوائح المعمول بها.
- إذا استقال عضو مجلس الإدارة أو مدير إدارة أو مدير تنفيذي أو عضو في لجنة المراجعة خلال فترة انقطاع التداول، فإنه يستمر تطبيق فترات التعقيم هذه عليهم وعلى (أي شخص له صلة بأي منهم).
- كاستثناء مما سبق، لا تنطبق فترات الحجب التجاري في حالة ممارسة، أو بيع، حق الاشتراك في إصدار الحقوق.

١٣. إفصاحات مجلس الإدارة

ينظم المجلس عمليات الإفصاح عن كل عضو بالمجلس وكل مدير إدارة ومدير تنفيذي من خلال:

- الاحتفاظ بسجل للإفصاحات التي يقدمها المديرين وكبار المديرين التنفيذيين وتحديثه بانتظام على النحو المطلوب بموجب القوانين واللوائح المعمول بها
- إتاحة هذا السجل للمراجعة من قبل المساهمين مجاناً.

١٤. الإفصاحات الأخرى

- تقوم الشركة بإجراء جميع عمليات الإفصاح المتعلقة بأحداث محددة تتطلب الإفصاح وفقاً للقواعد واللوائح المعمول بها.
- تقدم الشركة إلى هيئة السوق المالية نسخاً من أي إشعارات أو معلومات أو مستندات يتم إرسالها أو إتاحتها لمساهميها، ما لم تكن غير لازمة بموجب القوانين واللوائح المعمول بها، إذا تم الكشف عنها في البورصة.

الجزء ٢: الإخطار، المتحدثون الرسميون ، والإعلان

٤. طريقة الإعلام المطلوب

- يجب أن تأخذ الإخطارات للجمهور شكل إعلان من خلال السوق (أو أي طريقة أخرى تحددها هيئة السوق المالية أو السوق من وقت لآخر).
- يجب أن تكون جميع عمليات الإفصاح التي تقدمها الشركة للجمهور وهيئة السوق المالية متوافقة مع القواعد واللوائح والتعليمات المعمول بها (بما في ذلك التعليمات التي تحكم إعلانات الشركات التي تنشرها هيئة السوق المالية).

٥. المتحدثون الرسميون المعينون

- يجوز للشركة تعيين متحدث رسمي واحد أو أكثر ليكون مسؤوياً عن التواصل مع مجتمع الاستثمار أو المنظمين أو وسائل الإعلام. يتم تعيين المتحدثين الرسميين للشركة وتفويضهم من قبل رئيس مجلس الإدارة. يجب على أي فرد معين كمتحدث رسمي مراجعة جميع وثائق الإفصاح الخاصة بالشركة والالتزامات المستمرة وإعلام نفسه بها بشكل مناسب.
- يجب على الموظفين الذين لا يتم تعيينهم كمتحدثين رسميين، عدم الرد تحت أي ظرف من الظروف على استفسارات من مجتمع الاستثمار ووسائل الإعلام أو غيرها، ما لم يطلب منهم ذلك على وجه التحديد من قبل المتحدث المعتمد.

٦. التفاعل مع مجتمع الاستثمار

- يجب أن يتم تنسيق أي إفصاحات عن المعلومات غير العامة مع مدير الامتثال القانوني للشركة ("مدير الامتثال").
- تدرك الشركة أن الاجتماعات والمؤتمرات مع المحللين والمستثمرين هي عنصر هام في علاقة الشركة مع المستثمرين. سوف تجتمع الشركة مع المحللين والمستثمرين على أساس فردي أو مجموعة صغيرة حسب الحاجة، وسوف تبدأ الاتصالات أو تستجيب لمكالمات المحللين والمستثمرين في الوقت المناسب، وبطريقة متسقة ودقيقة وفقاً لهذه السياسة. لا يجوز للشركة الكشف عن أو مناقشة المعلومات غير العامة في مثل هذه الاجتماعات والمؤتمرات.
- ينبغي أن يحضر ممثلان أو أكثر من ممثلي الشركة كل الاجتماعات مع المستثمرين أو المحللين أو مجموعاتهم، قدر الإمكان، بحيث يكون واحداً منهم على الأقل متحدثاً باسم الشركة.

قنوات الاتصال بالشركة

للتواصل مع إدارة علاقات المستثمرين عن طريق البريد الإلكتروني:

investor.relations@Leejam.com.sa

كما يمكن للأطراف المعنية الاتصال بالشركة من خلال أرقام

الهاتف التالية:

+٩٦٦ ٢١٠ ١٠٥ (١١)

أو عن طريق البريد الإلكتروني: info@Leejam.com.sa

لمزيد من المعلومات، يرجى زيارة موقع الشركة على الإنترنت:

www.Leejam.com.sa

حوكمة الشركة

قائمة إعلانات لجام في تداول

خلال عام ٢٠٢٠، شهدت شركة لجام (وقت اللياقة) العديد من الفعاليات والقرارات التي تم الإعلان عنها لإبقاء المساهمين على اطلاع دائم. وقد تم الإعلان عن تلك الأحداث والقرارات على موقع السوق المالية السعودية (تداول)، وبلغ مجموعها ٢٤ إعلاناً كما هو مفصل في الجدول التالي:

#	التاريخ	نوع الاعلان	عنوان الاعلان
١	30-Jan-20	إعلان للمساهمين	تعلمن شركة لجام للرياضة "وقت اللياقة" عن افتتاح مركز جديد للسيدات بمدينة مكة المكرمة
٢	4-Mar-20	إعلان للمساهمين	تعلمن شركة لجام للرياضة "وقت اللياقة" عن افتتاح مركز جديد للسيدات بمدينة مكة المكرمة
٣	9-Mar-20	إعلان للمساهمين	تعلمن شركة لجام للرياضة (وقت اللياقة) عن النتائج المالية للسنة المنتهية في ٣١ ديسمبر ٢٠١٩م
٤	15-Mar-20	إعلان للمساهمين	تعلمن شركة لجام للرياضة (وقت اللياقة) عن تطور جوهري متعلق بإعلان وزارة الرياضة عن إغلاق الصالات والمراكز الرياضية الخاصة
٥	5-Apr-20	إعلان للمساهمين	تدعو شركة لجام للرياضة (وقت اللياقة) مساهميها إلى حضور اجتماع الجمعية العامة غير العادية (الاجتماع الأول)
٦	23-Apr-20	إعلان للمساهمين	تعلمن شركة لجام للرياضة (وقت اللياقة) عن تاريخ بدء التصويت الإلكتروني على بنود اجتماع الجمعية العامة غير العادية (الاجتماع الأول)
٧	3-May-20	إعلان للمساهمين	تعلمن شركة لجام للرياضة (وقت اللياقة) عن نتائج اجتماع الجمعية العامة غير العادية (الاجتماع الأول)
٨	17-May-20	إعلان للمساهمين	تعلمن شركة لجام للرياضة (وقت اللياقة) النتائج المالية الأولية الموجزة للفترة المنتهية في ٣١ مارس ٢٠٢٠ (ثلاثة أشهر)
٩	21-Jun-20	إعلان للمساهمين	تعلمن شركة لجام للرياضة (وقت اللياقة) عن آخر التطورات المتعلقة بإغلاق مراكزها الرياضية والمتضمنة إعادة افتتاحها
١٠	24-Aug-20	إعلان للمساهمين	تعلمن شركة لجام للرياضة (وقت اللياقة) النتائج المالية الأولية الموجزة للفترة المنتهية في ٣٠ يونيو ٢٠٢٠ (ستة أشهر)
١١	30-Aug-20	إعلان للمساهمين	تعلمن شركة لجام للرياضة "وقت اللياقة" عن افتتاح مركز جديد للسيدات بمدينة الرياض
١٢	1-Sep-20	إعلان للمساهمين	تعلمن شركة لجام للرياضة "وقت اللياقة" عن افتتاح مركز جديد للسيدات بمدينة جدة
١٣	6-Sep-20	إعلان للمساهمين	تعلمن شركة لجام للرياضة "وقت اللياقة" عن افتتاح مركز جديد للسيدات بمدينة دبي
١٤	16-Sep-20	إعلان للمساهمين	تعلمن شركة لجام للرياضة "وقت اللياقة" عن افتتاح مركز جديد للسيدات بمدينة الرياض

#	التاريخ	نوع الاعلان	عنوان الاعلان
١٥	1-Nov-20	إعلان للمساهمين	تعلمن شركة لجام للرياضة "وقت اللياقة" عن إغلاق مركز رياضي للرجال وأحد مقرات مكاتب الشركة بمدينة الرياض
١٦	1-Nov-20	إعلان للمساهمين	تعلمن شركة لجام للرياضة (وقت اللياقة) النتائج المالية الأولية الموجزة للفترة المنتهية في ٣٠ سبتمبر ٢٠٢٠م (تسعة أشهر)
١٧	5-Nov-20	إعلان للمساهمين	تعلمن شركة لجام للرياضة (وقت اللياقة) عن إطلاق سلسلة جديدة من الأندية الرياضية منخفضة التكلفة وتعمل على مدار ٢٤ ساعة "وقت اللياقة إكسبرس"
١٨	9-Nov-20	إعلان للمساهمين	تعلمن شركة لجام للرياضة "وقت اللياقة" عن افتتاح مركز رياضي إكسبرس للرجال في المدينة المنورة • متاح ٢٤ ساعة ومنخفض التكلفة
١٩	23-Nov-20	إعلان للمساهمين	تعلمن شركة لجام للرياضة عن اتفاقية شراكة مع سكوات وولف (SQUAT WOLF)
٢٠	26-Nov-20	إعلان للمساهمين	تعلمن شركة لجام للرياضة (وقت اللياقة) عن توقيع عقد مع شركة تكنولوجيم (Technogym)
٢١	6-Dec-20	إعلان للمساهمين	تعلمن شركة لجام للرياضة "وقت اللياقة" عن افتتاح مركز جديد للسيدات بمدينة الرياض
٢٢	13-Dec-20	إعلان للمساهمين	تعلمن شركة لجام للرياضة "وقت اللياقة" عن افتتاح اول مركز رياضي اكسبرس نسائي - منخفض التكلفة - في مدينة جدة
٢٣	24-Dec-20	إعلان للمساهمين	تعلمن شركة لجام للرياضة "وقت اللياقة" عن افتتاح مركز رياضي اكسبرس للرجال في المدينة المنورة • متاح ٢٤ ساعة ومنخفض التكلفة
٢٤	29-Dec-20	إعلان للمساهمين	تعلمن شركة لجام للرياضة "وقت اللياقة" عن افتتاح مركز رياضي اكسبرس للرجال في مكة المكرمة • متاح ٢٤ ساعة ومنخفض التكلفة

حوكمة الشركة

سعر السهم ومعلومات عن المساهمين

وفي ٣١ ديسمبر ٢٠٢٠، بلغ عدد مساهمي لجام (وقت اللياقة) ١٩٧٨ مستثمراً، حيث يمثل مستثمرو الشركات ٢٥.١٪ من إجمالي ملكية الأسهم، في حين مثلت أسهم المستثمرين الأفراد ٧٤.٩٪ من إجمالي الأسهم. هناك ٤٠ مساهماً يملكون ١٠٠ ألف سهم أو أكثر من شركة لجام التي تمثل ٨٢٪ من الأسهم المصدر. تقدم الجدول التالية نظرة عامة عن المساهمين.

مستثمرو لجام (وقت اللياقة) حسب الفئة (مختصر)	٣١ ديسمبر ٢٠٢٠	نسبة الملكية	عدد الأسهم المملوكة
استثمارات مؤسسية	244	25.1%	13,163,488
أفراد	10,734	74.9%	39,219,873
المجموع	10,978	100%	52,383,361

مستثمرو لجام (وقت اللياقة) حسب الفئة	٣١ ديسمبر ٢٠٢٠	نسبة الملكية	عدد المستثمرين
الأستاذ/ حمد بن علي الصقري	1	60.5%	1
أفراد آخرون	10,733	14.4%	10,733
صناديق استثمار	97	10.9%	97
اتفاقيات مبادلة	4	0.3%	4
مؤسسات أخرى	143	13.9%	143
المجموع	10,978	100%	10,978

مستثمرو لجام (وقت اللياقة) حسب الجنسية	٣١ ديسمبر ٢٠٢٠	نسبة الملكية	عدد الأسهم المملوكة
السعوديون	10,479	85.6%	44,827,905
جنسيات أخرى	499	14.4%	7,555,456
المجموع	10,978	100%	52,383,361

مستثمرو لجام (وقت اللياقة) حسب حجم الملكية	٣١ ديسمبر ٢٠٢٠	نسبة الملكية	عدد المستثمرين
مليون سهم وأكثر	1	60.5%	1
من ٥٠٠ ألف لأقل من مليون ريال سعودي	4	4.4%	4
من ١٠٠ ألف لأقل من ٥٠٠ ألف ريال سعودي	40	17.1%	40
من ٥٠ ألف لأقل من ١٠٠ ألف ريال سعودي	37	4.8%	37
من ١٠ ألف لأقل من ٥٠ ألف ريال سعودي	163	6.7%	163
من ٥ ألف لأقل من ١٠ آلاف ريال سعودي	153	2.0%	153
من ١ ألف لأقل من ٥ آلاف ريال سعودي	733	2.8%	733
أقل من ألف سهم	9,847	1.8%	9,847
المجموع	10,978	100%	10,978

حوكمة الشركة

إخاطر الملكية

ووفقاً للمادة ٦٧ من «قواعد عرض الأوراق المالية والالتزامات المستمرة» الصادرة عن هيئة السوق المالية، لم تنلق الشركة خلال عام ٢٠١٨ أي إخطارات جديدة عن أي تغيير في نسبة الملكية بأكثر من ٥.٠٪ من الأسهم الصادرة عن الشركة. يحدد الجدول التالي ملكية ٥.٠٪ أو أكثر من الأسهم المصدرة:

اسم المساهم	بداية السنة		نهاية السنة	
	عدد الأسهم	نسبة الملكية	عدد الأسهم	نسبة الملكية
الأستاذ/ حمد بن علي الصقري	31,671,950	60.46%	31,671,950	60.46%

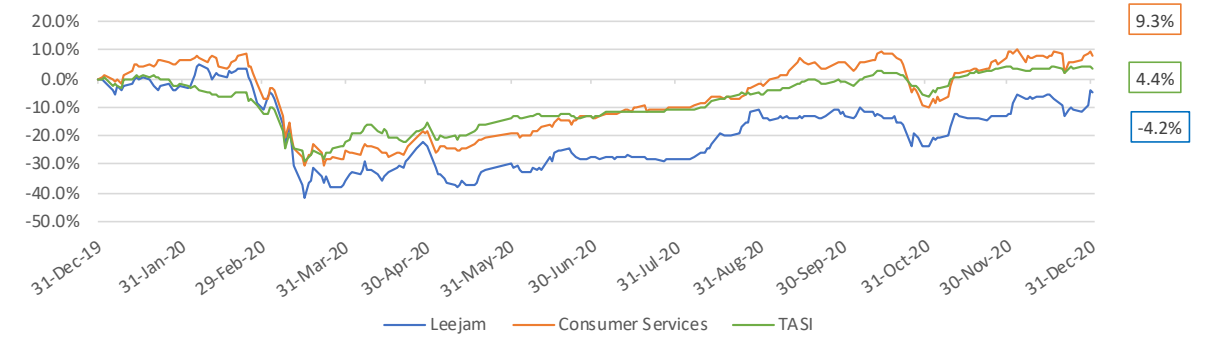
المدفوعات النظامية

يوضح الجدول التالي المدفوعات النظامية المدفوعة والمستحقة من الزكاة والضرائب والرسوم أو أي مبالغ أخرى لم يتم سدادها حتى نهاية الفترة المالية:

البيان	المسدد	المستحق	الوصف	بيان الأسباب
الهيئة العامة للجمارك	1,414,511	9,337	المبالغ المدفوعة أو المحملة كرسوم جمركية على الواردات	متطلب نظامي
الهيئة العامة للزكاة والدخل	61,965,748	16,844,380	المبالغ المدفوعة أو المصروفة كمصروفات الزكاة وضريبة الاستقطاع وضريبة القيمة المضافة وفقاً للأنظمة المختلفة	متطلب نظامي
المؤسسة العامة للتأمينات الاجتماعية	9,802,180	845,337	المبالغ المدفوعة أو المحملة كمصروفات تأمينات الاجتماعية، وفقاً لقانون العمل السعودي	متطلب نظامي
جهات نظامية أخرى	21,042,014	0	المبالغ المدفوعة أو المحملة كرسوم مكتب العمل، التأشيرة، جواز السفر، وغيرها	متطلب نظامي

بيانات أداء السهم خلال عام ٢٠٢٠ (ريال سعودي)

أعلى سعر خلال ٥٢ أسبوعاً	أدنى سعر خلال ٥٢ أسبوعاً	سعر السهم في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٠	سعر السهم منذ سنة	نسبة التغيير بين عامي ٢٠١٨ - ٢٠٢٠
87.4	46.15	77.3	80	(3.4%)



عدد طلبات الشركة لسجل المساهمين:

الطلب	تاريخ الطلب	السبب
الطلب الأول	١٩ يناير ٢٠٢٠	تقرير سنوي
الطلب الثاني	١٩ يناير ٢٠٢٠	تقرير سنوي
الطلب الثالث	٦ فبراير ٢٠٢٠	تقارير الداخلية
الطلب الرابع	١٦ مارس ٢٠٢٠	تقارير الداخلية
الطلب الخامس	٩ أبريل ٢٠٢٠	تقارير الداخلية
الطلب السادس	٣٠ أبريل ٢٠٢٠	الجمعية العامة
الطلب السابع	٢١ مايو ٢٠٢٠	تقارير الداخلية
الطلب الثامن	٦ يوليو ٢٠٢٠	تقارير الداخلية
الطلب التاسع	١٩ أغسطس ٢٠٢٠	تقارير الداخلية
الطلب العاشر	١٩ أغسطس ٢٠٢٠	تقارير الداخلية
الطلب الحادي عشر	١١ أكتوبر ٢٠٢٠	تقارير الداخلية
الطلب الثاني عشر	٧ نوفمبر ٢٠٢٠	تقارير الداخلية

حوكمة الشركة

العقوبات والجزاءات

يوضح بيان التالي أي عقوبة أو جزاء أو تحيير احترازي أو قيد احتياطي مفروض على الشركة من الهيئة أو من أي جهة إشرافية أو تنظيمية أو قضائية:

العقوبات والجزاءات والقيود الاحتياطية	المبلغ (ريال سعودي)	السبب	الجهة الموقعة للمخالفة	سبل تفادي وقوعها في المستقبل
بعض المخالفات للوائح البلدية	172,300	مخالفات تتعلق بالسلامة وتأخير في تجديد شهادات الترخيص عدم وجود شهادة صحية مناسبة. مخالفات تتعلق بمساحات غير مناسبة ومقر إقامة الموظفين مشاكل مع ضوابط الضوضاء مساحة زائدة مستخدمة دون الحصول على الموافقات المناسبة. استخدام غير الصحيح للوحات الإعلانية تركيب الكاميرات دون إذن وعدم عرض التراخيص	وزارة الشؤون البلدية والقروية	سيتم اتخاذ التدابير التصحيحية للامتثال والمتابعة الاستباقية للتغييرات في الأنظمة اللوائح.
مخالفات التأخير في تغيير التعيين المهني لبعض الموظفين	125,000	التأخير في تغيير المهنة لبعض الموظفين.	وزارة العمل والتنمية الاجتماعية	سيتم اتخاذ التدابير التصحيحية للامتثال والمتابعة الاستباقية للتغييرات في الأنظمة اللوائح.
مخالفات جمارك وغيرها	154,778	أخرى	الهيئة العامة للجمارك وأخرى	سيتم اتخاذ التدابير التصحيحية للامتثال والمتابعة الاستباقية للتغييرات في الأنظمة اللوائح.

سياسة تعارض المصالح

الغرض من هذه السياسة هو ضمان أن مديري الشركة، والموظفين، يتصرفون بشكل أخلاقي وصادق في جميع الأوقات، بما يحقق مصالح الشركة، وأن يمثلوا للمتطلبات القانونية المعمول بها، وألا يتأثروا بالمصالح الشخصية غير المبررة عند إصدار الأحكام والقرارات التجارية نيابة عن الشركة. أحكام هذه السياسة إلزامية. يشرف مجلس إدارة الشركة وكل مدير على تنفيذ الإجراءات المطلوبة لضمان امتثال الشركة لهذه السياسة. يجب على جميع الموظفين الامتثال وقراءة وفهم وتوقيع اتفاقيات التوظيف مع الشركة والتي تتطلب الالتزام بالسرية في جميع أمور الشركة وسياساتها. تهدف هذه السياسة إلى تنفيذ وتكميل الأحكام والقوانين ذات الصلة. في حالة التعارض بين هذه السياسة والقانون، يكون القانون هو السائد.

نطاق هذه السياسة

تحدد هذه السياسة سياسات وإجراءات الشركة التي تحكم تحديد حالات تضارب المصالح الفعلي أو المحتمل، سواء كان مباشراً أو غير مباشر، والكشف عنها ومراجعتها والموافقة عليها، وذلك في المعاملات أو العقود المبرمة للشركة من قبل مديريها وموظفيها، فضلاً عن وضع مبادئ توجيهية للسلوك المهني وقواعد أخلاقيات العمل.

- المديرون والموظفون الذين لهم دور في اتخاذ قرار بتسهيل التعاقد مع شركة تجارية تابعة لأفراد الأسرة، أو يتمتعون بسلطة إدارية على قريب مباشر.
- استخدام أصول الشركة وممتلكاتها من أجل مصلحة شخصية قد يشكل تعارضاً فعلياً أو محتملاً في المصالح. ويشمل ذلك استغلال ساعات العمل، وموظفي الشركة، والمعدات أو التسهيلات لمصالح أخرى غير مصالح الشركة أو أهدافها، وإساءة استخدام المعلومات المكتسبة من خلال العلاقة مع الشركة، لتحقيق مكاسب شخصية أو عائلية أو مهنية.
- يمكن اعتبار تقديم أي نوع من القروض لمديري الشركة أو مساهميها، أو إعطاء ضمان للقروض المقدمة من طرف ثالث، مظهراً من مظاهر تعارض الفوائد، باستثناء القروض والضمانات الممنوحة من قبل الشركة وفقاً لبرنامج حوافز الموظفين، الذي وافقت عليه الإدارة.
- الهدايا التي يقدمها عميل الشركة إلى موظف أو إلى أفراد عائلته المقربين أو إلى آخرين بناء على طلبه قد تحمل تعارضاً فعلياً أو محتملاً في المصالح. بموجب هذه السياسة، فإن أي هدية (بسيطة أو قيمة، باهظة الثمن أو رخيصة، مادية أو معنوية) ستعتبر تعارضاً فعلياً في المصالح وخرقاً للأمانة إذا تم تقديم هذه الهدية لأداء أو إلغاء إجراء معين.

- أمثلة عن تعارض المصالح والمبادئ التوجيهية ليس من العملي ولا من الممكن تعداد كافة الحالات التي قد تقع ضمن هذه السياسة. ومع ذلك، فإن الأمثلة التالية تمثل حالات تعارض في المصالح:
- الاستثمار المتعلق بالمدرء أو الموظفين، الذين لهم شخصياً أو أقرانهم مصلحة استثمارية مع منافس حالي أو محتمل أو مع أي من موردي الشركة أو مقاوليها أو استشارييها أو عملائها. حيث يحمل هذا الاستثمار تعارضاً في المصالح إذا كسب الشخص «مصلحة كبيرة» مرتبطة به شخصياً أو بأفراد أسرته المقربين، أو إذا كانت النسبة المئوية التي يملكها هذا الشخص أو أقرابه المباشرين تساوي أو تتجاوز أكثر من ٥% في شركة مدرجة أو ٣٠% في شركة غير مدرجة.
- المديرون والمسؤولون وموظفي الشركة ممن هم على صلة بأي مجلس إدارة سواء كان مريحاً أو غير مريح أو لجنة، سواء كانت خيرية أو مهنية، حيث قد تنطوي هذه العلاقة، بشكل مباشر أو غير مباشر على تعارض فعلي أو محتمل في المصالح.
- المشاركة في عمل أو تقديم خدمات إلى كيان تنافسي آخر أو إلى كيان يقدم أو يتاجر في أي من أنشطة الشركة، جزئياً أو كلياً، قد تعني، بشكل مباشر أو غير مباشر، تعارضاً فعلياً أو محتملاً في المصالح.

حوكمة الشركة

- عقود العمل الموقعة مع أفراد عائلة مقربين لمدير أو موظف و أي ترقية أو تعويضات أو فوائد يحصل عليها هذا الموظف تعتبر تضارباً في المصالح.

وتشمل المبادئ التوجيهية التالية الأنشطة المحظورة التي يجب الكشف عنها:

- يحظر على المديرين والموظفين وأفراد أسرهم المقربين (أ) أن يأخذوا بأنفسهم الفرص التي يتم اكتشافها من خلال استخدام ممتلكات الشركة أو معلوماتها أو مركزها . (ب) استخدام ممتلكات الشركة أو معلوماتها أو مركزها لتحقيق مكاسب شخصية . (ج) التنافس مع الشركة. تبقى هذه الالتزامات سارية المفعول بالكامل حتى بعد مغادرة المدير أو الموظف للشركة وفقاً للقوانين ذات الصلة والعقود التي تخضع لها. على المديرين والموظفين واجب والتزام تجاه الشركة بالعمل على لتعزيز مصالحها المشروعة عندما تسنح الفرصة للقيام بذلك.
- يحظر على المديرين والموظفين وأفراد أسرهم المقربين ، الحصول على العقارات أو المرافق (سواء بشكل مباشر أو غير مباشر ، من خلال الملكية أو الإيجار) أو التداول في أسهم أو سندات الشركات (باستثناء الاستثمارات السلبية) التي يعتقد أن للشركة مصلحة نشطة أو محتملة في ذلك
- يجب على المديرين والمسؤولين والموظفين حماية أصول الشركة وضمان استخدامها الفعال لأغراض تجارية مشروعة.

- يجب على المديرين والمسؤولين والموظفين التعامل بشكل عادل مع عملاء الشركة ومورديها ومنافسيها وموظفيهم . تحظر الشركة الاستفادة غير العادلة من عملائها الحاليين أو المحتملين، والموردين، والمنافسين، والموظفين من خلال التلاعب، الإخفاء، إساءة استخدام المعلومات المتميزة، تحريف الحقائق المادية، أو أي ممارسة أخرى للتعامل غير العادل.

- يحظر على المديرين والمسؤولين والموظفين إخفاء تضارب المصالح المحتمل والفعلية عن طريق تزييف أي دفتر أو سجل أو حساب أو مستند شركة بشكل مباشر أو غير مباشر أو التسبب في تزويره.

- أي إذن يعطى لموظف الشركة لأداء عمل آخر لا يمثل تضارباً فعلياً أو محتملاً في المصالح مع الشركة.

٦. الالتزامات والمحظورات

علمه المدير أو الموظف الالتزام بما يليه :

- إبلاغ المجلس بأي تضارب حالي أو محتمل في المصالح بمجرد علمه به وتسجيل هذا الإخطار في محضر اجتماع المجلس
- أداء واجباته بأمانة ونزاهة، وتقديم أولويات مصالح الشركة على مصلحته الخاصة، وعدم استخدام منصبه لتحقيق المصالح الشخصية
- تجنب حالات تضارب المصالح وإخطار المجلس بحالات التضارب التي قد تؤثر على حياده عند النظر في المسائل المعروضة على المجلس. ولا يسمح لمجلس الإدارة لهذا المدير بالمشاركة في المداولات ولا يحتسب صوته عند التصويت على هذه الأمور في اجتماعات المجلس وجمعيات المساهمين.
- حماية سرية المعلومات المتعلقة بالشركة وأنشطتها، خاصة تلك التي تعتبر من أسرار الشركة، وعدم الكشف عن أي من هذه المعلومات لأي شخص حتى بعد مغادرته الشركة وفقاً للقوانين ذات الصلة والعقود السابق توقيعها مع الشركة والتي توجب الالتزام بالحفاظ على سرية المعلومات .

يحظر علمه كل مدير أو موظف:

- التصويت على قرار يتخذه مجلس الإدارة أو الجمعية العامة فيما يتعلق بالمعاملات والعقود التي يتم تنفيذها لحساب الشركة، إذا كان له مصلحة مباشرة أو غير مباشرة فيه
- إساءة استخدام أو الاستفادة بشكل مباشر أو غير مباشر من أي من أصول الشركة أو المعلومات أو فرص الاستثمار المقدمة للشركة أو له بصفته الوظيفية أو بحكم صلاحيات منصبه كمدير أو مسؤول . ويشمل ذلك الفرص الاستثمارية التي تقع ضمن أنشطة الشركة، أو التي ترغب الشركة في الاستفادة منها. ويشمل هذا الحظر المدير الذي يستقيل، بشكل مباشر أو غير مباشر، باستخدام فرص الاستثمار التي ترغب الشركة في استخدامها، والتي وصلت إلى علمه أثناء عضويته في مجلس الإدارة
- قبول هدايا من أي شخص دخل في معاملات تجارية مع الشركة إذا كان قبول الهدايا قد يؤدي إلى تضارب في المصالح
- التصويت أو التصرف بشأن المسائل المتعلقة بتعويض المدير أو الموظف.

٧. كشف تضارب المصالح

- قبل انتخاب عضو لمجلس الإدارة، أو تعيين موظف من قبل الشركة، يجب أن يقدموا إلى المجلس كتابةً ، وبعد ذلك على أساس سنوي ، بيان الإفصاح الذي يتضمن ما يلي:
- أي كيان يكون هذا الشخص مديراً أو موظفاً أو وصياً أو عضواً أو مالكا (كمالك وحيد أو شريك) أو موظفاً، والذي تربط الشركة به علاقة
- أي معاملة تكون الشركة مشاركة فيها ، وأي معاملات قد يكون لهذا الشخص مصلحة متضاربة (بما في ذلك أي مصلحة مالية قد يكون لهذا الشخص تعامل مع طرف ذي صلة)
- أي كيان يكون فيه لهذا الشخص أو أحد أقاربه مصلحة مالية كبيرة، والذي قد يكون لدى الشركة تعامل أو تفكر في معاملة الطرف المعني به
- أي مشاركة في الأعمال التي قد تتنافس مع الشركة أو أي من أنشطتها
- جميع الحقائق المادية المتعلقة بأي تضارب حالي أو محتمل في المصالح.
- يجب أن يتضمن بيان الإفصاح أيضاً تأكيداً على أن الشخص (١) قد تلقى نسخة من هذه السياسة ، '٢' قراءة وفهم السياسة ، (٣) وافق على الامتثال لهذه السياسة. تقدم إدارة علاقات الموظفين جميع البيانات المحتملة إلى لجنة التدقيق. يجب أن يتم الاحتفاظ بنسخة من كل بيان إفصاح في ملفات الشركة وإتاحتها لأي مدير أو مسؤول عند الطلب.

٨. المراجعة والموافقة

- يجب أن تتم مراجعة جميع معاملات الأطراف ذات الصلة، وأية مسائل أخرى تنطوي على تضارب في المصالح والتي من شأنها أن تعرض عادة على المجلس، من قبل المجلس أو لجنة معتمدة، والتي تحدد ما إذا كان سيتم الموافقة على أي من هذه المسائل أو التصديق عليها وفقاً للإجراءات المنصوص عليها في هذه السياسة.
- لا يجوز لمجلس الإدارة أو أي لجنة معتمدة ، الموافقة على مسألة تنطوي على تضارب في المصالح إلا إذا قررت أن هذه المسألة عادلة ومعقولة ولمصلحة الشركة. تتطلب الموافقة على الأقل ، أغلبية أصوات المديرين أو اللجنة المفوضة الحاضرة والمصوتة في الاجتماع. بالإضافة إلى ذلك، إذا كانت المسألة تتعلق بمعاملة طرف ذي صلة تكون فيها مصلحة الطرف ذي الصلة كبيرة، وقبل الدخول

في أي معاملة ذات صلة من هذا القبيل ، يجب على المجلس أو اللجنة المعتمدة أن يقررا أن قيمة المنفعة الاقتصادية المقدمة من الشركة لا تتجاوز قيمة الاعتبارات التي تتلقاها الشركة من خلال الحصول على المعلومات ومراجعة بيانات المقارنة المناسبة أو المعاملات البديلة إلى أقصى حد ممكن.

- إذا رفضت الجمعية العمومية تجديد الترخيص الممنوح بموجب المادتين (٧١) و (٧٢) من قانون الشركات والمادة (٤٦) من لائحة إدارة الشركات، يستقيل عضو مجلس الإدارة أو المسؤول المعني ، خلال فترة تحددتها الجمعية العمومية ، وإلا فإن عضويته في المجلس تعتبر منتهية ما لم يقرر سحب هذا العقد أو المعاملة أو المشروع المنافس أو تنظيم وضعه وفقاً لقانون الشركات قبل نهاية الفترة التي تحددتها الجمعية العمومية
- لا يجوز للشخص الذي لديه تضارب في المصالح:
- الحضور أو المشاركة في المداولات أو التصويت فيما يتعلق بالموضوع الذي يؤدي إلى هذا النزاع. ومع ذلك، يجوز للمجلس أو لجنة المعتمدة أن يطلب من الشخص الذي تنازع في المصالح ، تقديم معلومات كخلفية أو كإجابة على أسئلة قبل المداولات والتصويت على هذا الموضوع .
- التأثير أو محاولة التأثير بشكل غير سليم في المداولات أو التصويت فيما يتعلق بالمسألة أو الموضوع الذي يؤدي إلى نشوب مثل هذا النزاع.

حوكمة الشركة

معاملات مع الأطراف ذات الصلة:

الطرف ذو العلاقة	نوع علاقته بالشركة	نوع الصفقة	مدتها / نوع المصلحة	قيمتها (ريال سعودي)
عقد تأجير المركز الرئيسي مدفوع للأستاذ حمد بن علي الصقري	الأرض مملوكة من قبل الأستاذ حمد بن علي الصقري، عضو مجلس الإدارة ومن كبار المساهمين،	تأجير الأرض – هذا التعامل تم بناء على أسس تجارية دون شروط تفضيلية	العام المالي ٢٠٢٠ / مصلحة مباشرة	3,400,000
مجموعة الصقري	الشركة مملوكة لعضو مجلس الإدارة ومساهم رئيسي ، الأستاذ حمد الصقري ، والسيدة حصة حمد الصقري لها مصلحة غير مباشرة لأنها قريبة (ابنة السيد حمد). السيد علي حمد الصقري له مصلحة غير مباشرة حيث يشغل منصب نائب رئيس مجلس إدارة مجموعة الصقري.	عقد مبيعات الشركات – هذا التعامل تم بناء على أسس تجارية دون شروط تفضيلية	العام المالي ٢٠٢٠ / مصلحة مباشرة وغير مباشرة	143,171

إفصاحات مجلس الإدارة

يقر مجلس إدارة شركة لجام للرياضة (وقت اللياقة)

بما يلي:

- أن سجلات الحسابات أعدت بالشكل الصحيح
- أن نظام الرقابة الداخلية أعد على أسس سليمة ونفذ بفاعلية.
- أنه لا يوجد لدى المجلس أي شك يذكر بشأن قدرة الشركة على مواصلة نشاطها.
- أن المراجع الخارجي للشركة قد أبدى رأيه دون تحفظ على القوائم المالية الموحدة لعام ٢٠٢٠م
- لم يوصي مجلس الإدارة باستبدال المراجع الخارجي قبل انتهاء الفترة الزمنية المعين من أجلها.
- أنه تم اعداد القوائم المالية الموحدة للسنة المنتهية ٣١ ديسمبر ٢٠٢٠م وفقاً للمعايير الدولية للتقارير المالية المعتمدة في المملكة العربية السعودية.
- لا يوجد أسهم خزينة محتفظ بها من قبل الشركة
- لا توجد أي ترتيبات أو اتفاق تنازل بموجبه أحد عن أي مكافآت لأي من أعضاء مجلس إدارة الإدارة أو أحد كبار التنفيذيين العاملين في الشركة
- لا توجد أي ترتيبات أو اتفاق تنازل بموجبه أحد مساهمي الشركة عن أي حقوق في الأرباح.

الحوكمة الحوكمة المؤسسية

نتائج المراجعة السنوية لفعالية إجراءات الرقابة الداخلية بالشركة

تقوم شركة لجام للرياضة بالعمل بشكل مستمر على تطوير نظام الرقابة الداخلية وتنفيذه بفاعلية حيث تقوم إدارة المراجعة الداخلية في الشركة بالتأكد من تطبيق الأنظمة الرقابية المناسبة وتحديد التصور العام عن المخاطر التي تواجه الشركة وتقديم المشورة باستقلالية وموضوعية بغرض تحقيق قيمة مضافة وتحسين العمليات وتحقيق أهداف الشركة العليا. وقد قامت المراجعة الداخلية بتنفيذ العديد من عمليات المراجعة الدورية والخاصة وفقاً لخطة المراجعة السنوية المعتمدة من قبل لجنة المراجعة بهدف إعطاء التأكيدات اللازمة بشأن فاعلية وكفاءة الرقابة الداخلية وإدارة المخاطر في الشركة، مع التركيز على الأنشطة والوظائف ذات المخاطر العالية، كما تقوم المراجعة الداخلية بتقديم المشورة فيما يتعلق بتحسين كفاءة وفاعلية عمليات الشركة المختلفة والتي كان من شأنها الحد من فقد الإيرادات، وخفض التكاليف، إضافة إلى الإسهام في مراجعة القوائم المالية الأولية والسنوية وتنسيق أعمال الجهات الرقابية الخارجية، علماً بأن عمليات المراجعة المشار إليها لم تظهر وجود ملاحظات جوهرية.

المراجعة السنوية لفعاليت إجراءات الرقابة الداخلية

لقد راعت شركة لجام في تشكيل لجنة المراجعة متطلبات حوكمة الشركات من حيث تكوينها وارتباطها المباشر بمجلس الإدارة حيث تولت اللجنة بصفة أساسية مراجعة التقارير والقوائم المالية والإشراف على أعمال المراجعة الداخلية والمراجعين الخارجيين وضمان الالتزام، وقد عقدت اللجنة سبعة اجتماعات خلال العام ٢٠٢٠م. أبرز أعمال اللجنة خلال العام ٢٠٢٠م قامت اللجنة بمهامها وأعمالها خلال العام المالي ٢٠٢٠م، ومن أبرزها ما يلي:

- مراجعة واعتماد خطة المراجعة الداخلية للعام ، والتوصية للمجلس باعتماد ميزانيتها عن العام، والتحقق من توفر الموارد اللازمة لضمان انجاز أعمالها.
- الإشراف على إدارة المراجعة الداخلية ومتابعة تنفيذ خططها.
- مناقشة ومتابعة تقارير المراجعة الداخلية الصادرة خلال العام ٢٠٢٠م وسير العمل في تنفيذ التوصيات من قبل الإدارات المختصة.
- الإشراف على أعمال المراجعين الخارجيين والاجتماع بهم بشكل دوري.
- مراجعة القوائم المالية السنوية والربعية ورفع توصياتها للمجلس بشأنها.
- مراجعة "خطاب الإدارة" الصادر من المراجعين الخارجيين وتنفيذ التوصيات المنبثقة منه.
- تقييم عروض المراجعين الخارجيين والتوصية بتعيين مراجع خارجي.
- الإشراف على الترتيبات اللازمة لإتاحة آلية للموظفين لتقديم ملاحظاتهم بسرية تامة.

نظام الرقابة الداخلية

يهدف نظام الرقابة الداخلية لضمان تحقيق أهداف الشركة بفاعلية وكفاءة ويشمل إصدار تقارير مالية موثوق بها، والامتثال للأنظمة واللوائح والسياسات، إلى جانب إدارة المخاطر المحتملة للحد من آثار المخاطر على تحقيق أهداف الشركة، كما يلعب النظام الرقابي دوراً هاماً في كشف الاحتيال وحماية موارد الشركة، وإدارة الشركة مسؤولة عن إعداد نظام رقابي شامل وفعال يتناسب مع مستوى المخاطر التي قد تتعرض لها الشركة وبقدر معقول من التكلفة بحيث يعطي تأكيدات مقبولة لنفاذي الأخطاء الجوهرية والخسائر التي قد تنتج عنها.

تقوم اللجنة بشكل مستمر بمراجعة التقارير الدورية التي يعدها المراجعين الداخليين والخارجيين ، وبناءً على ما أظهرته نتائج المراجعات السنوية، فإن النظام الرقابي في الشركة قد حقق العديد من التحسينات في فعاليات إجراءات الرقابة المختلفة في الشركة خلال العام ، وستواصل الشركة تحت إشراف لجنة المراجعة التقييم والمراجعة الدورية للنظام الرقابي لضمان تحقيق أهداف الرقابة الداخلية من تحسين كفاءة العمليات والرفع من فعاليتها مع الالتزام بكافة القوانين والأنظمة ذات العلاقة.

حوكمة الشركة

النقاط التي لم تطبق من أحكام لائحة حوكمة الشركات وأسبابها:

تم تطبيق جميع أحكام لائحة حوكمة الشركات باستثناء النقاط الموضحة في الجدول أدناه:

المادة	الفقرة	نص المادة/الفقرة	أسباب عدم التطبيق
٢٥	٨	وضع خطط التعاقب على مجلس إدارة الشركة.	تقوم الشركة بتطوير خطط وسياسات التعاقب الوظيفي بما يتماشى مع هذه المادة الإرشادية.
٣٠	٨	المشاركة في وضع خطة التعاقب والإحلال خاصة بالوظائف التنفيذية.	تقوم الشركة بتطوير خطط وسياسات التعاقب الوظيفي بما يتماشى مع هذه المادة الإرشادية.
٣٩	٢٥ ا	يتوجب على الشركة إيلاء الاهتمام الكافي بتدريب وتأهيل أعضاء مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية، ووضع البرامج اللازمة لذلك، مع مراعاة ما يلي: -الاعداد برامج لأعضاء مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية المعينين حديثاً للتعريف بسريان عمل الشركة وأبنيتها، والتي تشمل ما يلي: أ-استراتيجية الشركة وأهدافها. ب-الجوانب المالية والتشغيلية للأنشطة الشركة. ج-التزامات أعضاء مجلس الإدارة ومهامهم ومسؤولياتهم وحقوقهم. د-مهام واختصاصات لجان الشركة. -وضع الآليات اللازمة للحصول كل من أعضاء مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية على برامج ودورات تدريبية بشكل مستمر، بهدف تنمية مهاراتهم ومعارفهم في المجالات تخص أنشطة الشركة. أ-يضع مجلس الإدارة، بناءً على اقتراح لجنة الترشيحات، الآليات اللازمة لتقييم أداء المجلس وأعضائه ولجانته والإدارة التنفيذية سنوياً، وذلك من خلال مؤشرات قياس أداء مناسبة ترتبط بمدى تحقيق الأهداف الاستراتيجية للشركة وجودة إدارة المخاطر وكفاية أنظمة الرقابة الداخلية وغيرها لديها، على أن تحدد جوانب القوة والضعف واقتراح معالجتها بما يتوافق مع مصلحة الشركة. ب-يجب أن تكون إجراءات تقييم الأداء مكتوبة وواضحة وأن يفضح عنها أعضاء مجلس الإدارة والأشخاص المعنيين بالتقييم. ج-تطبيق أنظمة رقابية مناسبة لقياس وإدارة المخاطر، وذلك بوضع تصور عام عن المخاطر التي قد تواجه الشركة وإنشاء بيئة ملمة بثقافة الحد منها على مستوى الشركة، وطرحها بشغافية مع مجلس الإدارة وغيرهم من أصحاب المصالح. د-يراعى في التقييم الفردي لأعضاء مجلس الإدارة مدى المشاركة الفعالة للأعضاء والتزام بأداء الواجبات والمسؤوليات بما في ذلك حضور جلسات المجلس ولجانه، وتخصيص الوقت اللازم لها. هـ-يتخذ مجلس الإدارة الترتيبات اللازمة للحصول على تقييم جهة خارجية ويجري أعضاء مجلس الإدارة غير التنفيذيين تقيماً دورياً لأداء رئيس المجلس بعد أخذ وجهات نظر الأعضاء التنفيذيين * من دون حضور رئيس المجلس على أن تحدد جوانب القوة والضعف واقتراح معالجتها بما يتوافق مع مصلحة الشركة.	تقوم الشركة بتطوير سياسات وإجراءات تتماشى مع هذه المقالة الإرشادية.
٤١	أ، ب، ج، د، هـ، و	أ-يضع مجلس الإدارة، بناءً على اقتراح لجنة الترشيحات، الآليات اللازمة لتقييم أداء المجلس وأعضائه ولجانته والإدارة التنفيذية سنوياً، وذلك من خلال مؤشرات قياس أداء مناسبة ترتبط بمدى تحقيق الأهداف الاستراتيجية للشركة وجودة إدارة المخاطر وكفاية أنظمة الرقابة الداخلية وغيرها لديها، على أن تحدد جوانب القوة والضعف واقتراح معالجتها بما يتوافق مع مصلحة الشركة.	تقوم الشركة بتطوير سياسات وإجراءات تتماشى مع هذه المقالة الإرشادية.

هـ، و	ب-يجب أن تكون إجراءات تقييم الأداء مكتوبة وواضحة وأن يفضح عنها أعضاء مجلس الإدارة والأشخاص المعنيين بالتقييم.
٤١	ج-تطبيق أنظمة رقابية مناسبة لقياس وإدارة المخاطر، وذلك بوضع تصور عام عن المخاطر التي قد تواجه الشركة وإنشاء بيئة ملمة بثقافة الحد منها على مستوى الشركة، وطرحها بشغافية مع مجلس الإدارة وغيرهم من أصحاب المصالح. د-يراعى في التقييم الفردي لأعضاء مجلس الإدارة مدى المشاركة الفعالة للأعضاء والتزام بأداء الواجبات والمسؤوليات بما في ذلك حضور جلسات المجلس ولجانه، وتخصيص الوقت اللازم لها. هـ-يتخذ مجلس الإدارة الترتيبات اللازمة للحصول على تقييم جهة خارجية مختصة لأداء الأعضاء كل ثلاث سنوات. و-يجري أعضاء مجلس الإدارة غير التنفيذيين تقيماً دورياً لأداء رئيس المجلس بعد أخذ وجهات نظر الأعضاء التنفيذيين - من دون حضور رئيس المجلس على أن تحدد جوانب القوة والضعف واقتراح معالجتها بما يتوافق مع مصلحة الشركة.

٩٣	ب	يجب أن تكون عمليات الإفصاح الواردة في هذه المقالة وفي تقرير مجلس الإدارة وفقاً للجدول الزمني الملحق	شركة لجام للرياضة تجذب الكفاءات في اللياقة و الإدارة التشغيلية للصالات الرياضية و مراكز اللياقة البدنية ، والتي هي من بين التخصصات النادرة في سوق العمالة السعودية لهم تفصح الشركة شكل مفصل ، مكافئ كبار المديرين التنفيذيين (كما في الملحق رقم ١ من لوائح حوكمة الشركات) لحماية مصالح الشركة والمساهمين من الخسائر المتوقعة من تسرب الكفاءات ، حيث أن شركة لجام للرياضة هي الشركة الوحيدة في مجال تأسيس وإدارة نوادي اللياقة البدنية وصلات الألعاب الرياضية المدرجة في سوق الأسهم السعودية تحاول
----	---	-----------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

القوائم المالية

البيانات المالية

- تقرير مراجع الحسابات المستقل
- بيان المركز المالي
- بيان قائمة الدخل
- بيان الدخل الشامل
- بيان التغيرات في حقوق المساهمين
- بيان التدفقات النقدية
- إيضاحات علم البيانات المالية

124
128
130
131
132
134
136



تقرير المراجع المستقل إله السادة مساهمي شركة لجام للرياضة المحترمين

تقرير حول مراجعة القوائم المالية

رأينا

في رأينا، أن القوائم المالية تظهر بصورة عادلة، من جميع النواحي الجوهرية، المركز المالي لشركة لجام للرياضة ("الشركة") كما في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٠ وأدائها المالي وتدفقاتها النقدية للسنة المنتهية في ذلك التاريخ وفقاً للمعايير الدولية للتقرير المالي المعتمدة في المملكة العربية السعودية والمعايير والإصدارات الأخرى الصادرة عن الهيئة السعودية للمحاسبين القانونيين.

ما قمنا بمراجعته

تتألف القوائم المالية للشركة مما يلي:

- قائمة المركز المالي كما في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٠.
- قائمة الدخل للسنة المنتهية في ذلك التاريخ.
- قائمة الدخل الشامل للسنة المنتهية في ذلك التاريخ.
- قائمة التغيرات في حقوق الملكية للسنة المنتهية في ذلك التاريخ.
- قائمة التدفقات النقدية للسنة المنتهية في ذلك التاريخ.
- إيضاحات حول القوائم المالية، التي تتضمن السياسات المحاسبية الهامة والمعلومات التفسيرية الأخرى.

أساس الرأي

لقد قمنا بمراجعتنا وفقاً لمعايير المراجعة الدولية المعتمدة في المملكة العربية السعودية. إن مسؤولييتنا بموجب هذه المعايير تم توضيحها في تقريرنا بالتفصيل ضمن قسم مسؤوليات المراجع حول مراجعة القوائم المالية.

نعتقد أن أدلة المراجعة التي تم الحصول عليها كافية ومناسبة كأساس لإبداء رأينا.

القوائم المالية

- ← تقرير مراجع الحسابات المستقل
- بيان المركز المالي
- بيان قائمة الدخل
- بيان الدخل الشامل
- بيان التغيرات في حقوق المساهمين
- بيان التدفقات النقدية
- إيضاحات علم البيانات المالية

الأمر الرئيسية للمراجعة

إن الأمر الرئيسية للمراجعة هي تلك الأمور التي، وفقاً لتقديرنا المهني، كانت لها أهمية كبيرة أثناء مراجعتنا للقوائم المالية للفترة الحالية. وتم التطرق إلى هذه الأمور في سياق مراجعتنا للقوائم المالية ككل، وعند إبداء رأينا حولها، لا نبدي رأياً منفصلاً حول هذه الأمور.

الأمر الرئيسي للمراجعة	كيف عالجت مراجعتنا الأمر الرئيسي للمراجعة
تقييم الانخفاض في قيمة الموجودات غير المالية	قمنا بتنفيذ الإجراءات التالية:

فهم وتقييم مدى ملائمة تحديد الإدارة لوحدات توليد النقد. حصلنا على فهم لتصميم وتنفيذ الضوابط الرئيسية على عملية تقييم الانخفاض في القيمة التي تشمل تحديد مؤشر الانخفاض في القيمة وتقدير المبالغ القابلة للاسترداد.

تقييم مدى معقولية افتراضات وتقديرات الإدارة المستخدمة لتحديد القيمة القابلة للاسترداد لوحدات توليد النقد حيث تم تحديد مؤشرات الانخفاض في القيمة. هذا يشمل:

أ)الأخذ بعين الاعتبار معقولية التنبأت من خلال مقارنة النتائج التاريخية مع التنبأت الخاصة بها. أجرينا كذلك مناقشات مع الإدارة لفهم أساس الافتراضات المستخدمة في التنبؤ وخاصة تلك المتعلقة بنمو الإيرادات وقمنا بفحص معقولية نمو الاشتراكات في تحليل الصناعة المدّعم بتقارير من طرف خارجي. وقمنا كذلك بفحص البيانات المدخلة المستخدمة في نموذج خصم التدفقات النقدية بمقارنتها مع المستندات المؤيدة، وعلى سبيل المثال، قمنا، على أساس العينة، بفحص مدة عقد وحدات توليد النقد من خلال مقارنتها مع عقود الايجار المعنية؛

ب)تقييم المنهجية المستخدمة في تقييمات الانخفاض في القيمة ومعقولية معدل الخصم من خلال إشراك خبراء التقييم الداخليون لدينا؛

ج)فحص الدقة الحسابية والتكامل المنطقي للإحتسابات الأساسية المستخدمة في نموذج خصم التدفقات النقدية؛

د)إجراء تحليل الحساسية على الافتراضات الرئيسية في حساب قيمة الاستخدام من أجل تقييم الأثر المحتمل لمجموعة من النتائج المحتملة؛ و

ه)تقييم مدى كفاية وملاءمة الإفصاحات ذات الصلة في القوائم المالية المرفقة.

كما في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٠، بلغت القيمة الدفترية للممتلكات والمعدات وموجودات حق الاستخدام والشهرة ١.٤٤٧,٩ مليون ريال سعودي (٢٠١٩: ١,٥١٢ مليون ريال سعودي) و ٧٧١,٥ مليون ريال سعودي (٢٠١٩: ٨٤٠,٣ مليون ريال سعودي) و ٧٧١,٥ مليون ريال سعودي (٢٠١٩: ٨٤٠,٣ مليون ريال سعودي) و ٩,٤ مليون ريال سعودي (٢٠١٩: ٩,٤ مليون ريال سعودي)، على التوالي.

تخضع الشهرة لاختبار الانخفاض في القيمة السنوي الإلزامي وتخضع الممتلكات والمعدات وموجودات حق الاستخدام لاختبار الانخفاض في القيمة عند وجود مؤشرات داخلية أو خارجية على وجود انخفاض في القيمة. وعليه، قامت الإدارة بعمل تقييم تفصيلي للانخفاض في القيمة من خلال مقارنة القيم القابلة للاسترداد لوحدات توليد النقد ومقارنتها بقيمها الدفترية لتحديد أن القيم الدفترية للموجودات لا تتجاوز القيم القابلة للاسترداد.

عند تحديد المبالغ القابلة للاسترداد، قامت الإدارة بتقدير قيمة الاستخدام لوحدات توليد النقد والتي تستند على نموذج خصم التدفقات النقدية. إن قيمة الاستخدام تستند الي وجهة نظر الإدارة حول مدخلات موجّهات القيمة الأساسية الداخلية وكذلك ظروف السوق الخارجية مثل أسعار الاشتراك في العضوية المستقبلية. كما يتطلب أيضا من الإدارة وضع تقديرات لمعدلات النمو للفترات المستقبلية وتحديد معدل الخصم الأنسب.

خلصت الإدارة إلى أن المبالغ القابلة للاسترداد لوحدات توليد النقد تتجاوز القيمة الدفترية لهذه الوحدات مما أدى إلى عدم إثبات أية خسائر للانخفاض في القيمة للسنة المنتهية في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٠.

لقد اعتبرنا هذا أحد الأمور الرئيسية للمراجعة حيث أن تقييم القيمة القابلة للاسترداد لوحدات توليد النقد يتطلب تقديرات وأحكاماً بشأن نمو الإيرادات ومعدلات الخصم، وأي تغلب هام قد يكون له أثر جوهري على النتائج المالية للشركة.

راجع الإيضاحات رقم ٤-٣ و ٤-٥ و ٤-٦ حول القوائم المالية المرفقة للسياسة المتعلقة بالانخفاض في قيمة الممتلكات والمعدات وموجودات حق الاستخدام والشهرة. على التوالي، وأيضاً الإيضاح رقم ٣ للإفصاح عن التقديرات والأحكام المحاسبية الهامة والإيضاح رقم ٥، الإيضاح رقم ٦ والإيضاح رقم ٣٤ للإفصاح عن الأمور المتعلقة بتقييم الانخفاض للممتلكات والمعدات وموجودات حق الاستخدام والشهرة.

القوائم المالية

تقرير مراجع الحسابات المستقل

بيان المركز المالي

بيان قائمة الدخل

بيان الدخل الشامل

بيان التغيرات في حقوق المساهمين

بيان التدفقات النقدية

إيضاحات علم البيانات المالية

- الحصول على فهم لأنظمة الرقابة الداخلية المتعلقة بعملية المراجعة لغرض تصميم إجراءات مراجعة ملائمة للظروف، وليس لغرض إبداء رأي حول فعالية أنظمة الرقابة الداخلية للشركة.
- تقييم مدى ملاءمة السياسات المحاسبية المستخدمة ومدى معقولية التقديرات المحاسبية والإفصاحات ذات العلاقة التي قامت بها الإدارة.
- استنتاج مدى ملاءمة استخدام الإدارة لمبدأ الاستمرارية المحاسبي، وبناءً على أدلة المراجعة التي تم الحصول عليها، تحديد ما إذا كان هناك عدم تأكد جوهرى يتعلق بأحداث أو ظروف يمكن أن تشير إلى وجود شك كبير حول قدرة الشركة على الاستمرار في أعمالها. وإذا توصلنا إلى وجود عدم تأكد جوهرى، يجب علينا لفت الانتباه في تقريرنا إلى الإفصاحات ذات العلاقة في القوائم المالية، أو تعديل رأينا إذا كانت هذه الإفصاحات غير كافية. تستند استنتاجاتنا إلى أدلة المراجعة التي تم الحصول عليها حتى تاريخ تقريرنا. ومع ذلك، فإن الأحداث أو الظروف المستقبلية قد تؤدي إلى عدم استمرار الشركة في أعمالها.
- تقييم العرض العام وهيكل ومحتوى القوائم المالية، بما في ذلك الإفصاحات، وتحديد ما إذا كانت القوائم المالية تمثل المعاملات والأحداث ذات العلاقة بطريقة تحقق العرض العادل.

نقوم بإبلاغ المسؤولين عن الحوكمة، من بين أمور أخرى، بالنطاق والتوقيت المخطط لعملية المراجعة ونتائج المراجعة الجوهرية، بما في ذلك أي أوجه قصور هامة في نظام الرقابة الداخلي التي نكتشفها خلال مراجعتنا.

كما نقدم للمسؤولين عن الحوكمة بياناً نوضح فيه أننا قد التزمنا بالمتطلبات الأخلاقية المناسبة المتعلقة بالاستقلال، ونقوم بإبلاغهم بجميع العلاقات والأمور الأخرى التي يُعتقد إلى حد معقول أنها قد تؤثر على استقلالنا، وسبل الحماية لها إن لزم الأمر.

ومن بين الأمور التي نقوم بإبلاغ المسؤولين عن الحوكمة بها، فإننا نحدد تلك الأمور التي كانت لها أهمية قصوى أثناء مراجعة القوائم المالية للفترة الحالية والتي تمثل بدورها الأمور الرئيسية للمراجعة، ثم ندرجها في تقرير المراجع باستثناء ما تحظر النظم أو التشريعات الإفصاح عنه للرأي العام أو إذا قررنا – في حالات نادرة للغاية – أن أمر ما لا ينبغي الإفصاح عنه في تقريرنا إذا كنا نتوقع إلى حد معقول بأن الإفصاح عن هذا الأمر سوف يترك تداعيات سلبية تفوق المزايا التي ستعود على الصالح العام من جراء هذا الإفصاح.

PricewaterhouseCoopers

برايس وترهاوس كوبرز

<div><div><div><div><div><div></div></div></div><div><div><div></div></div></div><div><div><div></div></div></div></div></div></div>	
<div> <div><div> </div><div>Omar M. Al Sagga</div></div></div> <div> <div><div> </div><div>عمر محمد السقا</div></div></div>	

معلومات أخرى

إن الإدارة مسؤولة عن المعلومات الأخرى. تتألف المعلومات الأخرى من المعلومات المدرجة في التقرير السنوي للشركة (ولكن لا تتضمن القوائم المالية وتقريرنا حولها) والذي من المتوقع توفيره لنا بعد تاريخ هذا التقرير للمراجع.

إن رأينا حول القوائم المالية لا يشمل المعلومات الأخرى، ولن نبدي أي صيغة تأكيد استنتاج حولها.

وفيما يتعلق بمراجعتنا للقوائم المالية، تقتصر مسؤوليتنا على قراءة المعلومات الأخرى المحددة أعلاه، وعند قراءتها نأخذ بعين الاعتبار ما إذا كانت المعلومات الأخرى لا تتوافق بصورة جوهرية مع القوائم المالية أو مع المعلومات التي تم الحصول عليها خلال عملية المراجعة، أو خلافاً لذلك تتضمن تحريفات جوهرية.

فيما لو استنتجنا، عند قراءة التقرير السنوي للشركة، أنه يحتوي على تحريفات جوهرية، فيجب علينا إبلاغ هذا الأمر للمسؤولين عن الحوكمة.

مسؤوليات الإدارة والمسؤولون عن الحوكمة عن القوائم المالية

إن الإدارة مسؤولة عن الإعداد والعرض العادل للقوائم المالية وفقاً للمعايير الدولية للتقرير المالي المعتمدة في المملكة العربية السعودية والمعايير والإصدارات الأخرى الصادرة عن الهيئة السعودية للمحاسبين القانونيين ومتطلبات نظام الشركات والنظام الأساسي للشركة، وعن نظام الرقابة الداخلي الذي تراه الإدارة ضرورياً للتمكن من إعداد قوائم مالية خالية من التحريفات الجوهرية، سواء كانت ناتجة عن غش أو خطأ.

عند إعداد القوائم المالية، فإن الإدارة مسؤولة عن تقييم قدرة الشركة على الاستمرار في أعمالها والإفصاح – عند الضرورة – عن الأمور المتعلقة بالاستمرارية، واستخدام مبدأ الاستمرارية المحاسبي ما لم تنو الإدارة تصفية الشركة أو وقف عملياتها أو عدم وجود بديل حقيقي بخلاف ذلك.

إن المسؤولين عن الحوكمة (أي لجنة المراجعة) مسؤولة عن الإشراف على عملية إعداد التقارير المالية للشركة.

مسؤوليات المراجع حول مراجعة القوائم المالية

تتمثل أهدافنا في الحصول على تأكيد معقول حول ما إذا كانت القوائم المالية ككل خالية من التحريفات الجوهرية، سواء كانت ناتجة عن غش أو خطأ، وإصدار تقرير المراجع الذي يتضمن رأينا. يُعد التأكيد المعقول مستوى عالٍ من التأكيد، ولكنه لا يضمن أن عملية المراجعة التي تم القيام بها وفقاً لمعايير المراجعة الدولية المعتمدة في المملكة العربية السعودية، ستكشف دائماً عن تحريف جوهرى عند وجوده. يمكن أن تنتج التحريفات من غش أو خطأ، وتُعد جوهرية، بمفردها أو في مجموعها، إذا كان من المتوقع إلى حد معقول أن تؤثر على القرارات الاقتصادية التي يتخذها المستخدمون بناءً على هذه القوائم المالية.

وفي إطار عملية المراجعة التي تم القيام بها وفقاً لمعايير المراجعة الدولية المعتمدة في المملكة العربية السعودية، نمارس الحكم المهني ونحافظ على الشك المهني خلال عملية المراجعة. كما نقوم أيضاً بما يلي:

- تحديد وتقييم مخاطر وجود تحريفات جوهرية في القوائم المالية، سواء كانت ناتجة عن غش أو خطأ، وتصميم وتنفيذ إجراءات مراجعة لمواجهة هذه المخاطر، والحصول على أدلة مراجعة كافية ومناسبة كأساس لإبداء رأينا. إن مخاطر عدم اكتشاف أي تحريفات جوهرية ناتجة عن الغش يعد أكبر من المخاطر الناتجة عن الخطأ حيث قد ينطوي الغش على تواطؤ أو تزوير أو حذف متعمد أو إفادات مضللة أو تجاوز نظام الرقابة الداخلي.



القوائم المالية

تقرير مراجع الحسابات المستقل

بيان المركز المالي

بيان قائمة الدخل

بيان الدخل الشامل

بيان التغيرات في حقوق المساهمين

بيان التدفقات النقدية

إيضاحات علم البيانات المالية

قائمة المركز المالي

(جميع المبالغ بالريالات السعودية ما لم يذكر غير ذلك)

المطلوبات		
مطلوبات غير متداولة		
293,444,653	348,648,639	14
893,772,931	852,863,246	6
33,013,250	37,158,533	15
1,220,230,834	1,238,670,418	
مطلوبات متداولة		
131,241,548	138,937,826	14
62,498,559	67,888,714	6
28,538,924	52,660,018	16
43,878,914	78,516,737	17
302,405,529	326,022,298	18
5,730,934	137,162	19
574,294,408	664,162,755	
1,794,525,242	1,902,833,173	
2,516,299,338	2,567,317,237	

كما في ٣١ ديسمبر		
2019	2020	إيضاحات
الموجودات		
موجودات غير متداولة		
1,512,013,931	1,447,915,548	5
840,332,792	771,477,155	6
9,445,544	9,445,544	34
17,237,780	13,272,419	7, 36
2,379,030,047	2,242,110,666	
مجموع الموجودات غير المتداولة		
موجودات متداولة		
30,465,385	35,328,396	8,36
25,480,876	21,245,194	10
13,252,682	10,559,104	36
68,070,348	258,073,877	11
137,269,291	325,206,571	
2,516,299,338	2,567,317,237	
حقوق الملكية والمطلوبات		
حقوق الملكية		
523,833,610	523,833,610	12
56,021,218	56,021,218	13
141,919,268	84,629,236	
721,774,096	664,484,064	

القوائم المالية

- تقرير مراجع الحسابات المستقل
- بيان المركز المالي
- بيان قائمة الدخل
- بيان الدخل الشامل
- بيان التغيرات في حقوق المساهمين
- بيان التدفقات النقدية
- إيضاحات علم البيانات المالية

قائمة الدخل / قائمة الدخل الشامل

(جميع المبالغ بالريالات السعودية ما لم يذكر غير ذلك)

للسنة المنتهية في ٣١ ديسمبر		
2019	2020	إيضاحات
205,920,845	-58,723,592	صافي (الخسارة)/ الربح للسنة
		الربح/ (الخسارة) الشاملة الأخرى
		بنود لن يعاد تصنيفها لقائمة الدخل في الفترة اللاحقة
-1,639,897	1,433,560	15 الربح / (الخسارة) الناتج عن إعادة احتساب منافع نهاية الخدمة للموظفين
204,280,948	-57,290,032	مجموع (الخسارة) / الدخل الشامل للسنة

تعتبر الإيضاحات المرفقة من رقم (١) إلى رقم (٣٩) جزءاً لا يتجزأ من هذه القوائم المالية.

للسنة المنتهية في ٣١ ديسمبر		
2019	2020	إيضاحات
944,933,381	659,629,095	20 إيرادات
-530,825,619	-584,738,941	21 تكاليف الإيرادات
360,194,440	128,803,476	إجمالي الربح
-74,142,276	-76,914,400	22,36 مصاريف عمومية وإدارية
-19,345,293	-16,473,288	23 مصاريف إعلان وتسويق
-9,177,947	-43,582,965	25, 36 شطب موجودات غير مالية
-926,958	-2,342,315	10.1 الانخفاض في قيمة الموجودات المالية
7,442,544	4,455,976	24 إيرادات أخرى، بالصافي
264,044,510	-6,053,516	(خسارة) / ربح التشغيل
-52,400,524	-52,670,076	26 تكاليف تمويل
211,643,986	-58,723,592	(الخسارة) / الربح قبل الزكاة
-5,723,141	-	19 الزكاة
205,920,845	-58,723,592	صافي (الخسارة) / الربح للسنة
3.93	-1.12	27 (خسارة) / ربحية السهم - الأساسية والمخفضة

تعتبر الإيضاحات المرفقة من رقم (١) إلى رقم (٣٩) جزءاً لا يتجزأ من هذه القوائم المالية.

- تقرير مراجع الحسابات المستقل
- بيان المركز المالي
- بيان قائمة الدخل
- بيان الدخل الشامل
- بيان التغيرات في حقوق المساهمين
- بيان التدفقات النقدية
- إيضاحات علم البيانات المالية

قائمة التغيرات في حقوق الملكية

(جميع المبالغ بالريالات السعودية ما لم يذكر غير ذلك)

المجموع	أرباح مبقاة	احتياطي نظامي	رأس المال	
721,774,096	141,919,268	56,021,218	523,833,610	الرصيد كما في ١ يناير ٢٠٢٠
-58,723,592	-58,723,592	-	-	صافي الخسارة للسنة
1,433,560	1,433,560	-	-	الدخل الشامل الأخر
-57,290,032	-57,290,032	-	-	مجموع الخسارة الشاملة للسنة
664,484,064	84,629,236	56,021,218	523,833,610	الرصيد كما في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٠
713,668,450	154,405,707	35,429,133	523,833,610	الرصيد في ١ يناير ٢٠١٩
-94,465,804	-94,465,804	-	-	تعديل على التطبيق المبدي للمعيار الدولي للتقرير المالي رقم ١٦
619,202,646	59,939,903	35,429,133	523,833,610	الرصيد المعدل كما في ١ يناير ٢٠١٩
205,920,845	205,920,845	-	-	صافي الربح للسنة
-1,639,897	-1,639,897	-	-	الخسارة الشاملة الأخرى
204,280,948	204,280,948	-	-	مجموع الدخل الشامل للسنة
-	-20,592,085	20,592,085	-	تحويل إلى احتياطي نظامي
				معاملات مع ملاك الشركة
-101,709,498	-101,709,498	-	-	توزيعات الأرباح المعلن عنها خلال السنة (إيضاح ٢٩)
721,774,096	141,919,268	56,021,218	523,833,610	الرصيد في ٣١ ديسمبر ٢٠١٩

تعتبر الإيضاحات المرفقة من رقم (١) إلى رقم (٣٩) جزءاً لا يتجزأ من هذه القوائم المالية.

القوائم المالية

تقرير مراجع الحسابات المستقل
بيان المركز المالي
بيان قائمة الدخل
بيان الدخل الشامل
بيان التغيرات في حقوق المساهمين
بيان التدفقات النقدية
إيضاحات على البيانات المالية

قائمة التدفقات النقدية

(جميع المبالغ بالريالات السعودية ما لم يذكر غير ذلك)

2019	2020	Notes
530,640,075	329,995,161	صافي النقد الناتج من الأنشطة التشغيلية
		التدفقات النقدية من الأنشطة الاستثمارية
-207,966,628	-109,829,723	إضافات إلى ممتلكات ومعدات، بالصافي
141,105	-	متحصلات من استبعاد الموجودات
-207,825,523	-109,829,723	صافي النقد المستخدم في الأنشطة الاستثمارية
		التدفقات النقدية من الأنشطة التمويلية
83,455,068	182,537,287	14 متحصلات من اقتراضات
-142,945,639	-119,637,023	14 سداد الاقتراضات
-22,010,786	-19,776,740	تكاليف التمويل المدفوعة
-90,954,540	-73,285,433	6 مدفوعات إيجار
-101,703,688	-	توزيعات أرباح مدفوعة
-274,159,585	-30,161,909	صافي النقد المستخدم في الأنشطة التمويلية
48,654,967	190,003,529	صافي التغير في النقد وما يماثله
19,415,381	68,070,348	نقد وما يماثله في بداية السنة
68,070,348	258,073,877	11 نقد وما يماثله في نهاية السنة
		معاملات تدفقات غير نقدية
13,560,240	5,103,653	6 إضافات إلى موجودات حق الاستخدام وما يقابلها من مطلوبات إيجارية
4,011,482	2,655,581	5.2 تكاليف اقتراض مرسمة
9,906,238	5,934,407	6 استهلاك مرسل
146,934,096	135,360,483	5 تحويل إلى ممتلكات ومعدات من أعمال رأسمالية قيد التنفيذ

للسنة المنتهية في ٣١ ديسمبر		
2019	2020	Notes
		التدفقات النقدية من الأنشطة التشغيلية
211,643,986	-58,723,592	(الخسارة)/ الربح قبل الزكاة
		تعديلات لبيود غير نقدية وغيرها:
		استهلاك:
136,902,386	137,744,940	5 - ممتلكات ومعدات
63,321,278	68,024,883	6 - موجودات حق الاستخدام
52,400,524	52,670,076	26 تكاليف تمويل
-	-8,116,850	6, 24 امتيازات استئجار
9,177,947	43,582,965	25 شطب موجودات غير مالية
-	6,631,011	5 انخفاض في قيمة ممتلكات ومعدات
87,485	-	ربح من استبعاد ممتلكات ومعدات
926,958	2,342,315	انخفاض في قيمة الذمم المدينة التجارية، بالصافي
7,938,812	9,090,103	15 مخصص منافع نهاية الخدمة للموظفين
		التغيرات في:
11,254,536	-7,848,860	- مبالغ مدفوعة مقدما وموجودات أخرى
-7,615,725	3,418,758	- ذمم مدينة تجارية
1,312,297	2,693,578	- مخزون
-16,371,082	29,336,274	- ذمم دائنة
7,850,131	34,637,823	- مصاريف مستحقة ومطلوبات أخرى
59,177,352	23,616,769	- إيرادات مؤجلة
-3,992,011	-3,511,260	15 منافع نهاية الخدمة مدفوعة
-3,374,799	-5,593,772	19 زكاة مدفوعة

إيضاحات حول القوائم المالية

(جميع المبالغ بالريالات السعودية ما لم يذكر غير ذلك)

١. معلومات عن الشركة

شركة لجام للرياضة ("الشركة") هي شركة مساهمة سعودية ومدرجة في السوق المالية السعودية. تأسست الشركة وفقاً لقرار وزارة التجارة والصناعة رقم ١٤٦/ق بتاريخ ٢٩ ربيع الآخر ١٤٢٩هـ. (الموافق ٦ مايو ٢٠٠٨) ومسجلة بموجب السجل التجاري رقم ٤٠٣١٨٠٣٢٣ بتاريخ ١٩ جمادى الآخر ١٤٢٩هـ.

تتمثل أهداف الشركة في إنشاء وإدارة وتشغيل المراكز الرياضية والترفيهية وتجارة الجملة والتجزئة في الملابس والمعدات الرياضية وتملك العقارات وإنشاء المباني اللازمة لتحقيق أغراضها والإعلان والإنشاء والإدارة وتملك الفنادق والشقق المفروشة وغيرها من الأنشطة التي تحتاج الشركة لاستخدامها.

تقع عمليات الشركة لإدارة المراكز الرياضية في المملكة العربية السعودية والإمارات العربية المتحدة.

إن عنوان المكتب المسجل للشركة هو شارع الثمامة، ص.ب. ٢٩٥٢٤٥، الرياض ١١٣٥١، المملكة العربية السعودية.

استحوذت الشركة على ٩٥% من الأسهم القائمة لشركة وقت اللياقة للتجارة المحدودة من أجل الحصول على العلامة التجارية "وقت اللياقة". إن هذه العلامة التجارية قابلة للتجديد لمدة ١٠ سنوات أو فترات أخرى حسب اختيار الشركة مقابل رسوم رمزية. توقفت شركة وقت اللياقة عن عملياتها بعد نقل العلامة التجارية إلى الشركة. تعتقد الإدارة أن شركة وقت اللياقة غير مهمة بالنسبة للشركة، بالتالي؛ قررت عدم دمج نتائج عملياتها ومركزها المالي في القوائم المالية للشركة.

تم الإفصاح عن تفاصيل فروع الشركة في إيضاح ٣٨ من هذه القوائم المالية.

٢.أسس الإعداد

٢-٢ بيان الالتزام

تم إعداد هذه القوائم المالية طبقاً للمعايير الدولية للتقرير المالي المعتمدة في المملكة العربية السعودية، والمعايير والإصدارات الأخرى الصادرة عن الهيئة السعودية للمحاسبين القانونيين.

٢-٢ مبدأ التكلفة التاريخية

تم إعداد هذه القوائم المالية وفقاً لمبدأ الاستمرارية على أساس مبدأ التكلفة التاريخية، باستثناء ماتم الإفصاح عنه في هذه القوائم المالية.

٢-٣ المعايير والتعديلات الجديدة المطبقة من قبل الشركة

طبقت الشركة المعايير والتعديلات التالية على المعايير الحالية لتقاريرها اعتباراً من ١ يناير ٢٠٢٠:

٢-٣-١ المعيار الدولي للتقرير المالي رقم ١٦ – امتيازات الإيجار المتعلقة بفيروس كورونا (كوفيد-١٩)

قامت الشركة بتطبيق امتيازات الإيجار المتعلقة بفيروس كورونا المستجد (كوفيد١٩-) في وقت مبكر – وتعديل المعيار الدولي للتقرير المالي رقم ١٦ الصادر في ٢٨ مايو ٢٠٢٠، ويسري للفترات السنوية التي تبدأ في أو بعد ١ يونيو ٢٠٢٠. يقدم التعديل وسيلة عملية اختيارية لعقود الإيجار التي تكون فيها الشركة طرفاً مستأجرًا – أي لعقود الإيجار التي تطبق عليها الشركة الوسيلة العملية. لا يُطلب من الشركة

القوائم المالية

تقرير مراجع الحسابات المستقل

بيان المركز المالي

بيان قائمة الدخل

بيان الدخل الشامل

بيان التغيرات في حقوق المساهمين

بيان التدفقات النقدية

إيضاحات علم البيانات المالية

تقييم ما إذا كانت امتيازات الإيجار المؤهلة التي هي نتيجة مباشرة لجائحة فيروس كورونا كوفيد١٩- تعد تعديلات على عقود الإيجار. قامت الشركة بتطبيق التعديل بأثر مستقبلي. ليس لهذا التعديل أي أثر على الأرباح المبقاة في ١ يناير ٢٠٢٠. انظر أيضاً إلى إيضاح رقم ٢٤ حول هذه القوائم المالية.

٢-٣-٢ تعديلات أخرى علم المعايير

أصبحت بعض التعديلات الأخرى على المعايير قابلة للتطبيق لفترة التقرير الحالية. لم يكن على الشركة تغيير سياساتها المحاسبية أو إجراء تعديلات بأثر رجعي نتيجة لتطبيق هذه التعديلات على المعايير.

٢-٤ المعايير والتعديلات والتفسيرات الجديدة غير المطبقة بعد من قبل الشركة

لقد تم نشر بعض المعايير المحاسبية وتعديلات على المعايير والتفسيرات من قبل مجلس معايير المحاسبة الدولي والتي لا تعد إلزامية لفترات التقرير في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٠ ولم تقم الشركة بتطبيقها بشكل ميكر، باستثناء ما تم الإفصاح عنه في الإيضاح ٢-٣-١ أعلاه. ومن غير المتوقع لهذه المعايير أن يكون لها أثراً جوهرياً على القوائم المالية للشركة في فترات التقرير الحالية أو المستقبلية.

٣.استخدام التقديرات والافتراضات والأحكام

يتطلب إعداد القوائم المالية وفقاً للمعايير الدولية للتقرير المالي استخدام تقديرات وافتراضات تؤثر على المبالغ المعروضة للموجودات والمطلوبات، والإفصاح عن الموجودات والمطلوبات المحتملة كما في تاريخ التقرير، وكذلك المبالغ المعروضة للإيرادات والمصاريف خلال فترة التقرير. يتم تقييم التقديرات والافتراضات بشكل مستمر بناءً على الخبرة السابقة وعوامل أخرى، تتضمن توقعات بالأحداث المستقبلية التي يعتقد أن تكون مناسبة للظروف. تقوم الشركة بعمل تقديرات وافتراضات تتعلق بالمستقبل. نادراً ما تتساوى نتائج التقديرات المحاسبية، وفقاً لتعريفها، مع النتائج الفعلية المتعلقة بها. إن التقديرات والأحكام التي تحتوي على مخاطر بالتسبب في تعديل جوهري في القيمة الدفترية للموجودات والمطلوبات خلال فترة الاثني عشر شهراً التالية يتم مناقشتها أدناه.

(١) الاستمرارية

نتيجة لفيروس كورونا المستجد (كوفيد١٩-) تأثرت اعمال الشركة، حيث ظلت جميع مراكز اللياقة البدنية التابعة للشركة مغلقة من ١٥ مارس ٢٠٢٠ إلى ٢٠ يونيو ٢٠٢٠؛ وتبعاً لتعليمات الحكومة وبالتالي تم إغلاق جميع مراكز اللياقة البدنية في الفترة اللاحقة ما بين ٤ فبراير ٢٠٢١ و لمدة ١٠ ايام.

قامت الإدارة بإجراء تقييم لقدرة الشركة على الاستمرارية وهي مقتنعة بأن لدى الشركة الموارد للاستمرار في العمل في المستقبل المنظور، علاوة على ذلك، فإن الإدارة ليست على علم بأي عدم تأكد جوهري حول قدرة الشركة على الاستمرار. وبناءً عليه تم إعداد هذه القوائم المالية على مبدأ الاستمرارية. انظر إيضاح ٣٢-٣ (مخاطر السيولة).

(٢) اختبار الانخفاض في قيمة الموجودات غير المالية بما فيه ذلك الشهرة (انظر الإيضاح رقم ٣٤)

تعتبر الأحكام ضرورية عند تقييم ما إذا كانت بعض العوامل تشكل مؤشرات على الانخفاض في القيمة. تأخذ الإدارة كلاً من المعلومات الداخلية والخارجية في الاعتبار عند تحديد ما إذا كان هناك مؤشر على الانخفاض في القيمة، وعليه، تحديد ما إذا كان من الضروري إجراء فحص للانخفاض في القيمة. وعندما يتطلب الأمر ذلك، يتم استخدام نماذج التدفقات النقدية المخصومة لتحديد القيمة القابلة للاسترداد لوحدة توليد النقد المعنية. تشمل الافتراضات الهامة المستخدمة في إعداد نماذج التدفقات النقدية المخصومة على متوسط معدلات نمو الإيرادات والتدفقات النقدية المستقبلية المتوقعة وتكاليف التشغيل والنفقات الرأسمالية ومعدلات الخصم. تستند هذه المحذلات والافتراضات إلى أفضل تقديرات الإدارة ويتم إقامتها بناءً على الخبرة السابقة وأفضل تقدير لدى الإدارة للاتجاهات والأداء المستقبلي.

إيضاحات حول القوائم المالية

(جميع المبالغ بالريالات السعودية ما لم يذكر غير ذلك)

(٣) افتراضات مخصص منافع نهاية الخدمة للموظفين (انظر الإيضاح رقم ١٥)

يتم تحديد تكلفة خطة المنافع المحددة والقيمة الحالية للالتزام باستخدام أساليب إكتوارية. يتضمن التقييم الإكتواري تقديم افتراضات متعددة قد تختلف عن التطورات الحقيقية في المستقبل. وتتضمن هذه التقييمات تحديد معدل الخصم وزيادات الرواتب المستقبلية ومعدلات الوفيات وعوامل أخرى.

نظراً للتعقيدات المصاحبة لعملية التقييم ولطبيعتها طويلة الأجل، يُعد التزام المنافع المحددة حساس للتغيرات في هذه الافتراضات. يتم فحص جميع الافتراضات في كل تاريخ تقرير. يستند معدل الوفيات على جداول الوفيات المتاحة للعامّة. تميل جداول الوفيات إلى التغيير فقط على فترات زمنية لتعكس التغيرات الديموغرافية. وتستند الزيادات في الرواتب المستقبلية إلى معدلات التضخم المتوقعة في المستقبل.

٤.ملخص السياسات المحاسبية الهامة

أهم السياسات المحاسبية المطبقة من قبل الشركة في إعداد هذه القوائم المالية تم إدراجها أدناه. تم تطبيق هذه السياسات بشكل منتظم خلال جميع السنوات المعروضة، ما لم يذكر خلاف ذلك في هذه القوائم المالية.

٤-١ تحويل العملات الأجنبية

(أ) العملة الوظيفية وعملة العرض

إن البنود المدرجة في القوائم المالية للشركة يتم قياسها باستخدام عملة البيئة الاقتصادية الرئيسية التي تعمل فيها المنشأة ("العملة الوظيفية"). يتم عرض القوائم المالية بالريال السعودي" وهو العملة الوظيفية وعملة العرض للشركة.

(ب) معاملات وأرصدة

يتم تحويل المعاملات التي تتم بالعملات الأجنبية إلى العملة الوظيفية على أساس أسعار الصرف السائدة في تاريخ تلك المعاملات. يتم إثبات أرباح وخسائر صرف العملات الأجنبية الناتجة عن تسوية تلك المعاملات وكذلك الناتجة من تحويل الموجودات والمطلوبات النقدية بالعملة الأجنبية على أساس أسعار صرف العملات السائدة كما في نهاية السنة ضمن قائمة الدخل الشامل.

٤-٢ تجميع المنشآت

يتم استخدام طريقة الاستحواذ المحاسبية للمحاسبة عن تجميع المنشآت بغض النظر عما إذا تم الاستحواذ على أدوات حقوق الملكية أو موجودات أخرى. إن المقابل المحوّل نظير الاستحواذ على شركة تابعة يتضمن ما يلي:

- القيم العادلة للموجودات المحولة.
- المطلوبات المتكبدة من قبل الملاك السابقين للشركات المستحوذ عليها.
- حصص حقوق الملكية الصادرة عن الشركة.
- القيمة العادلة لأي أصل أو التزام ناتج عن ترتيب مالي محتمل.
- القيمة العادلة لحصة حقوق الملكية القائمة سابقاً في شركة تابعة.

ويتم قياس الموجودات المغتناة القابلة للتحديد والمطلوبات المتكبدة أو المطلوبات المحتملة المفترضة في تجميع مبدئيا بالقيم العادلة في تاريخ الاقتناء.

القوائم المالية

تقرير مراجع الحسابات المستقل

بيان المركز المالي

بيان قائمة الدخل

بيان الدخل الشامل

بيان التغيرات في حقوق المساهمين

بيان التدفقات النقدية

إيضاحات علم البيانات المالية



تقوم الشركة بإثبات الحصة غير المسيطرة في المنشأة المستحوذ عليها على أساس كل عملية استحواذ على حدة إما بالقيمة العادلة أو بالحصة المتناسبة في صافي موجودات المنشأة المستحوذ عليها القابلة للتحديد العائدة للحصة غير المسيطرة.

ويتم إثبات التكاليف المرتبطة بالاستحواذ كمصاريف عند تكبدها.

إن زيادة

- المقابل المحول،
- وقيمة أي حصة غير مسيطرة في المنشأة المستحوذ عليها،
- والقيمة العادلة في تاريخ الاستحواذ لأي حصة حقوق ملكية سابقة في المنشأة المستحوذ عليها.

عن القيمة العادلة لصافي الموجودات المالية القابلة للتحديد المستحوذ عليها يتم إثباتها كشهرة. إذا كانت هذه المبالغ أقل من القيمة العادلة لصافي الموجودات القابلة للتحديد في الشركة المستحوذ عليها، يتم إثبات الفرق مباشرة في قائمة الدخل كإجراء بالمقايضة.

إذا تحقق تجميع المنشآت على مراحل، فإن القيمة الدفترية بتاريخ الاستحواذ للحصص المملوكة سابقاً للمنشأة المستحوذة في المنشأة المستحوذ عليها تتم إعادة قياسها بالقيمة العادلة في تاريخ الاستحواذ. وأي أرباح أو خسائر ناشئة من إعادة القياس يتم إثباتها في قائمة الدخل.

٤-٣ ممتلكات ومعدات

(١) الإثبات المبدئي والقياس اللاحق

تدرج الممتلكات والمعدات باستثناء الأرض بالتكلفة ناقصاً الاستهلاك المتراكم وأي خسائر متراكمة للانخفاض في القيمة، إن وجدت. يتم استهلاك التكلفة ناقصاً القيمة المتبقية المقدرة للممتلكات والمعدات، إن وجدت، على أساس القسط الثابت على مدى الأعمار الإنتاجية المقدرة للموجودات المعنية. تدرج الأرض بالتكلفة.

(١) الإثبات المبدئي والقياس اللاحق (تتمة)

تشتمل التكلفة على النفقات العائدة مباشرة إلى اقتناء الموجودات. وتشتمل تكلفة الموجودات المشيدة داخلياً على:

تكلفة المواد والعمالة المباشرة.

- أي تكاليف أخرى عائدة بشكل مباشر إلى إيصال الموجودات إلى حالة التشغيل بهدف استخدامها بالشكل المقصود منها.
- عندما تكون الشركة ملزمة بإزالة الأصل أو استعادة الموقع، وتقدير تكاليف تفكيك وإزالة البنود واستعادة الموقع الذي تقع عليه.
- تكاليف الاقتراض المرسمة خلال مرحلة التشييد.

إيضاحات حول القوائم المالية

(جميع المبالغ بالريالات السعودية ما لم يذكر غير ذلك)

تكاليف مباشرة أولية. يتم قياسها لاحقًا بالتكلفة ناقصًا الاستهلاك المتراكم وخسائر انخفاض القيمة.

يتم استهلاك موجودات حق الاستخدام على مدى فترة الإيجار أو العمر الإنتاجي الاقتصادي للأصل الأساسي، أيهما أقل. إذا كان عقد الإيجار ينقل ملكية الأصل الأساسي أو تكلفة موجودات حق الاستخدام تعكس توقع الشركة ممارسة خيار الشراء، يتم استهلاك موجودات حق الاستخدام ذات الصلة على مدى العمر الإنتاجي الاقتصادي للأصل الأساسي. يبدأ الاستهلاك في تاريخ بدء عقد الإيجار.

تعرض موجودات حق الاستخدام كبنء مستقل في قائمة المركز المالي، إلا إذا كانت موجودات حق الاستخدام تفي بتعريف العقارات الاستثمارية وفي هذه الحالة يتم عرضها في قائمة المركز المالي ضمن بند "عقارات استثمارية".

لا يتم إدراج الإيجارات المتغيرة التي لا تعتمد على مؤشر أو معدل ضمن قياس المطلوبات الإيجارية وموجودات حق الاستخدام. يتم إثبات المدفوعات ذات الصلة كمدروف (ما لم يتم تكبدها لإنتاج الموجودات) في الفترة التي وقع فيها الحدث أو الظرف الذي أدى إلى هذه المدفوعات.

الشركة كمؤجر

عندما تعمل الشركة كمؤجر، فإنها تحدد عند بداية عقد الإيجار ما إذا كان كل عقد إيجار هو عقد إيجار تمويلي أو عقد إيجار تشغيلي. لتصنيف كل عقد إيجار، تقوم الشركة بإجراء تقييم شامل لما إذا كان عقد الإيجار يحول بشكل كبير كافة المخاطر والمنافع المتزامنة مع ملكية الأصل الأساسي. في مثل هذه الحالة يكون عقد الإيجار عقد إيجار تمويلي، وبخلاف ذلك يعتبر عقد إيجار تشغيلي.

عندما تكون الشركة مؤجرًا وسيطًا، فإنها تقوم بالمحاسبة عن حصتها في عقود الإيجار الرئيسية وعقود الإيجار من الباطن بشكل منفصل. تقوم بتقييم تصنيف عقود الإيجار لعقود إيجار من الباطن بالرجوع إلى موجودات حق الاستخدام الناشئة عن عقود إيجار رئيسية، وليس بالرجوع إلى الأصل الأساسي.

إذا كان الترتيب يحتوي على عناصر إيجارية وغير إيجارية، فإن الشركة تطبق المعيار الدولي للتقرير المالي رقم ١٥ لتخصيص المقابل المادي في العقد. تطبق الشركة متطلبات إلغاء الإثبات والانخفاض في القيمة في المعيار الدولي للتقرير المالي رقم ٩ على الذمم المدينة من عقود الإيجار التمويلي.

يتم إثبات مدفوعات الإيجار المستلمة بموجب عقود الإيجار التشغيلية كإيرادات على أساس القسط الثابت على مدى فترة الإيجار كجزء من الإيرادات الأخرى.

E-1 الشهرة

(١) الإثبات المبدئي

تقوم الشركة بقياس الشهرة في تاريخ الاستحواذ على النحو التالي:

- القيمة العادلة للمقابل المحول؛بالإضافة إلى.
- المبالغ المثبتة لأي حصص غير مسيطرة في المنشأة المستحوذ عليها؛بالإضافة إلى.
- إذا تحقق جميع المنشآت على مراحل، القيمة العادلة لحصة حقوق الملكية القائمة سابقًا في المنشأة المستحوذ عليها.
- على صافي المبالغ المثبتة (القيمة العادلة بشكل عام) للموجودات المستحوذ عليها القابلة للتحديد والمطلوبات المفترضة. يتم اختيار أي شهرة تنشأ سنويًا لتحري الانخفاض في القيمة.

التقرير السنوي ٢٠٢٠

التقرير السنوي ٢٠٢٠

القوائم المالية

تقرير مراجع الحسابات المستقل

بيان المركز المالي

بيان قائمة الدخل

بيان الدخل الشامل

بيان التغيرات في حقوق المساهمين

بيان التدفقات النقدية

إيضاحات علم البيانات المالية

(٢) القياس اللاحق

لاحقًا، يتم قياس الشهرة بالتكلفة ناقصًا الخسائر المتراكمة للانخفاض في القيمة.

(٣) تدني الشهرة

يتم اختبار انخفاض قيمة الشهرة سنويًا كما في ٣١ ديسمبر وعندما تشير الظروف إلى انخفاض في القيمة الدفترية. يتم تحديد التدني في القيمة من خلال تقييم المبلغ القابل للاسترداد لكل وحدة منتجة للنقد (أو مجموعة من الوحدات المنتجة للنقد) تتعلق بها الشهرة. عندما تكون القيمة القابلة للاسترداد لوحدء توليد النقد أقل من قيمتها الدفترية، يتم الاعتراف بخسارة انخفاض في القيمة.

لا يمكن عكس خسائر تدني القيمة المتعلقة بالشهرة في الفترات المستقبلية.

E-٧ الأدوات المالية

(١) موجودات مالي

يعتمد تصنيف الموجودات المالية على نموذج أعمال الشركة لإدارة موجوداتها المالية والشروط التعاقدية للتدفقات النقدية. تقوم الشركة بتصنيف موجوداتها المالية كموجودات مالية مقاسة بالتكلفة المطفأة.

يتم الاحتفاظ بالذمم المدينة التجارية لتحصيل التدفقات النقدية التعاقدية والتي من المتوقع أن تسهم في زيادة التدفقات النقدية التي تمثل مدفوعات الأصل والفائدة ويتم قياسها بالتكلفة المطفأة.

القياس المبدئي

يتم قياس الموجودات المالية مبدئيًا بالقيمة العادلة مضافًا إليها تكاليف المعاملة.

الانخفاض في القيمة

تقوم الشركة بتقييم الخسائر الائتمانية المتوقعة المرتبطة بموجوداتها المالية المدرجة بالتكلفة المطفأة على أساس استطلاع المستقبل. تمثل الخسارة الائتمانية المتوقعة الخسائر الائتمانية التي تعكس مبلغًا غير متحيز ومرجح بالاحتمالات يتم تحديده من خلال تقييم مجموعة من النتائج المحتملة والقيمة الزمنية للنقود والمعلومات المعقولة والمدعومة عن الأحداث الماضية والظروف الحالية وتوقعات الظروف الاقتصادية المستقبلية. تتمثل الموجودات المالية للشركة الخاضعة للخسائر الائتمانية المتوقعة في النقد لدى البنوك والذمم المدينة التجارية والذمم المدينة الأخرى. كما في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٠، تم توضيح أثر الخسارة الائتمانية المتوقعة على الذمم المدينة التجارية في الإيضاح رقم ٣٢-١. كما أن أثر الخسارة الائتمانية المتوقعة على النقد لدى البنوك غير جوهري حيث أن الأطراف المقابلة هي مؤسسات مالية ذات سمعة جيدة وذات تصنيفات ائتمانية خارجية مرتفعة.

إلغاء الإثبات



شركة لجام للرياضة | ١٤١

القوائم المالية

- تقرير مراجع الحسابات المستقل
- بيان المركز المالي
- بيان قائمة الدخل
- بيان الدخل الشامل
- بيان التغيرات في حقوق المساهمين
- بيان التدفقات النقدية
- إيضاحات علماء البيانات المالية

إيضاحات حول القوائم المالية

(جميع المبالغ بالريالات السعودية ما لم يذكر غير ذلك)

E-١٤ ذمم دائنة تجارية وذمم دائنة أخرى

الذمم الدائنة التجارية هي عبارة عن التزامات بسداد قيمة البضائع أو الخدمات التي يتم الحصول عليها في سياق العمل الاعتيادي من الموردين. يتم تصنيف الذمم الدائنة التجارية كمطلوبات متداولة إذا كانت هذه الذمم مستحقة السداد خلال سنة واحدة أو أقل، وإلا يتم عرضها كمطلوبات غير متداولة. يتم إثبات الذمم الدائنة التجارية مبدئياً بالقيمة العادلة وتُقاس لاحقاً بالتكلفة المطفاة باستخدام طريقة معدل الفائدة الفعلية.

E-١٥ توزيعات أرباح

يتم إثبات توزيعات الأرباح المستحقة لمبالغ توزيعات الأرباح المعلنة، والتي تم اعتمادها بشكل مناسب ولم تعد تخضع لرغبة الشركة، في أو قبل نهاية فترة التقرير ولكن لم يتم توزيعها في نهاية فترة التقرير.

E-١٦ الزكاة

تخضع الشركة للزكاة وفقاً لأنظمة الهيئة العامة للزكاة والدخل ("الهيئة"). يتم احتساب الزكاة للشركة على أساس الوعاء الزكوي التقريبي وصافي الدخل المعدل، أيهما أعلى، ويتم تحميلها على قائمة الدخل. يتم تسجيل المبالغ الإضافية المستحقة بموجب الربوط النهائية، إن وجدت، عند تحديدها.

ضرائب استقطاع

تقوم الشركة أيضاً باستقطاع ضرائب معينة عن معاملات مع أطراف غير مقيمة في المملكة العربية السعودية، كما يتطلب نظام ضريبة الدخل السعودي.

E-١٧ إيرادات

نوع المنتج	الطبيعة وتوقيت الوفاء بالتزامات الأداء، بما فيه ذلك شروط الدفع الهامة	إثبات الإيرادات وفقاً للمعيار الدولي للتقرير المالي رقم ١
(أ) إيرادات الاشتراكات والعضوية	يتم الوفاء بالتزام الأداء بمرور الوقت خلال فترة الاشتراك. للعملاء الأفراد، يتم استلام المدفوعات مقدماً. بالنسبة للشركات، يتم استلام المقابل بناءً على شروط الائتمان المتفق عليها مع عملاء الشركات.	يتم إثبات رسوم الاشتراكات والعضوية كإيرادات بشكل منتظم على مدار فترة الاشتراك. يتم إثبات رسوم الاشتراكات المستلمة مقدماً مبدئياً كإيرادات مؤجلة ويتم إطفائها لاحقاً على مدى فترة الاشتراك.
(أ) تدريب شخصي	يتم الوفاء بالتزام الأداء بمرور الوقت بناءً على جلسات التدريب الشخصي ويتم استلام المدفوعات مقدماً.	يتم إثبات رسوم التدريب الشخصي كإيرادات عند تقديم الخدمات ذات الصلة والوفاء بالتزامات الأداء. يتم إثبات الرسوم المستلمة مقدماً مبدئياً كإيرادات مؤجلة ويتم إثباتها لاحقاً عند إجراء جلسات التدريب الشخصي أو انتهاء فترة التدريب، أيهما أسبق.
(أ) إيرادات إيجار	يتم الوفاء بالتزام الأداء بمرور الوقت خلال فترة الإيجار ويتم استلام المدفوعات بناءً على الشروط التعاقدية مع المستأجرين.	يتم إثبات إيرادات الإيجار على أساس القسط الثابت على مدى فترة عقود الإيجار.

عنصر التمويل

لا تتوقع الشركة وجود أي عقود تكون فيها الفترة بين نقل الخدمات المتعهد بها إلى العميل والمسددة من قبل العميل أكثر من سنة واحدة. ونتيجة لذلك، لا تقوم الشركة بتعديل أي من أسعار المعاملات مقابل القيمة الزمنية للنقود.

إيضاحات حول القوائم المالية

(جميع المبالغ بالريالات السعودية ما لم يذكر غير ذلك)

٤-١٨ تكاليف الإيرادات ومصاريف أخرى

تشتمل تكاليف الإيرادات على التكاليف المباشرة وغير المباشرة الناشئة فيما يتعلق بتوليد الإيرادات. توزع هذه التكاليف بين تكاليف الإيرادات والإعلان والتسويق والمصاريف العمومية والإدارية، عند الاقتضاء، على أساس ثابت اعتماداً على طبيعة المصاريف.

٤-١٩ مخصصات

يتم إثبات المخصصات عندما يكون لدى الشركة التزام قائم نظامي أو ضمني نتيجة لحدث سابق ويكون من المحتمل أن يستدعي الأمر تكبد موارد تنطوي على منافع اقتصادية لتسوية الالتزام ويكون بالإمكان تقدير قيمة الالتزام بشكلٍ موثوقٍ فيه. إذا كان هناك عدد من الالتزامات المماثلة، يتم تحديد احتمالية وجود تدفق صادر مطلوب في التسوية من خلال النظر في فئة الالتزامات ككل. ويتم إثبات المخصص حتى لو كان احتمال التدفق الصادر فيما يتعلق بأي بند واحد مدرج في نفس فئة الالتزامات ضئيلاً. إذا كان تأثير القيمة الزمنية للنقود جوهرياً، يتم خصم المخصصات باستخدام معدل الخصم الحالي قبل الضريبة والذي يعكس تقييمات السوق الحالية للقيمة الزمنية للنقود والمخاطر المرتبطة بالمطلوبات.

٤-٢٠ تصنيف المتداول مقابل غير المتداول

تعرض الشركة الموجودات والمطلوبات في قائمة المركز المالي على أساس التصنيف المتداول/ غير المتداول. تعتبر الموجودات متداولة في أحد الحالات التالية:

- عندما يتوقع تحقيفها أو يقصد بيعها أو استهلاكها في دورة التشغيل العادية.
- عندما يحتفظ بها بشكل رئيسي لأغراض المتاجرة.
- عندما يتوقع تحقيفها خلال اثني عشر شهراً بعد تاريخ التقرير.
- عندما تكون مصنفة ضمن النقد وما يماثله ما لم يكن ممنوعاً استبدالها أو استخدامها لتسوية مطلوبات لمدة لا تقل عن اثني عشر شهراً من تاريخ التقرير.

تصنّف جميع الموجودات الأخرى على أنها غير متداولة.

- تعتبر المطلوبات متداولة في إحدى الحالات التالية:
- عندما يتوقع تسويتها في دورة التشغيل العادية.
 - عندما يحتفظ بها بشكل رئيسي للمتاجرة.
 - عندما يتوقع تحقيفها في غضون اثني عشر شهراً بعد تاريخ التقرير.
 - في حال وجود حق غير مشروط لتأجيل تسوية الالتزام لمدة لا تقل عن اثني عشر شهراً من تاريخ التقرير.

تصنّف جميع المطلوبات الأخرى على أنها غير متداولة.

القوائم المالية

تقرير مراجع الحسابات المستقل

بيان المركز المالي

بيان قائمة الدخل

بيان الدخل الشامل

بيان التغيرات في حقوق المساهمين

بيان التدفقات النقدية

إيضاحات علماء البيانات المالية

القوائم المالية

تقرير مراجع الحسابات المستقل
بيان المركز المالي
بيان قائمة الدخل
بيان الدخل الشامل
بيان التغيرات في حقوق المساهمين
بيان التدفقات النقدية
إيضاحات على البيانات المالية

إيضاحات حول القوائم المالية

(جميع المبالغ بالريالات السعودية ما لم يذكر غير ذلك)

٥. ممتلكات ومعدات

المجموع	أعمال رأسمالية تحت التنفيذ (إيضاح ٥-٢)	أثاث ومعدات مكتبية	أجهزة حاسب آلي	معدات كهربائية ومكيفات	أدوات ومعدات رياضية	سيارات	مباني (إيضاح ٥-٤)	أرض	التكلفة
2,135,418,081	185,348,345	21,033,990	25,619,062	109,683,478	384,245,282	3,116,346	1,274,542,396	131,829,182	الرصيد في ١ يناير ٢٠٢٠
120,874,684	81,601,641	2,246,670	1,249,922	1,982,082	7,683,935	-	26,110,434	-	إضافات
-	-135,360,483	2,699,324	428,121	1,014,373	32,996,805	-	98,221,860	-	تحويلات
-118,571,797	-	-183,522	-79,176	-838,363	-116,843,180	-	-627,556	-	مشطوبات (إيضاح ٢٥)
-17,140,754	-	-	-	-1,707,535	-	-	-15,433,219	-	الانخفاض في القيمة (الإيضاحين ٥-٣ و ٢٤)
2,120,580,214	131,589,503	25,796,462	27,217,929	110,134,035	308,082,842	3,116,346	1,382,813,915	131,829,182	الرصيد في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٠
1,911,102,984	204,047,639	15,837,276	20,821,395	90,042,315	364,727,786	3,181,890	1,139,193,158	73,251,525	الرصيد في ١ يناير ٢٠١٩
238,808,638	134,420,613	746,908	3,192,959	1,522,753	94,243	-	40,253,505	58,577,657	إضافات
-	-153,119,907	4,451,476	1,686,033	18,155,913	32,914,170	-	95,912,315	-	تحويلات
-1,758,078	-	-1,670	-81,325	-37,503	-1,572,036	-65,544	-	-	استبعادات
-12,735,463	-	-	-	-	-11,918,881	-	-816,582	-	مشطوبات
2,135,418,081	185,348,345	21,033,990	25,619,062	109,683,478	384,245,282	3,116,346	1,274,542,396	131,829,182	الرصيد في ٣١ ديسمبر ٢٠١٩
-623,404,150	-	-7,908,070	-13,902,099	-53,386,906	-176,390,137	-2,878,178	-368,938,760	-	الاستهلاك المتراكم كما في ١ يناير ٢٠٢٠
-137,744,940	-	-2,801,690	-3,975,368	-9,972,373	-36,373,011	-90,057	-84,532,441	-	المحمل للسنة
77,974,681	-	83,386	26,531	456,127	76,792,234	-	616,403	-	مشطوبات (إيضاح ٢٥)
10,509,743	-	-	-	1,167,925	-	-	9,341,818	-	الانخفاض في القيمة (الإيضاحين ٥-٣ و ٢٤)
-672,664,666	-	-10,626,374	-17,850,936	-61,735,227	-135,970,914	-2,968,235	-443,512,980	-	الرصيد في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٠
-492,588,768	-	-5,566,887	-10,312,666	-43,693,018	-143,871,413	-2,817,459	-286,327,325	-	الرصيد في ١ يناير ٢٠١٩
-136,902,386	-	-2,342,117	-3,665,377	-9,726,606	-38,025,803	-126,263	-83,016,220	-	المحمل للسنة
1,529,488	-	934	75,944	32,718	1,354,348	65,544	-	-	استبعادات
4,557,516	-	-	-	-	4,152,731	-	404,785	-	مشطوبات
-623,404,150	-	-7,908,070	-13,902,099	-53,386,906	-176,390,137	-2,878,178	-368,938,760	-	الرصيد في ٣١ ديسمبر ٢٠١٩
1,447,915,548	131,589,503	15,170,088	9,366,993	48,398,808	172,111,928	148,111	939,300,935	131,829,182	صافي القيمة الدفترية في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٠
1,512,013,931	185,348,345	13,125,920	11,716,963	56,296,572	207,855,145	238,168	905,603,636	131,829,182	صافي القيمة الدفترية في

تقرير مراجع الحسابات المستقل
بيان المركز المالي
بيان قائمة الدخل
بيان الدخل الشامل
بيان التغيرات في حقوق المساهمين
بيان التدفقات النقدية
إيضاحات علم البيانات المالية

إيضاحات حول القوائم المالية

(جميع المبالغ بالريالات السعودية ما لم يذكر غير ذلك)

٥-١ تم توزيع الاستهلاك المحمل للسنة على النحو التالي:

2019	2020	إيضاحات
١٣٢٠٨٤٨٠١٧٢	133,252,233	21 تكاليف إيرادات (إيضاح ٢١)
٤٠٠٥٤٠٢١٤	4,492,707	22 تكاليف إيرادات (إيضاح ٢١)
١٣٦٠٩٠٢٠٣٨٦	137,744,940	

٥-٢ تمثل الأعمال الرأسمالية قيد التنفيذ كما في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٠ تكاليف الإنشاء والمعدات الرأسمالية بمبلغ ١٠٦.٨٦ مليون ريال سعودي و ٢٤.٧٢ مليون ريال سعودي (٢٠١٩: ١٤٣.٨٤ مليون ريال سعودي و ٤١.٥١ مليون ريال سعودي). علم التواليف.

بلغ مجموع تكلفة الاقتراض المرسمة ضمن بند أعمال رأسمالية قيد التنفيذ خلال السنة ٢.٦٦ مليون ريال سعودي (٢٠١٩: ٤.٠١ مليون ريال سعودي). وبلغ معدل الرسملة ٢.٤١٪ (٢٠١٩: ٤.٠٠٪). بالإضافة إلى ذلك، تمت رسملة الفوائد المتعلقة بالمطلوبات الإيجارية بمبلغ ٥ مليون ريال سعودي (٢٠١٩: ٨.١ مليون ريال سعودي) لمراكز اللياقة قيد الإنشاء.

٥-٣ خلال السنة الحالية، سجلت الشركة نفقات الانخفاض في القيمة بمبلغ ٦.٦ مليون ريال سعودي (٢٠١٩: لا شيء) مقابل إغلاق أحد مراكز اللياقة البدنية الواقعة في المنطقة الوسطى والتي كانت مشيدة علم أرض مستأجرة بناءً علم طلب مالك الأرض.

٥-٤ يبلغ صافي القيمة الدفترية للمباني ٥.٨ مليون ريال سعودي (٢٠١٩: ٧.١ مليون ريال سعودي) المقامة علم أرض مملوكة للشركة.

٦. عقود الإيجار

لدى الشركة العديد من العقارات المستأجرة التي تم عليها تشييد مراكز اللياقة البدنية. تتراوح فترات عقود الإيجار بين ٢ إلى ٢٤ سنة. يتم التفاوض على شروط الإيجار على أساس فردي وتتضمن العديد من الشروط والأحكام المختلفة.

2019	2020	موجودات حق الاستخدام
900,000,068	840,332,792	الرصيد الافتتاحي
13,560,240	5,103,653	إضافات خلال السنة
		استهلاك
-63,321,278	(68,024.883)	المحمل للسنة
-9,906,238	(5,934.407)	المرسمل لمراكز اللياقة قيد الإنشاء
840,332,792	771,477,155	الرصيد الختامي
		مطلوبات إيجارية
991,114,679	956,271,490	الرصيد الافتتاحي
13,560,240	5,103,653	إضافات خلال السنة
-90,954,540	-73,285,433	مدفوعات الإيجار للسنة
-	-8,116,850	امتيازات الإيجار على مدفوعات الإيجار (إيضاح ٢٤)
34,450,571	35,685,575	مصرفو الفائدة للسنة
8,100,540	5,093,525	الفائدة المرسمة لمراكز اللياقة قيد الإنشاء
956,271,490	920,751,960	الرصيد الختامي
		مطلوبات إيجارية:
893,772,931	852,863,246	الجزء غير المتداول
62,498,559	67,888,714	الجزء المتداول
956,271,490	920,751,960	
		فيما يلي المصروف المثبت في قائمة الدخل فيما يتعلق بعقود الإيجار للسنة المنتهية:
2019	2020	
63,321,278	68,024,883	استهلاك موجودات حق الاستخدام (إيضاح ٦-١)
34,450,571	35,685,575	مصرفو فائدة على المطلوبات الإيجارية (إيضاح ٢٦)
97,771,849	103,710,458	المجموع

إيضاحات حول القوائم المالية

(جميع المبالغ بالريالات السعودية ما لم يذكر غير ذلك)

١-٢ تم توزيع استهلاك موجودات حق الاستخدام علم النحو التالي:

2019	2020	
62,691,455	67,209,006	تكاليف إيرادات (إيضاح ٢١)
629,823	815,877	مصاريف عمومية وإدارية (إيضاح ٢٢)
63,321,278	68,024,883	المجموع

٢-٢ بلغ مصروف عقود الإيجار قصيرة الأجل ومنخفضة القيمة للسنة مبلغ ٢٠٨ مليون ريال سعودي (٢٠١٩: ٢٠٩ مليون ريال سعودي).

٧. دفعات مقدمة إلى مقاولين وموردين ودمم مدينة أخرى

2019	2020	
11,394,300	10,120,199	دفعات مقدمة إلى مقاولين فيما يتعلق بإنشاء مراكز اللياقة
4,318,089	3,152,220	دفعات مقدمة إلى موردين مقابل شراء معدات رياضية
1,525,391	-	ذمم مدينة أخرى
17,237,780	13,272,419	المجموع

٨. مبالغ مدفوعة مقدماً وموجودات أخرى

2019	2020	
19,513,499	15,630,895	موجودات غير مالية
7,900,375	15,745,590	مبالغ مدفوعة مقدماً
27,413,874	31,376,485	دفعات مقدمة إلى موردين
3,051,511	3,951,911	موجودات مالية
30,465,385	35,328,396	موجودات مالية أخرى
		المجموع

٩. المعاملات والأرصدة مع أطراف ذات علاقة

تتكون الأطراف ذات العلاقة للشركة من مساهميها الذين لديهم سيطرة أو نفوذ كبير، وشركة تابعة غير موحدة، ومنشآت ذات إدارة مشتركة وموظفي الإدارة العليا. تتم المعاملات مع الأطراف ذات العلاقة في سياق العمل الاعتيادي وتستند إلى شروط متفق عليها بين الطرفين.

٩-١ معاملات هامة مع أطراف ذات علاقة

2019	2020	
8,856,840	6,797,812	مكافآت أعضاء مجلس الإدارة وموظفي الإدارة العليا
3,400,000	3,400,000	إيجارات مدفوعة إلى مساهم
125,774	143,171	اشتراكات مبيعة لشركة يوجد لأحد المساهمين منفعة فيها: - الصقري القابضة

٩-٢ أرصدة هامة لطرف ذي علاقة - ذمم مدينة تجارية

2019	2020	
7,817	150,988	- الصقري القابضة

١٠. ذمم مدينة تجارية

2019	2020	
21,157,467	18,839,805	الذمم المدينة للاشتراكات والعضوية
9,863,314	10,287,609	ذمم مدينة إيجارية
31,020,781	29,127,414	مخصص الانخفاض في القيمة (إيضاح ١٠-١)
-727,201	-966,469	- الذمم المدينة للاشتراكات والعضويات
-4,812,704	-6,915,751	- ذمم مدينة إيجارية
-5,539,905	-7,882,220	
25,480,876	21,245,194	

تقرير مراجع الحسابات المستقل
بيان المركز المالي
بيان قائمة الدخل
بيان الدخل الشامل
بيان التغيرات في حقوق المساهمين
بيان التدفقات النقدية
إيضاحات علم البيانات المالية

إيضاحات حول القوائم المالية

(جميع المبالغ بالريالات السعودية ما لم يذكر غير ذلك)

١٠-١ فيما يلي الحركة في مخصص الانخفاض في قيمة الذمم المدينة التجارية:

2019	2020	
4,612,947	5,539,905	١ يناير ٢٠٢٠
926,958	2,342,315	المحمل للسنة
5,539,905	7,882,220	٣١ ديسمبر ٢٠٢٠

١١. نقد وما يماثله

2019	2020	
2,720,766	2,101,053	نقد في الصندوق
65,349,582	155,972,824	نقد لدى البنك - حسابات جارية
-	100,000,000	ودائع قصيرة الأجل (إيضاح ١١-١)
68,070,348	258,073,877	

١١-٢ يتم إيداعها لدى أحد البنوك المحلية كودائع تحمل فائدة والتي تستند إلى أسعار الفائدة السائدة في السوق بفترات

استحقاق أصلية أقل من ثلاثة أشهر.

١٢. رأس المال

يبلغ رأس المال المصدر للشركة ٥٢٣.٨ مليون ريال سعودي (٣١ ديسمبر ٢٠١٩: ٥٢٣.٨ مليون ريال سعودي) مقسم إلى ٥٢.٣ مليون سهم (٣١ ديسمبر ٢٠١٩: ٥٢.٣ مليون سهم) بقيمة اسمية ١٠ ريال سعودي لكل سهم.

١٣. احتياطي نظامي

وفقاً لنظام الشركات في المملكة العربية السعودية والنظام الأساسي للشركة، يجب على الشركة أن تخصص ١٠٪ من صافي دخلها للسنة إلى احتياطي نظامي حتى يعادل هذا الاحتياطي ٣٪ من رأس المال. إن هذا الاحتياطي غير قابل للتوزيع حالياً على المساهمين في الشركة.

١٤. اقتراضات

2019	2020	
293,444,653	348,648,639	الجزء غير المتداول من اقتراضات طويلة الأجل
131,241,548	138,937,826	الجزء المتداول من اقتراضات طويلة الأجل
424,686,201	487,586,465	المجموع

كانت الحركة في الاقتراضات علم النحو التالي:

2019	2020	
484,176,772	424,686,201	١ يناير
83,455,068	182,537,287	مقبوضات خلال السنة
-142,945,639	-119,637,023	تسديدات خلال السنة
424,686,201	487,586,465	٣١ ديسمبر

إن جميع الاقتراضات خاضعة لطريقة التمويل الإسلامي. المبالغ التالية قائمة فيما يتعلق بكل تسهيل:

2019	2020	
229,686,201	252,586,465	تسهيل مرابحة
195,000,000	235,000,000	تسهيل تورق
424,686,201	487,586,465	المجموع

لدى الشركة تسهيلات ائتمانية من البنوك المحلية على شكل قروض طويلة الأجل وقصيرة الأجل وخطابات اعتماد وخطابات ضمان. كما في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٠، لدى الشركة تسهيلات تمويل بنكية غير مستخدمة بمبلغ ٢٥٧.٤ مليون ريال سعودي (٣١ ديسمبر ٢٠١٩: ١٢٥ مليون ريال سعودي) لإدارة متطلبات السيولة قصيرة الأجل وطويلة الأجل ولإنشاء مراكز اللياقة. إن جميع الاقتراضات مقومة بالريال السعودي وتحمل نفقات مالية بأسعار الفائدة في السوق. تم تأمين التسهيلات من قبل الشركة بضمانات مشتركة ومتعددة من بعض مساهمي الشركة.

تتضمن الاقتراضات والتسهيلات المبينة أعلاه بعض التعهدات التي تتطلب من الشركة الحفاظ على مستويات معينة من النسب الحالية ونسب الدعم المالي وبعض القيود المفروضة على توزيعات الأرباح، وكذلك إخطار البنك بأي عدم التزام أو عدم التزام محتمل على الفور. لم تكن الشركة ملتزمة بمعدل تغطية خدمة الدين في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٠، ولقد حصلت على خطابات تنازل في هذا الصدد من البنوك المعنية.

- تقرير مراجع الحسابات المستقل
- بيان المركز المالي
- بيان قائمة الدخل
- بيان الدخل الشامل
- بيان التغيرات في حقوق المساهمين
- بيان التدفقات النقدية
- إيضاحات علم البيانات المالية

إيضاحات حول القوائم المالية

(جميع المبالغ بالريالات السعودية ما لم يذكر غير ذلك)

١٥. منافع نهاية الخدمة للموظفين

كانت الحركة في القيمة الحالية لمنافع نهاية الخدمة للموظفين على النحو التالي:

	2019	2020
الرصيد في بداية السنة	27,426,552	33,013,250
منافع مدفوعة خلال السنة	-3,992,011	-3,511,260
المصاريف المثبتة في قائمة الدخل (إيضاح ١٥-١)		
- تكاليف الخدمة الحالية	6,802,490	8,318,209
- تكاليف الخدمة السابقة	76,258	-
- الفائدة على الالتزام	1,060,064	771,894
(الربح) / الخسارة العائدة إلى إعادة قياس منافع نهاية الخدمة للموظفين المثبتة في الدخل الشامل الآخر	7,938,812	9,090,103
الرصيد في نهاية السنة	1,639,897	-1,433,560
	33,013,250	37,158,533

١٥-٢ المصاريف المثبتة في قائمة الدخل

تم توزيع المبالغ المثبتة في قائمة الدخل على النحو التالي:

	2019	2020
تكاليف الإيرادات	5,354,858	7,939,597
مصاريف إعلان وتسويق	185,369	28,649
مصاريف عمومية وإدارية	2,398,585	1,121,857
	7,938,812	9,090,103

١٥-٢ الافتراضات الاكتوارية الرئيسية

	2019	2020
- معدل الخصم المستخدم	2.50%	2.11%
- الزيادة المستقبلية في الراتب	2.00%	2.11%

١٥-٣ تحليل الحساسية

فيما يلي تحليل الحساسية الكمية للافتراضات الجوهرية على التزام منافع نهاية الخدمة كما في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٠ و ٢٠١٩:

	ارتفاع	انخفاض
2020		
معدل الخصم (حركة بنسبة ١٪)	-2,639,978	4,380,787
زيادات الرواتب المستقبلية (حركة بنسبة ١٪)	1,812,059	-2,741,421
2019		
معدل الخصم (حركة بنسبة ١٪)	-1,768,736	1,982,879
زيادات الرواتب المستقبلية (حركة بنسبة ١٪)	2,055,022	-1,865,153

تستند تحليلات الحساسية إلى التغير في الافتراضات الجوهرية مع بقاء جميع الافتراضات الأخرى ثابتة كما في تاريخ التقرير.

١٥-٤ كانت بيانات الاستحقاق للالتزام كما يلي:

	2019	2020
سنة واحدة	5,098,597	5,262,164
- من ٢ إلى ٥ سنوات	13,480,479	من ٢ إلى ٥ سنوات
- أكثر من ٥ سنوات	19,567,101	أكثر من ٥ سنوات
	38,146,177	42,478,778

١٥-٥ كان المتوسط المرجح لمدة الخطة ٥.٩١ سنة كما في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٠ و ٢٠١٩.

القوائم المالية

تقرير مراجع الحسابات المستقل
بيان المركز المالي
بيان قائمة الدخل
بيان الدخل الشامل
بيان التغيرات في حقوق المساهمين
بيان التدفقات النقدية
إيضاحات علم البيانات المالية

إيضاحات حول القوائم المالية

(جميع المبالغ بالريالات السعودية ما لم يذكر غير ذلك)

١٦. ذمم دائنة

2019	2020	
12,170,812	41,507,087	موردون تجاريون
16,368,112	11,152,931	مقاولين فيما يتعلق بإنشاء مراكز اللياقة
28,538,924	52,660,018	

١٧. مصاريف مستحقة ومطلوبات أخرى

2019	2020	
		مصاريف مستحقة
17,836,590	28,461,107	- رواتب ومنافع أخرى للموظفين
8,361,345	13,990,471	- مرافق
13,766,723	15,136,908	- أخرى
39,964,658	57,588,486	
729,042	16,534,877	ضريبة القيمة المضافة مستحقة الدفع
3,185,214	4,393,374	دفعات مقدمة من عملاء
43,878,914	78,516,737	

١٨. إيرادات مؤجلة

2019	2020	
		إيرادات الاشتراكات المؤجلة من:
284,855,055	305,498,646	- رسوم عضوية
14,582,277	17,586,443	- رسوم التدريب الشخصي
299,437,332	323,085,089	
2,968,197	2,937,209	إيرادات إيجار مؤجلة
302,405,529	326,022,298	

١٩. مخصص الزكاة

فيما يلي العناصر الرئيسية للوعاء الزكوي للشركة للسنتين المنتهيتين في ٣١ ديسمبر:

2019	2020	
523,833,610	523,833,610	رأس المال
141,919,268	84,629,236	أرباح مبقاة
56,021,218	56,021,218	احتياطي نظامي
226,524,862	-34,824,420	صافي (الخسارة) / الدخل المعدل للسنة
2,379,030,047	2,242,110,666	موجودات غير متداولة

تتلخص الحركة في مخصص الزكاة بما يلي:

2019	2020	
3,382,592	5,730,934	الرصيد في بداية السنة
5,723,141	-	المحمل للسنة
-3,374,799	-5,593,772	مدفوع خلال السنة
5,730,934	137,162	الرصيد في نهاية السنة

١٩-١ صافي الدخل / (الخسارة) المعدل

2019	2020	إيضاحات	
211,643,986	-58,723,592		(الخسارة) / الربح قبل الزكاة للسنة
7,938,812	9,090,103	15.1	مخصص مكافأة نهاية الخدمة للموظفين
-	6,631,011	24	انخفاض قيمة الموجودات المالية
926,958	2,342,315	10	مخصص انخفاض قيمة الذمم المدينة التجارية
6,015,106	5,835,743		اخرى
226,524,862	-34,824,420		صافي (الخسارة) / الربح المعدل

إيضاحات حول القوائم المالية

(جميع المبالغ بالريالات السعودية ما لم يذكر غير ذلك)

٢٠١٩ - وضع الربوط الزكوية النهائية

قدمت الشركة إقرارات زكوية للسنوات حتى سنة ٢٠١٩. وقد استلمت الشركة شهادات الزكاة من الهيئة العامة للزكاة والدخل (الهيئة) لجميع السنوات حتى ٣١ ديسمبر ٢٠١٩ واستلمت الربوط النهائية من الهيئة للسنوات حتى سنة ٢٠١٥.

٢٠. إيرادات

2019	2020	
845,262,604	581,223,075	إيرادات من العقود مع العملاء
		- إيرادات الاشتراكات والعضوية
87,736,345	69,857,070	- إيرادات التحريب الشخصي
9,076,293	5,718,540	- إيرادات إيجار
2,858,139	2,830,410	- أخرى
944,933,381	659,629,095	

تفاصيل الإيرادات من العقود مع العملاء

يتم تفصيل الإيرادات من العقود مع العملاء بشكل أكبر على أساس عروض مراكز الرجال والنساء والمقسمة حسب المناطق الجغرافية الأساسية، في الجدول أدناه:

2019	2020	2019	2020	2019	2020	
						نوع العملاء حسب الجنس
7,301,499	4,524,401	66,935,049	50,189,203	641,872,736	436,986,159	مراكز الرجال
1,774,794	1,194,139	20,801,296	19,667,867	203,389,868	144,236,916	مراكز النساء
9,076,293	5,718,540	87,736,345	69,857,070	845,262,604	581,223,075	المجموع
						الأسواق الجغرافية
5,311,679	3,443,851	41,764,111	33,163,098	411,945,950	271,828,046	المنطقة الوسطى
3,224,765	2,114,806	27,521,817	22,181,495	281,556,887	215,116,487	المنطقة الغربية
515,218	152,925	14,140,965	10,735,188	137,305,948	84,701,744	المنطقة الشرقية
24,631	6,958	4,309,452	3,777,289	14,453,819	9,576,798	الإمارات العربية المتحدة
9,076,293	5,718,540	87,736,345	69,857,070	845,262,604	581,223,075	المجموع

القوائم المالية

- تقرير مراجع الحسابات المستقل
- بيان المركز المالي
- بيان قائمة الدخل
- بيان الدخل الشامل
- بيان التغيرات في حقوق المساهمين
- بيان التدفقات النقدية
- إيضاحات علم البيانات المالية

بالإضافة إلى ذلك، تقدم الشركة كذلك معلومات قطاعية بشكل منفصل، انظر الإيضاح ٣.

الموجودات والمطلوبات المتعلقة بالعقود مع العملاء

قامت الشركة بإثبات الموجودات والمطلوبات التالية المتعلقة بالعقود مع العملاء:

2019	2020	
31,020,781	29,127,414	ذمم مدينة تجارية، إجمالي (إيضاح ١٠)
(302,405,529)	(326,022,298)	إيرادات مؤجلة (إيضاح ١٨)
(271,384,748)	(296,894,884)	

تتعلق الإيرادات المؤجلة بالمقابل المدفوع مقدماً من العملاء مقابل العضويات المباعة في المراكز وللشركات والتدريب الشخصي وإيرادات الإيجار والتي سيتم إثباتها في الفترات المستقبلية بناءً على تنفيذ الالتزام بالخدمات التي سيتم تقديمها واستلام المنافع من قبل العملاء في نفس الوقت، سيتم إثبات جزء جوهري من الإيرادات المؤجلة كإيرادات خلال فترة الاثنى عشر شهراً القادمة.

٢١. تكاليف الإيرادات

2019	2020	
213,657,952	179,163,403	رواتب ومنافع ذات علاقة
		استهلاك
132,848,172	133,252,233	- ممتلكات ومعدات (إيضاح ٥-١)
62,691,455	67,209,006	- موجودات حق الاستخدام (إيضاح ٦-١)
70,472,394	58,407,197	مرافق
46,874,448	37,377,822	التنظيف والخدمات
15,623,780	19,243,849	مصاريف حكومية وتوظيف
11,210,648	12,363,548	صيانة وإصلاحات
12,596,285	8,897,038	مواد استهلاكية
6,350,073	5,586,782	الأمن والسلامة
2,898,457	3,027,791	قرطاسية
9,515,277	6,296,950	أخرى
584,738,941	530,825,619	



- تقرير مراجع الحسابات المستقل
- بيان المركز المالي
- بيان قائمة الدخل
- بيان الدخل الشامل
- بيان التغيرات في حقوق المساهمين
- بيان التدفقات النقدية
- إيضاحات علم البيانات المالية

إيضاحات حول القوائم المالية

(جميع المبالغ بالريالات السعودية ما لم يذكر غير ذلك)

٢٢. مصاريف عمومية وإدارية

2019	2020	
42,581,541	34,959,633	رواتب ومنافع ذات علاقة
4,181,579	11,448,953	مصاريف حكومية وتوظيف
7,469,592	7,704,074	ماء وكهرباء واتصالات
4,772,426	5,074,276	أتعاب مهنية
5,266,172	4,861,438	عمولات ونفقات بنكية
		استهلاك
4,054,214	4,492,707	- ممتلكات ومعدات (إيضاح ٥-١)
629,823	815,877	- موجودات حق الاستخدام (إيضاح ٦-١)
1,399,955	2,057,625	صيانة وإصلاح وتنظيف
613,446	1,357,714	قرطاسية
87,485	-	خسارة من استبعاد ممتلكات ومعدات
3,086,043	4,142,103	أخرى
74,142,276	76,914,400	

٢٣. مصاريف إعلان وتسويق

2019	2020	
13,964,496	12,106,858	إعلان وتسويق
5,380,797	4,366,430	رواتب ومنافع ذات علاقة
19,345,293	16,473,288	

٢٤. (مصاريف) / إيرادات أخرى، بالصافي

تشمل الإيرادات الأخرى مبلغ ٨.١١ مليون ريال سعودي (٢٠١٩: لا شيء) فيما يتعلق بامتيازات الإيجار على مدفوعات الإيجار المستلمة لفترة الإغلاق على بعض عقود الإيجار للشركة. (انظر الإيضاح ٦).

وتشمل أيضاً خسارة الانخفاض في قيمة الممتلكات والمعدات بمبلغ ٦.٦ مليون ريال سعودي (٢٠١٩: لا شيء). انظر الإيضاح ٥.

٢٥. شطب موجودات غير مالية

خلال السنة الحالية، أجرت إدارة الشركة تقييماً شاملاً للمعدات الرياضية وغيرها من المعدات الموجودة في مراكز اللياقة البدنية. يتضمن التقييم الجرد الميداني، وتحديد حالة الموجودات، وتقييم الوضع التشغيلي والمنافع الاقتصادية المستقبلية المحتملة لهذه الموجودات. بناءً على هذا التقييم، قامت الشركة بشطب مبلغ ٤.٦ مليون ريال سعودي (٢٠١٩: ٨.٢ مليون ريال سعودي) حيث قررت إدارة الشركة أنه لا توجد منافع اقتصادية مستقبلية يمكن الاستفادة منها من استخدام تلك الموجودات.

علاوة على ذلك، تم شطب الدفعات المقدمة للمقاولين والموردين بمبلغ ٣ مليون ريال سعودي (٢٠١٩: ١ مليون ريال سعودي).

٢٦. تكاليف تمويل

2019	2020	
17,949,953	16,984,501	الفائدة على الافتراضات
34,450,571	35,685,575	مصرف فائدة على المطلوبات الإيجارية (إيضاح ٦)
52,400,524	52,670,076	

٢٧. (خسارة) / ربحية السهم

تحتسب (الخسارة) / الربحية الأساسية والمخفضة للسهم بقسمة صافي (الخسارة) / الربح للسنة المنتهية في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٠ و ٣١ ديسمبر ٢٠١٩، على المتوسط المرجح لعدد الأسهم القائمة في نهاية السنة ذات الصلة، المكونة من ٥٢.٣٨ مليون سهم عادي كما في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٠ (٣١ ديسمبر ٢٠١٩: ٥٢.٣٨ مليون سهم).

إيضاحات حول القوائم المالية

(جميع المبالغ بالريالات السعودية ما لم يذكر غير ذلك)

٢٨. ارتباطات والتزامات محتملة

٢٨-١ ارتباطات

(١) عقود إيجار تشغيلية

	2020	2019
مدفوعات بموجب عقود الإيجار التشغيلية قصيرة الأجل تم اثباتها	2,807,469	2,967,291

تم توزيع المبالغ المثبتة في قائمة الدخل لعقود الإيجار قصيرة الأجل على النحو التالي:

	2020	2019
تكاليف الإيرادات	2,617,488	2,857,727
مصاريف عمومية وإدارية	189,981	109,564
	2,807,469	2,967,291

(٢) الارتباطات الرأسمالية

فيما يلي ارتباطات الحد الأدنى لمدفوعات الإيجار بموجب عقود الإيجار التشغيلية غير القابلة للإلغاء:

	2020	2019
الحد الأدنى لمدفوعات الإيجار – أقل من سنة واحدة	2,807,469	2,967,291

لدى الشركة ارتباطات رأسمالية لعقود إنشاء مراكز لياقة بمبلغ ٤٦٦ مليون ريال سعودي (٣١ ديسمبر ٢٠١٩: ٧٠١٣ مليون ريال سعودي).

القوائم المالية

تقرير مراجع الحسابات المستقل

بيان المركز المالي

بيان قائمة الدخل

بيان الدخل الشامل

بيان التغيرات في حقوق المساهمين

بيان التدفقات النقدية

إيضاحات علماء البيانات المالية

٢٨-٢ التزامات محتملة

(أ) خلال سنة ٢٠١٧، قامت الشركة بشراء أرض بتكلفة ٢٤.٣١ مليون ريال سعودي. قام المالك السابق للأرض برفع دعوى لملكية الأرض ضد الشركة. وفقاً للقضية، قدمت الشركة سند الأرض الأصلي والمستندات الأخرى ذات الصلة إلى وزارة العدل للتحقق والتأكيد على ملكية الشركة للأرض. ترى إدارة الشركة بناءً على نصيحة المستشار القانوني أن لدى الشركة أسباباً صحيحة لإثبات الملكية النفعية للأرض باسم الشركة وسيتم البت في الأمر لصالح الشركة. وبناءً عليه، لم يتم تسجيل أي مخصص في هذه القوائم المالية للسنة المنتهية في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٠.

(ب) أصدرت الشركة خطابات ضمان بمبلغ ٢.٩ مليون ريال سعودي (٣١ ديسمبر ٢٠١٩: ٢.٨٤ مليون ريال سعودي) مقابل عقد إيجار أرض.

٢٩. توزيعات أرباح

أوصى مجلس الإدارة في اجتماعاته المنعقدة بتاريخ ٢٦ فبراير ٢٠١٩ و ١٢ مايو ٢٠١٩ و ٢ سبتمبر ٢٠١٩ و ١ ديسمبر ٢٠١٩ بتوزيع ٢٨.١٨ مليون ريال سعودي كتوزيعات أرباح نهائية للسنة المنتهية في ٣١ ديسمبر ٢٠١٨ و ٢١.٥ مليون ريال سعودي و ٢٦.٤٥ مليون ريال سعودي و ٢٦.٣٣ ريال سعودي كتوزيعات أرباح أولية للفترات المنتهية في ٣١ مارس ٢٠١٩ و ٣٠ يونيو ٢٠١٩ و ٣٠ سبتمبر ٢٠١٩، على التوالي.

إيضاحات حول القوائم المالية

(جميع المبالغ بالريالات السعودية ما لم يذكر غير ذلك)

٣٠. القطاعات التشغيلية

يتم إدراج قطاعات التشغيل بطريقة تتفق مع التقارير الداخلية المقدمة إلى صانعي القرار التشغيلي الرئيسيين. صانعي القرار التشغيلي الرئيسيين، المسؤولون عن تخصيص الموارد وتقييم أداء قطاع التشغيل، تم تحديدها على أنها الإدارة التنفيذية ومجلس الإدارة. تتكون أنشطة الشركة فقط من توفير مرافق صحية ولياقة بدنية عالية الجودة وخدمات التدريب الشخصي.

يتم تنظيم الشركة لأغراض إدارية إلى وحدات أعمال استناداً إلى توزيعها الجغرافي، ولدى الشركة أربع قطاعات تشغيلية رئيسية كما يلي:

- لمنطقة الوسطى • المملكة العربية السعودية
- المنطقة الغربية • المملكة العربية السعودية
- المنطقة الشرقية • المملكة العربية السعودية
- المنطقة الدولية، الإمارات العربية المتحدة

القطاعات الجغرافية

الاف الريالات	المجموع	المنطقة الدولية - الإمارات العربية المتحدة	المنطقة الشرقية	المنطقة الغربية	المنطقة الوسطى	كما في وللسنة المنتهية في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٠
إيرادات	659,629	13,361	95,590	239,413	311,265	
تكاليف الإيرادات	-530,826	-16,334	-78,147	-205,119	-231,226	
إجمالي الربح	128,803	-2,973	17,443	34,294	80,039	
الانخفاض في قيمة الموجودات غير المالية	-6,631	-	-	-	-6,631	
شطب موجودات غير مالية	-43,583	-710	-9,220	-10,941	-22,712	
						كما في وللسنة المنتهية في ٣١ ديسمبر ٢٠١٩
إيرادات	944,933	18,788	151,962	312,303	461,880	
تكاليف الإيرادات	-584,739	-15,982	-87,595	-226,469	-254,693	
إجمالي الربح	360,194	2,806	64,367	85,834	207,187	
شطب موجودات غير مالية	-9,178	-	-253	-662	-8,263	

القوائم المالية

- تقرير مراجع الحسابات المستقل
- بيان المركز المالي
- بيان قائمة الدخل
- بيان الدخل الشامل
- بيان التغيرات في حقوق المساهمين
- بيان التدفقات النقدية
- إيضاحات علم البيانات المالية

قطاعات السوق

الاف الريالات	المجموع للسنة المنتهية في ٣١ ديسمبر	مراكز اللياقة البدنية للنساء للسنة المنتهية في ٣١ ديسمبر	مراكز اللياقة البدنية للرجال للسنة المنتهية في ٣١ ديسمبر	2019	2020	2019	2020
إيرادات	944,933	226,689	718,244	2019	2020	2019	2020
تكاليف الإيرادات	-584,739	-132,911	-451,828	-530,826	-136,369	-394,457	
إجمالي الربح	360,194	93,788	266,416	128,803	29,462	99,341	
استهلاك							
(خسارة) / دخل شامل	234,407	72,777	161,630	-14,752	-492	-14,260	
تكاليف المركز الرئيسي غير المخصصة	-30,126	-42,538					
- ممتلكات ومعدات	-132,848	-34,581	-98,267	-133,252	-39,113	-94,139	
- موجودات حق الاستخدام	-62,691	-14,526	-48,165	-67,209	-18,673	-48,536	

إيضاحات حول القوائم المالية

(جميع المبالغ بالريالات السعودية ما لم يذكر غير ذلك)

٣١. الأدوات المالية

٣١-١ فئات الأدوات المالية

تحتفظ الشركة بالأدوات المالية التالية:

إيضاح	2020	2019
موجودات مالية مفاصة بالتكلفة المطفأة		
ذمم مدينة تجارية	10	25,480,876
نقد وما يماثله	11	68,070,348
أخرى*	8	3,051,511
مطلوبات مالية مفاصة بالتكلفة المطفأة		
مطلوبات إيجارية	6	956,271,490
اقتراضات	14	424,686,201
ذمم دائنة	16	28,538,924
مصاريف مستحقة	17	39,964,658

*تشمل الأخرى ذمم مدينة خاصة بقروض الموظفين وودائع قابلة للاسترداد وذمم مدينة أخرى.

٣٢. الأدوات المالية – إدارة المخاطر

تتمثل حوكمة المخاطر الخاصة بالشركة في مجموعة من السياسات والإجراءات والوسائل الرقابية الموضوعية التي تستخدم الهيكل التنظيمي الحالي لتحقيق الأهداف الاستراتيجية. تتركز فلسفة الشركة في قبول المخاطر المرغوب بها والمعروفة والتي تتوافق مع الخطة الاستراتيجية المتعلقة بإدارة وقبول المخاطر والمعتمدة من مجلس الإدارة.

(١) هيكل إدارة المخاطر

يتم تأسيس هيكل تنظيمي متماسك داخل الشركة من أجل تحديد وتقييم ومراقبة المخاطر.

(٢) مجلس الإدارة / لجنة المراجعة

إن مجلس الإدارة ولجنة المراجعة هما الجهة العليا المسؤولة عن حوكمة المخاطر حيث يقدمون التوجيه واعتماد الاستراتيجيات والسياسات لتحقيق الأهداف المحددة للشركة.

(٣) الإدارة العليا

الإدارة العليا مسؤولة عن العمليات اليومية من أجل تحقيق الأهداف الاستراتيجية ضمن سياسة محددة مسبقاً من قبل الشركة بشأن قبول المخاطر.

القوائم المالية

تقرير مراجع الحسابات المستقل

بيان المركز المالي

بيان قائمة الدخل

بيان الدخل الشامل

بيان التغيرات في حقوق المساهمين

بيان التدفقات النقدية

إيضاحات علماء البيانات المالية

تتعرض الشركة للمخاطر التالية الناتجة عن الأدوات المالية:

(أ) مخاطر الائتمان

(ب) مخاطر السوق

(ج) مخاطر السيولة

تتلخص المخاطر التي تواجهها الشركة وطرق تقليل هذه المخاطر بواسطة الإدارة كما يلي:

٣٢-١ مخاطر الائتمان

إن مخاطر الائتمان هي عدم مقدرة طرف ما لأداة مالية على الوفاء بالتزاماته مما يؤدي إلى تكبد الطرف الأخرى لخسارة مالية. تنشأ مخاطر الائتمان بشكل رئيسي من الذمم المدينة للشركة والأرصدة لدى البنوك.

(١) إدارة مخاطر الائتمان

تحاول الشركة السيطرة على التعرض لمخاطر الائتمان وذلك بمراقبتها، ووضع حدود للمعاملات مع الأطراف الأخرى المحددة، وتقييم الملاءة الائتمانية لهذه الأطراف بصورة مستمرة.

(٢) التعرض لمخاطر الائتمان

يعرض الجدول أدناه الحد الأقصى لمخاطر الائتمان لمكونات قائمة المركز المالي:

إيضاح	2020	2019
موجودات مالية – بالتكلفة المطفأة		
ذمم مدينة تجارية، بالصافي	10	25,480,876
أرصدة لدى البنوك	11	65,349,582
أخرى*	8	3,051,511
	281,169,929	93,881,969

*تشمل الأخرى ذمم مدينة خاصة بقروض الموظفين وودائع قابلة للاسترداد وذمم مدينة أخرى.

إيضاحات حول القوائم المالية

(جميع المبالغ بالريالات السعودية ما لم يذكر غير ذلك)

أ. نقد وما يماثله

تحتفظ الشركة بأرصدة لدى البنوك بمبلغ ٢٥٥ مليون ريال سعودي كما في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٠، والتي تمثل أقصى تعرض لها على هذه الموجودات. هذه الأرصدة محتفظ بها لدى بنوك تتمتع بتصنيفات ائتمانية مرتفعة. وفي حين أن النقد وما يماثله يخضع أيضاً لمتطلبات الانخفاض في القيمة وفقاً للمعيار الدولي للتقارير المالية رقم ٩، إلا أن خسارة الانخفاض في القيمة المحددة غير جوهريّة.

ب. ذمم مدينة تجارية

الخدمات الأخرى المقدمة في سياق العمل الاعتيادي. إن متوسط فترة الائتمان أقل من سنة واحدة لذلك يتم تصنيفها جميعاً كمتداولة. تحتفظ الشركة بالذمم المدينة التجارية بهدف تحصيل التدفقات النقدية التعاقدية وبالتالي تقيسها لاحقاً بالتكلفة المطفأة باستخدام طريقة معدل الفائدة الفعلي.

نظراً لقصر أجل الذمم المدينة المتداولة، تعد قيمتها الدفترية هي نفس قيمتها العادلة.

إن تعرض الشركة لمخاطر الائتمان يتأثر بصورة رئيسية بالسمات الفردية لكل عميل. قبل قبول أي عميل ائتمان جديد، تستعين الشركة بنظام داخلي لمراجعة الائتمان لتقييم جودة ائتمان العميل المحتملة للعميل وتقوم بتحديد أسقف الائتمان وفقاً للعميل.

لا يتم تحميل فوائد على الذمم المدينة التجارية المتأخرة عن السداد. يتم مراقبة المبالغ المتأخرة عن السداد باستمرار من قبل الإدارة ويتم تكوين مخصص لخسائر الائتمان المتوقعة في السجلات إذا لزم الأمر.

تطبق الشركة المنهج المبسط للمعيار الدولي للتقرير المالي رقم ٩ لقياس الخسائر الائتمانية المتوقعة الذي يستخدم مخصص الخسارة المتوقعة على مدى العمر لجميع الذمم المدينة التجارية بناءً على مصفوفة المخصصات. تأخذ مصفوفة المخصصات في الاعتبار تجربة الخسارة الائتمانية التاريخية ويتم تعديلها وفقاً لمتوسط معدلات الاسترداد التاريخية. ولقياس الخسائر الائتمانية المتوقعة، يتم تجميع الذمم المدينة التجارية بناءً على خصائص مخاطر الائتمان المشتركة وتواريخ ومعدلات التأخر في سداد الذمم المدينة وفقاً لما تم احتسابه في مصفوفة المخصصات. وعلى هذا الأساس، تم تحديد مخصص الخسارة كما في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٠ و ٢٠١٩ كالتالي:

للسنة المنتهية في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٠					
الأعمار	إجمالي القيمة الدفترية	معدل الخسارة الائتمانية المتوقعة (%)	مخصص الخسارة	مخصص محدد	المجموع
ضمن فترة الائتمان	17,788,963	0.00%	-	-	-
متأخرة السداد من ١-١٨٠ يوماً	84,410	0.1 - 1.3%	37	-	37
متأخرة السداد من ١٨١ - ٣٦٥ يوم	966,432	4.3% - 87.1%	-	966,432	966,432
المجموع	18,839,805		37	966,432	966,469
كما في ٣١ ديسمبر ٢٠١٩:					
ضمن فترة الائتمان	17,545,867	0.00%	-	-	-
متأخرة السداد من ١-١٨٠ يوماً	2,419,806	0.1% - 4.6%	9,923	-	9,923
متأخرة السداد من ١٨١ - ٣٦٥ يوم	1,172,405	17.3% - 91.4%	697,889	-	697,889
متأخرة السداد لأكثر من سنة واحدة	19,389	100%	19,389	-	19,389
المجموع	21,157,467		727,201	-	727,201

إيضاحات حول القوائم المالية

(جميع المبالغ بالريالات السعودية ما لم يذكر غير ذلك)

الذمم المدينة للعضوية – عملاء الشركات

للسنة المنتهية في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٠

الأعمار	إجمالي القيمة الدفترية	معدل الخسارة الائتمانية المتوقعة (%)	مخصص الخسارة	مخصص محدد	المجموع
ضمن فترة الائتمان	504,215	0.00%	-	-	-
متأخرة السداد من ١-١٨ يوماً	3,518,463	0.27% - 1.33%	-	1,320,626	1,320,626
متأخرة السداد من ١٨-٣٦ يوماً	1,011,056	1.90% - 68.55%	-	341,250	341,250
متأخرة السداد لأكثر من سنة واحدة	5,253,875	100%	607,087	4,646,788	5,253,875
المجموع	10,287,609		607,087	6,308,664	6,915,751

للسنة المنتهية في ٣١ ديسمبر ٢٠١٩

الأعمار	إجمالي القيمة الدفترية	معدل الخسارة الائتمانية المتوقعة (%)	مخصص الخسارة	مخصص محدد	المجموع
ضمن فترة الائتمان	1,693,659	0.00%	-	-	-
متأخرة السداد من ١-١٨ يوماً	2,155,814	0.17% - 0.39%	11,238	90,842	102,080
متأخرة السداد من ١٨-٣٦ يوماً	2,519,450	1.52% - 80.76%	392,522	823,711	1,216,233
متأخرة السداد لأكثر من سنة واحدة	3,494,391	100%	791,222	2,703,169	3,494,391
المجموع	9,863,314		1,194,982	3,617,722	4,812,704

القوائم المالية

- تقرير مراجع الحسابات المستقل
- بيان المركز المالي
- بيان قائمة الدخل
- بيان الدخل الشامل
- بيان التغيرات في حقوق المساهمين
- بيان التدفقات النقدية
- إيضاحات على البيانات المالية

ج. موجودات مالية أخرى

تعتقد الإدارة أن الشركة ليست معرضة بشكل كبير لمخاطر الائتمان على موجوداتها المتداولة الأخرى حيث أن قروض الموظفين مضمونة برصيد نهاية الخدمة والرصيد المتبقي ليس جوهرياً.

٣٢-٢ مخاطر السوق

مخاطر السوق هي مخاطر تغلب القيمة العادلة أو التدفقات النقدية المستقبلية للأدوات المالية بسبب التغيرات التي تحدث في السوق مثل أسعار العملات الخاصة وأسعار صرف العملات الأجنبية.

(١) مخاطر سعر الفائدة

فيما يلي بيان سعر الفائدة للأدوات المالية للشركة التي تحمل فائدة:

2019	2020	
		أدوات ذات معدل فائدة ثابت
171,037,629	115,333,633	اقتراضات
		أدوات ذات معدل فائدة متغير
253,648,572	372,252,832	اقتراضات

(٢) تحليل حساسية التدفقات النقدية للأدوات ذات المعدل المتغير

أي تغيير محتمل معقول بمقدار ١٠٠ نقطة أساس في أسعار الفائدة في تاريخ التقرير قد يزيد (ينقص) الربح أو الخسارة للسنة بالمبالغ الموضحة أدناه. يفترض هذا التحليل أن جميع المتغيرات الأخرى تظل ثابتة.

١٠٠ نقطة أساس الزيادة	١٠٠ نقطة أساس النقص	
		٣١ ديسمبر ٢٠٢٠
-3,722,528	3,722,528	أدوات ذات معدل فائدة متغير
		٣١ ديسمبر ٢٠١٩
-2,536,428	2,536,428	أدوات ذات معدل فائدة متغير

القوائم المالية

- تقرير مراجع الحسابات المستقل
- بيان المركز المالي
- بيان قائمة الدخل
- بيان الدخل الشامل
- بيان التغيرات في حقوق المساهمين
- بيان التدفقات النقدية
- إيضاحات علماء البيانات المالية

إيضاحات حول القوائم المالية

(جميع المبالغ بالريالات السعودية ما لم يذكر غير ذلك)

٣-٣٢ مخاطر السيولة

إن مخاطر السيولة هي مخاطر مواجهة الشركة صعوبات في تأمين السيولة اللازمة للوفاء بالالتزامات المتعلقة بالأدوات المالية. قد تنتج مخاطر السيولة عن عدم القدرة على بيع أحد الموجودات المالية بسرعة وبقيمة تقارب قيمته العادلة. تقوم الشركة بالحد من مخاطر السيولة من خلال مراقبة متطلبات التمويل الخاصة بها والتأكد من توفر التسهيلات البنكية.

(١) تحليل المطلوبات المالية حسب تواريخ الاستحقاقات التعاقدية المتبقية

يلخص الجدول أدناه بيانات استحقاق المطلوبات المالية للشركة في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٠ بناءً على إجمالي التدفقات النقدية التعاقدية غير المضمومة. تم تحديد الاستحقاقات التعاقدية للمطلوبات على أساس الفترة المتبقية في تاريخ قائمة المركز المالي حتى تاريخ الاستحقاق التعاقدية.

٣١ ديسمبر ٢٠٢٠	خلال ٣ أشهر	من ٣ إلى ١٢ شهر	من ١٢ إلى ٥ سنوات	أكثر من ٥ سنوات	المجموع
اقتراضات*	35,151,520	117,482,186	368,834,321	-	521,468,027
ذمم دائنة	52,660,018	-	-	-	52,660,018
مصاريف مستحقة	57,588,486	-	-	-	57,588,486
مطلوبات إيجارية	25,901,376	77,704,128	502,521,805	530,277,314	1,136,404,623
	171,301,400	195,186,314	871,356,126	530,277,314	1,768,121,154
٣١ ديسمبر ٢٠١٩	خلال ٣ أشهر	من ٣ إلى ١٢ شهر	من ١٢ إلى ٥ سنوات	أكثر من ٥ سنوات	المجموع
اقتراضات*	40,201,003	108,289,255	314,096,725	-	462,586,983
ذمم دائنة	28,538,924	-	-	-	28,538,924
مصاريف مستحقة	39,964,658	-	-	-	39,964,658
مطلوبات إيجارية	25,300,806	75,902,418	515,359,392	704,434,115	1,320,996,731
	134,005,391	184,191,673	829,456,117	704,434,115	1,852,087,296

* تتضمن الاقتراضات تكاليف التمويل بمبلغ ٣٤٩٠ مليون ريال سعودي (٣١ ديسمبر ٢٠١٩: ٣٧٩٠ مليون ريال سعودي).

في تاريخ قائمة المركز المالي، كان تحليل الإدارة لنسبة المديونية المعدلة والنسبة الحالية المعدلة على النحو التالي:

2019	2020	
722	664	حقوق الملكية
1,493	1,577	المطلوبات (باستثناء الإيرادات المؤجلة)
2,214	2,241	مجموع هيكل رأس المال (باستثناء الإيرادات المؤجلة)
67.43%	70.37%	النسبة المديونية المعدلة
0.5	0.96	النسبة الحالية المعدلة (باستثناء الإيرادات المؤجلة)

كما في تاريخ التقرير، قامت الإدارة أيضاً بتحليل مخاطر السيولة على النحو التالي:

2019	2020	
بملايين الريالات السعودية	بملايين الريالات السعودية	موجودات مالية متداولة
97	283	
-272	-338	المطلوبات المتداولة باستثناء الإيرادات المؤجلة
-175	-55	صافي مركز الالتزام المالي المتداول

إيضاحات حول القوائم المالية

(جميع المبالغ بالريالات السعودية ما لم يذكر غير ذلك)

كما يتضح من تحليل صافي الالتزام الحالي أعلاه، فقد تحسّن وضع السيولة في الشركة بشكل ملحوظ مقارنة بالسنة الماضية. علاوة على ذلك، تدير الشركة مخاطر السيولة لديها من خلال ضمان توفر تسهيلات اقتراض غير مستخدمة. كما في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٠، كانت تسهيلات الاقتراض البنكية غير المستخدمة بمبلغ ٤٥ مليون ريال سعودي متاحة من عدة بنوك لإدارة متطلبات رأس المال العامل. علاوة على ذلك، حققت الشركة تدفقات نقدية من الأنشطة التشغيلية بمبلغ ٣٣٠ مليون ريال سعودي (٢٠١٩: ٥٣١ مليون ريال سعودي).

فيما يتعلق بمخاطر السيولة وتقييم استمرارية الشركة، طورت الإدارة توقعات تدفقات نقدية شهرية شاملة تضمن وجود أموال كافية للوفاء بالتزامات الشركة لفترة اثني عشر شهراً قادمة على الأقل من تاريخ التقرير.

إن الإدارة ليست على علم بوجود عدم تأكد جوهري يمكن أن يشير إلى وجود شك كبير حول قدرة الشركة على الاستمرارية. وعليه، تم إعداد هذه القوائم المالية على أساس مبدأ الاستمرارية. انظر ايضاح ٣-١.

٣.٣. إدارة رأس المال

=من سياسة الشركة الحفاظ على قاعدة قوية لرأس المال تعمل على الحفاظ على ثقة الدائنين والسوق ومداومة التطوير المستقبلي للأعمال. تقوم الإدارة بمراقبة نمو الأعمال ومخاطر جودة الموجودات والعائد على رأس المال، وكذلك مستوى الأرباح الموزعة على المساهمين.

يسعى مجلس الإدارة للحفاظ على توازن بين العوائد العالية التي قد تكون محتملة وذات مستويات عالية من الاقتراضات والمميزات والضمان المتاح من خلال المركز السليم لرأس المال.

تراقب الشركة رأس المال باستخدام نسبة صافي الدين المعدل إلى حقوق الملكية المعدلة. ولهذا الغرض، يتم تعريف صافي الدين المعدل على أنه مجموع المطلوبات، ويشمل ذلك الاقتراضات التي تحمل عمولة ناقصاً النقد وما يماثله. تشمل حقوق الملكية المعدلة جميع مكونات حقوق الملكية.

لم يطرأ أي تغيير على أهداف أو سياسات أو عمليات إدارة رأس المال خلال السنتين المنتهيتين في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٠ و ٢٠١٩.

٣.٤. تقييمات الانخفاض في القيمة (انظر إيضاح ٥ وإيضاح ٦)

نتيجة لفيروس كورونا المستجد (كوفيد١٩-)، ظلت جميع مراكز اللياقة البدنية التابعة للشركة مغلقة من ١٥ مارس ٢٠٢٠ إلى ٢٠ يونيو ٢٠٢٠؛ وبالتالي، تكبدت الشركة صافي خسارة بمبلغ ٨٤.٧ مليون ريال سعودي خلال النصف الأول من سنة ٢٠٢٠ والتي كانت تعتبر مؤشراً لانخفاض في القيمة. وعليه، تم إجراء فحص للانخفاض في القيمة لجميع وحدات توليد النقد من قبل إدارة الشركة.

خلال ٢٠٢١، استحوذت الشركة على مركزين للياقة؛ هما الدوامي والخليج مع إثبات شهرة عند الاستحواذ على مراكز اللياقة البدنية هذه بمبلغ ٤.٦ مليون ريال سعودي و ٤.٨ مليون ريال سعودي، على التوالي وتم اختبارهما أيضاً لتحري الانخفاض في القيمة.

تم تحديد المبالغ الغالبة للاسترداد لوحدات توليد النقد بناءً على قيمة الاستخدام باستخدام تحليل التدفقات النقدية المخصومة. تمتد توقعات التدفقات النقدية على مدة الإيجار المتبقية لوحدة توليد النقد المحددة والتي تتراوح من سنة إلى ٢٤ سنة.

لم يتم إثبات خسارة الانخفاض في القيمة على أي موجودات غير مالية والشهرة في هذه القوائم المالية حيث توفر القدر الكافي فيما يتعلق بكل وحدة توليد النقد نتيجة عملية الانخفاض في القيمة التي قامت بها إدارة الشركة.

تتضمن الافتراضات الرئيسية التي تم إجراؤها عند إجراء فحص الانخفاض في القيمة استخدام معدل خصم قبل الضريبة بمعدل ١٠٪ لجميع وحدات توليد للنقد ومعدل نمو الإيرادات يصل إلى ٨.٨٪ لجميع وحدات توليد للنقد باستثناء الشهرة. بلغ معدل نمو الإيرادات المستخدمة لوحدات توليد النقد والتي تم توزيع الشهرة على أساسها ٦.٩٪ و ٧.٢٪ للدوامي والخليج، على التوالي.

القوائم المالية

تقرير مراجع الحسابات المستقل

بيان المركز المالي

بيان قائمة الدخل

بيان الدخل الشامل

بيان التغيرات في حقوق المساهمين

بيان التدفقات النقدية

إيضاحات علم البيانات المالية

الافتراضات في حساب قيمة الاستخدام لكل وحدة توليد نقد

تتعلق الافتراضات المستخدمة في التوقعات الخاصة باختبار الانخفاض في القيمة بمتوسط الإيرادات والنمو والتكاليف التشغيلية واستبدال النفقات الرأسمالية والأرباح قبل الفائدة والضريبة والاستهلاك والإطفاء ومعدل خصم ما قبل الضريبة.

بالنسبة لمتوسط نمو الإيرادات واستبدال النفقات الرأسمالية والأرباح قبل الفائدة والضريبة والاستهلاك والإطفاء، يتم وضع الافتراضات بناءً على الخبرة التاريخية وأفضل تقدير لدى الإدارة للاتجاهات والأداء المستقبلي خلال الفترة المتوقعة.

يمثل معدل الخصم متوسط التكلفة المرجح لرأس المال للشركة المعدلة ليعكس مخاطر محددة تتعلق بالصناعة والدولة التي يعمل فيها العميل. بلغ معدل الخصم المستخدم من قبل الإدارة في عملية الانخفاض في القيمة السنوية التي أجريت خلال السنة المنتهية في ٣١ ديسمبر ٢٠١٩ نسبة ٧.٢٪، وتم تعديله خلال الفترة الحالية ليعكس محفظة المخاطر الخاصة بالصناعة والشركة بعد تفشي كوفيد١٩-.

تحليل الحساسية

كما في تاريخ تقييم الانخفاض في القيمة، لن تؤدي التغيرات المحتملة في الافتراضات الرئيسية، مع إبقاء جميع المتغيرات الاخرى ثابتة مثل الزيادة في معدل الخصم من ١٠٪ إلى ١١٪ والانخفاض في متوسط معدل نمو الإيرادات بنسبة ١٪، إلى أي خسارة انخفاض في القيمة يتم تسجيلها في أي وحدة من وحدات توليد النقد بما في ذلك وحدات توليد النقد التي تم تخصيص الشهرة عليها.

- تقرير مراجع الحسابات المستقل
- بيان المركز المالي
- بيان قائمة الدخل
- بيان الدخل الشامل
- بيان التغيرات في حقوق المساهمين
- بيان التدفقات النقدية
- إيضاحات علماء البيانات المالية

إيضاحات حول القوائم المالية

(جميع المبالغ بالريالات السعودية ما لم يذكر غير ذلك)

٣٥ الأحداث الهامة خلال السنة (انظر إيضاح ٣٧)

تم تأكيد وجود فيروس كورونا المستجد (كوفيد-١٩) في أوائل ٢٠٢٠ وتسبب في تعطيل الأعمال والنشاط الاقتصادي حول العالم. استجابة لانتشار كوفيد-١٩ في المملكة العربية السعودية والإمارات العربية المتحدة حيث تعمل الشركة وما يترتب على ذلك من تعطيل للأنشطة الاجتماعية والاقتصادية في تلك الأسواق، قامت إدارة شركة لجام بتقييم تأثيراته على عملياتها بشكل استباقي واتخذت سلسلة من الإجراءات الوقائية، بما في ذلك إنشاء فرق وعمليات إدارة الأزمات المتواصلة، لضمان صحة وسلامة موظفيها وعملائها والمستهلكين والمجتمع عموماً.

أثرت عواقب جائحة كوفيد-١٩ على أعمال الشركة حيث ظلت جميع مراكز اللياقة التابعة للشركة مغلقة من ١٥ مارس ٢٠٢٠ إلى ٢٠ يونيو ٢٠٢٠ مما أدى إلى تكبد خسائر بقيمة ٨٤.٧ مليون ريال سعودي في النصف الأول من عام ٢٠٢٠. وقد أدى ذلك إلى تعليق مبيعات الاشتراكات إلى العملاء بالإضافة إلى تعليق إثبات الإيرادات خلال الفترة المذكورة أعلاه بينما تستمر الشركة في تكبد بعض النفقات الثابتة وشبه المتغيرة التي أثرت على الأداء المالي والتدفقات النقدية للشركة.

أخذت إدارة الشركة بعين الاعتبار الآثار المحتملة لحالة عدم اليقين الاقتصادي الحالي والتقلبات في تحديد المبالغ المدرجة للموجودات المالية وغير المالية للشركة، والتي من شأنها أن تمثل أفضل تقييم للإدارة بناءً على معلومات يمكن رصدها في تاريخ التقرير.

٣٦. أرقام المقارنة

تمت إعادة تصنيف بعض مبالغ المقارنة وعرضها بشكل صحيح بهدف تحسين العرض. ومع ذلك، لم يكن لعمليات إعادة التصنيف هذه أي تأثير جوهري على هذه القوائم المالية، وبالتالي لم يتم عرض قائمة المركز المالي الثالثة. كانت عمليات إعادة التصنيف الرئيسية كما يلي:

إعادة التصنيف من	إعادة التصنيف إلى	المبلغ (بملايين الريالات السعودية)
2019		
قائمة المركز المالي		
مبالغ مدفوعة مقدماً وموجودات أخرى	المخزون - المواد الاستهلاكية	13.3
مبالغ مدفوعة مقدماً وموجودات أخرى	دفعات مقدّمة إلى مقاولين وموردين • موجودات غير متداولة	15.7
قائمة الدخل		
مصاريف عمومية وإدارية	شطب موجودات غير مالية	9.2
تكلفة تمويل	مصاريف عمومية وإدارية	5.3
قائمة التدفقات النقدية		
انخفاض في التدفقات النقدية من الأنشطة التشغيلية		14.1
زيادة في التدفقات النقدية من الأنشطة الاستثمارية		8.8
زيادة في التدفقات النقدية من الأنشطة التمويلية		5.3

إيضاحات حول القوائم المالية

(جميع المبالغ بالريالات السعودية ما لم يذكر غير ذلك)

كان أثر عمليات إعادة التصنيف الرئيسية على قائمة المركز المالي السنوي لسنة ٢٠١٨ كما يلي:

إعادة التصنيف من	إعادة التصنيف إلى	المبلغ (بملايين الريالات السعودية)
		كما في ٣١ ديسمبر ٢٠١٨
مبالغ مدفوعة مقدماً وموجودات أخرى	المخزون - المواد الاستهلاكية	14.6
مبالغ مدفوعة مقدماً وموجودات أخرى	دفعات مقدمة إلى مقاولين وموردين (لبناء وشراء المعدات الرياضية) • موجودات غير متداولة	26

٣٧. الأحداث اللاحقة (انظر الإيضاح ٣٥)

لاحقاً للسنة المنتهية في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٠، تم إغلاق جميع مراكز اللياقة البدنية التابعة للشركة في المملكة العربية السعودية لمدة ١٠ أيام اعتباراً من ٤ فبراير ٢٠٢١ وفقاً لتعليمات الحكومة.

بناءً على هذا الإعلان عن الإغلاق المؤقت، تركز الشركة حالياً على الحفاظ على السيولة وإدارة التدفق النقدي من خلال التحديات المالية التي يمثلها الإغلاق عن طريق تقليل الإنفاق الاختياري، وإدارة ومراقبة متطلبات رأس المال العامل عن كثب.

٣٨. فروع الشركة

تمتلك الشركة الفروع التالية التي تعمل بموجب سجلات تجارية منفصلة:

الموقع	السجل التجاري	التاريخ
الرياض	1010337986	14/06/1433H
الرياض	1010439237	11/02/1437H
الرياض	1010439239	11/02/1437H
الرياض	1010612788	13/02/1439H
الرياض	5855346933	22/06/1441H
الرياض	3350147653	22/06/1441H
الرياض	1010649568	08/01/1442H

القوائم المالية

تقرير مراجع الحسابات المستقل
بيان المركز المالي
بيان قائمة الدخل
بيان الدخل الشامل
بيان التغيرات في حقوق المساهمين
بيان التدفقات النقدية
إيضاحات على البيانات المالية

الرياض	1131308370	14/02/1442H
الرياض	3400920275	02/03/1442H
الدمام	2050108503	15/05/1437H
جدة	4030248720	23/07/1434H
جدة	4030180323	19/06/1429H
جدة	4030358958	22/10/1440H
مكة المكرمة	4031228724	22/10/1440H
مكة المكرمة	4031228725	22/10/1440H
المدينة المنورة	4650211820	22/10/1440H
المدينة المنورة	4650211821	22/10/1440H
نجران	5950032239	02/03/1437H
جيزان	5900035652	21/03/1438H
الطائف	4032050910	29/01/1438H
الجبيل	2055025936	07/08/1438H
الدرعية	1010934125	25/05/1439H

الرخصة التجارية لحولة الإمارات العربية المتحدة:

الموقع	السجل التجاري	التاريخ
فرع دبي	724509	21/03/1436H
فرع الرراشدية عجمان	78538	21/11/1437H
فرع راس الخيمة	41352	16/07/1438H

٣٩. اعتماد القوائم المالية

تمت الموافقة على إصدار القوائم المالية من قبل مجلس الإدارة بتاريخ ١٠ رجب ١٤٤٢هـ. (الموافق ١٣ فبراير ٢٠٢١).

